

**GRAD VISOKO**  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
BOSNA I HERCEGOVINA



**CITY OF VISOKO**  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
BOSNIA AND HERZEGOVINA

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime/ naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_  
(Adresa prebivališta/sjedišta: naselje, ulica i broj)

\_\_\_\_\_  
(Kontakt telefon )

**SLUŽBA ZA FINANSIJE,  
PRIVREDU I DRUŠTVENE  
DJELATNOSTI**  
**tel. (032 732 562)**

Datum prijema: \_\_\_\_\_

Protokolarni broj: \_\_\_\_\_

**PREDMET: Upis u Registar klijenata korisnika podsticaja koji nemaju status poljoprivrednog proizvođača**

**PRILOG:**

Redn i broj	NAZIV DOKUMENTA	DOKUMENT IZDAJE / POSJEDUJE	FORMA DOKUMENTA	DATUM I BROJ i/ili drugi podaci o dokumentu koji se pribavlja po službenoj dužnosti
1.	Lična karta fizičkog lica/ ovlaštenog lica	MUP/CIPS	Kopija	
2.	Rješenje o upisu u sudski registar -pravna lica	Sud	Original ili ovjerena kopija	
3.	Rješenje o obrtu - obrtnici	Služba za finansije, privredu i lokalni i ekonomski razvoj	Original ili ovjerena kopija / Pribavlja se po službenoj dužnosti ukoliko isto izdaje nadležna gradska služba	
4.	Dokaz o otvorenom bankovnom računu	Banka	Kopija	
5.	Propisani obrasci I-a fizička lica ili I-b, pravna lica i obrtnici	Služba za privredu, finansije i lokalni ekonomski razvoj	Original	
6.	Propisani obrazac 5	Služba za privredu, finansije i lokalni ekonomski razvoj	Original	

**Rok za rješavanje urednog predmeta** (sa potpunom dokumentacijom): 5 dana.

*Potpisom na obrascu, stranka potvrđuje da je saglasna da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolažu nadležne općinske službe za upravu.*

Visoko, \_\_\_\_\_  
(Datum podnošenja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)

*Forma i sadržaj obrasca su propisani Pravilnikom o racionalizaciji rada općinskih službi za upravu Općine /Opštine Visoko. Informacije o administrativnom postupku i obrazac zahtjeva dostupni u elektronskom Registru administrativnih postupaka Općine/Opštine Visoko - [www.visoko.gov.ba](http://www.visoko.gov.ba)*