



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE VISOKO

GODINA XLVII

Visoko, SRIJEDA, 6. februar 2013. godine

Broj 1

1.

Na osnovu člana 92. Poslovnika Općinskog vijeća Visoko («Službeni glasnik općine Visoko», broj 7/08 i 6/11) Općinsko vijeće Visoko, na 3. sjednici održanoj 2.2.2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

1. Općinsko vijeće Visoko usvaja Izvještaj o izvršenju budžeta općine Visoko za period I - VI 2012. godine.

2. Općinsko vijeće sugeriše Načelnici općine i nadležnim općinskim službama uprave da razmotre i uvažavaju sugestije i primjedbe date u raspravi i Izvještaju Komisije za budžet, finansije i ekonomska pitanja.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu narednog dana od dana donošenja.

Broj:01/1-02-28/13
2.2.2013. godine
V i s o k o

PREDSJEDAVAJUĆA
Općinskog vijeća Visoko
Mirela Mateša Bukva, s.r.

IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA I VANBUDŽETSKIH SREDSTAVA OPĆINE VISOKO ZA PERIOD OD 01.01. DO 30.06.2012. GODINE

ANALITIČKI PREGLED IZVRŠENJA PRIHODA PO EKONOMSKIM KATEGORIJAMA:

EKONOMSKI KOD				redni broj	OPIS	BUDŽET 2012.g	PLAN ZA 6 MJESECI	IZVRŠENO ZA 6 MJESECI	% IZVR.
glavna grupa	pod grupa	analitika							
1	2	3		4	5	6	7	8	9
71000					1 PRIHODI OD POREZA	5.829.000	2.914.500	2.584.154,20	88,67
714100				1.1.	POREZ NA IMOVINU	850.000	425.000	367.562,85	86,49
	714110			1.1.1.	Stalni porezi na imovinu	215.000	107.500	106.100,53	98,70
		714111		1.1.1.1.	Porez na imovinu od fizičkih lica	200.000	100.000	90.128,16	90,13
		714112		1.1.1.2.	Porez na imovinu od pravnih lica	15.000	7.500	15.972,37	212,96
	714120			1.1.2.	Porez na nasljeđe i poklone	35.000	17.500	20.198,00	115,42
		714121		1.1.2.1.	Porez na nasljeđe i poklone	35.000	17.500	20.198,00	115,42
	714130			1.1.3.	Porez na finansijske i kapitalne transakcije	600.000	300.000	241.264,32	80,42
		714131		1.1.3.1.	Porez na promet nekretnina od fizičkih lica	420.000	210.000	184.556,22	87,88
		714132		1.1.3.2.	Porez na promet nekretnina od pravnih lica	180.000	90.000	56.708,10	63,01
716100				1.2.	POREZ NA DOHODAK	1.045.000	522.500	515.864,59	98,73
	716110			1.2.1.	Porez na dohodak	1.045.000	522.500	515.864,59	98,73
		716111		1.2.1.1.	Prihodi od poreza na doh.fiz.lica od nesamostalne djelatnosti	850.000	425.000	431.913,06	101,63
		716112		1.2.1.2.	Prihodi od poreza na doh.fiz.lica od samostalne djelatnosti	40.000	20.000	17.795,41	88,98
		716113		1.2.1.3.	Prihodi od poreza na doh.fiz.lica od imov.i imov.prava	10.000	5.000	3.067,82	61,36
		716115		1.2.1.4.	Prihodi od poreza na doh.fiz.lica na dobitke od igara na sreću	10.000	5.000	5.669,25	113,39
		716116		1.2.1.5.	Prihodi od poreza na doh.od dr.samost.djelatnosti....	85.000	42.500	36.780,64	86,54
		716117		1.2.1.6.	Prihodi od poreza na doh.po konačnom obračunu	50.000	25.000	20.638,41	82,55
717100				1.3.	PRIHODI OD INDIRECTNIH POREZA	3.934.000	1.967.000	1.700.726,76	86,46
	717130			1.3.1.	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji cesta	380.000	190.000	161.547,52	85,03
		717131		1.3.1.1.	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji cesta	380.000	190.000	161.547,52	85,03
	717140			1.3.2.	Prihodi od indirektnih poreza za općine	3.554.000	1.777.000	1.539.179,24	86,62
		717141		1.3.2.1.	Prihodi od indirektnih poreza za općine	3.554.000	1.777.000	1.539.179,24	86,62
72000				2	NEPOREZNI PRIHODI	3.263.000	1.631.500	909.921,87	55,77
721100				2.1.	PRIHODI OD NEFINANSIJSKIH JAV.PREDUZI I FIN.JAV.INSTIT.	397.000	198.500	109.385,67	55,11
	721110			2.1.1.	Prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	30.000	15.000	1.048,38	6,99
		721112		2.1.1.1.	Prihodi od koncesije	30.000	15.000	1.048,38	6,99
	721120			2.1.2.	Prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja	330.000	165.000	88.869,29	53,86

