



\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime podnosioca/podnositelja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(Adresa za dostavu pošte)

\_\_\_\_\_  
(Kontakt telefon )

\_\_\_\_\_  
(Kontakt e-mail)

**SLUŽBA ZA FINANSIJE,  
PRIVREDU I DRUŠTVENE  
DJELATNOSTI**  
**tel. (032 732 546)**

Datum prijema: \_\_\_\_\_

Protokolarni broj: \_\_\_\_\_

**PREDMET: Osnivanje ugostiteljske radnje za fizička lica**

Tip ugostiteljske radnje	
Naseljeno mjesto	
Sjedište poslovnog prostora	

**PRILOG:**

Redni broj	NAZIV DOKUMENTA	DOKUMENT IZDAJE / POSJEDUJE	FORMA DOKUMENTA
1.	Lična karta	MUP	Ovjerena kopija
2.	Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti	Centar za socijalni rad	Original ili ovjerena kopija/ <b>Pribavlja se po službenoj dužnosti</b>
3.	Uvjerenje Suda da nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja obrta	Općinski sud za prekršaje	Original ili ovjerena kopija
4.	Ovjerena izjava da nema zasnovan radni odnos	Služba za opću upravu i inspeksijske poslove /Notar	Original
5.	Ljekarsko uvjerenje	Zdravstvena ustanova	Original ili ovjerena kopija
6.	Dokaz o stručnoj spremi	Obrazovna ustanova	Original ili ovjerena kopija
7.	Rješenje o upotrebi poslovnog	Služba za urbanizam, stambeno-	Ovjerena kopija

*Forma i sadržaj obrasca su propisani Pravilnikom o racionalizaciji rada općinskih službi za upravu Općine /Opštine Visoko. Informacije o administrativnom postupku i obrazac zahtjeva dostupni u elektronskom Registru administrativnih postupaka Grada Visoko - [www.visoko.gov.ba](http://www.visoko.gov.ba)*

	prostora	komunalne poslove i katastar nekretnina	
8.	Dokaz o pravu vlasništva ili ugovor o zakupu	ZK ured, Podnosilac zahtjeva	Kopija/ po potrebi na zahtjev nadležnog službenika -originalni dokument- Na uvid
9.	Dokaz o uplati takse	Pošta/banka	Original

**Takse (iznos i način uplate) :** Taksu u ispod navedenim iznosima uplatiti na račun br: 1990470004018370. Primalac: Budžet Grada Visoko. Vrsta prihoda: 722131. Poziv na broj: 0198249812. Grad 098. Budžetska organizacija: 0000000.

- SKUPINA „RESTORANI“**
- Restorani.....100,00 KM
  - Salon za posebne prilike..100,00 KM
  - Gostionica..... 100,00 KM
  - Zdravljak.... 100,00 KM
  - Zalogajnica.....100,00 KM
  - Čevabdžinica..... 100,00 KM
  - Aščinica..... 100,00 KM
  - Buregdžinica..... 100,00 KM
  - Pečenjarnica..... 70,00 KM
  - Pizzeria.....100,00 KM
  - Bistro.....100,00 KM,
  - Slastičarnica.....100,00 KM
  - Objekti brze prehrane (fast-food)  
.....100,00 KM

- SKUPINA „BAROVI“**
- Kafana.....100,00 KM
  - Bosanska kafana.....70,00 KM
  - Ljetna bašta.....70,00 KM
  - Noćni klub.....300,00 KM
  - Noćni bar.....300,00 KM
  - Disko-klub .....300,00 KM
  - Caffé-bar.....100,00 KM
  - Pivnica.....100,00 KM
  - Buffet..... 100,00 KM
  - Krčma..... 100,00 KM
  - Konoba..... 100,00 KM
  - Klet..... 100,00 KM

**Rok za rješavanje urednog predmeta** (sa potpunom dokumentacijom, plaćenom taksom): 15 dana.

**Rok za pregled zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu:** 3 dana.

Visoko, \_\_\_\_\_  
(Datum podnošenja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)

*Forma i sadržaj obrasca su propisani Pravilnikom o racionalizaciji rada općinskih službi za upravu Općine /Opštine Visoko. Informacije o administrativnom postupku i obrazac zahtjeva dostupni u elektronskom Registru administrativnih postupaka Grada Visoko - [www.visoko.gov.ba](http://www.visoko.gov.ba)*