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		721121	2.1.2.1.	Prihodi od organizacije manifestacije "Visočko ljeto"	20.000	10.000	0,00	0,00
		721122	2.1.2.2.	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	250.000	125.000	61.491,29	49,19
		721124	2.1.2.3.	Prihodi od iznajmljivanja opreme	60.000	30.000	27.378,00	91,26
	721190		2.1.2.	Ostali prihodi od nefin.javnih preduzeće	37.000	18.500	19.468,00	105,23
		721191	2.1.2.1.	Ostali prihodi od nefin.javnih preduzeće	37.000	18.500	19.468,00	105,23
721200			2.3.	OSTALI PRIHODI OD IMOVINE	1.001.000	500.500	10.866,03	2,17
	721210		2.3.1.	Ostali prihodi od finansijske i materijalne imovine	1.000	500	165,50	33,10
		721211	2.3.1.1.	Prihodi od kamata na depozite u banci	1.000	500	165,50	33,10
	721230		2.3.2.	Ostali prihodi od imovine	1.000.000	500.000	10.700,53	2,14
		721232		Prihodi ostvareni prodajom stanova	0	0	10.200,53	
		721239	2.3.2.1.	Ostali prihodi -prodaja imovine (obdanište "Priješko")	1.000.000	500.000	500,00	0,10
722100			2.4.	ADMINISTRATIVNE TAKSE	140.000	70.000	62.722,50	89,60
	722130		2.4.1.	Općinske takse	140.000	70.000	62.722,50	89,60
		722131	2.4.1.1.	Općinske administrativne takse	140.000	70.000	62.722,50	89,60
722300			2.5.	KOMUNALNE TAKSE	643.000	321.500	365.634,88	113,73
	722320		2.5.1.	Općinske komunalne takse	643.000	321.500	365.634,88	113,73
		722322	2.5.1.1.	Takse na isticanje firme	643.000	321.500	365.634,88	113,73
722400			2.6.	OSTALE BUDŽETSKJE NAKNADE	480.000	240.000	81.694,34	34,04
	722430		2.6.1.	Općinske naknade	450.000	225.000	63.560,34	28,25
		722433	2.6.1.1.	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	60.000	30.000	4.176,95	13,92
		722434	2.6.1.2.	Naknada za korišćenje gradskog građevinskog zemljišta	80.000	40.000	1.754,99	4,39
		722435	2.6.1.3.	Naknada po osnovu pogodnosti	300.000	150.000	52.767,75	35,18
		722437	2.6.1.4.	Naknada za postupak legalizacije objekata	10.000	5.000	4.860,65	97,21
	722450			Naknade za korišćenje šuma	0	0	7.500,00	
		722459		Ostali prihodi od korišćenja šuma	0	0	7.500,00	
	722460		2.6.2.	Naknade za zauzimanje javnih površina	30.000	15.000	10.634,00	70,89
		722461	2.6.2.1.	Naknada za zauzimanje javnih površina	27.500	13.750	4.867,50	35,40
		722463	2.6.2.2.	Naknada za zakup javnih površina od kafea, restorana, kioska i pijaca	2.500	1.250	5.766,50	461,32
722500			2.7.	POSEBNE NAKNADE I TAKSE	441.000	220.500	204.898,68	92,92
	722510		2.7.1.	Posebne naknade i takse	75.000	37.500	29.249,50	78,00
		722515	2.7.1.1.	Naknade za korišćenje podataka premjera i katastra	5.000	2.500	2.158,50	86,34

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		722516	2.7.1.2.	Naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra- uknjižba	70.000	35.000	27.091,00	77,40
	722530		2.7.2.	Cestovne naknade	240.000	120.000	91.411,98	76,18
		722531	2.7.2.1.	Naknade za upotrebu puteva za vozila pravnih lica	75.000	37.500	26.684,50	71,16
		722532	2.7.2.2.	Naknade za upotrebu puteva za vozila građana	163.000	81.500	63.186,48	77,53
		722538	2.7.2.2.	Naknada za korišćenje cestovnog zemljišta	2.000	1.000	1.541,00	154,10
	722580		2.7.3.	Posebne naknade	126.000	63.000	84.237,20	133,71
		722581	2.7.3.1.	Poseb.nak.za zaštitu od pril.i dr.nesreća (osn.zbirni iznos neto p.l.)	100.000	50.000	72.546,67	145,09
		722582	2.7.3.2.	Poseb.nak.za zaštitu od pril.i dr.nesreća (osn.zbirni iznos neto prim.)	25.000	12.500	11.426,41	91,41
		722583	2.7.3.3.	Naknada za vatrogasnu jedinicu iz premije osig.od požara	800	400	170,73	42,68
		722584	2.7.3.4.	Naknada iz funkcionalne premije osig. Od auto odgov.za vatrog.jed.	200	100	93,39	93,39
722600			2.8.	PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA	70.000	35.000	35.786,53	102,25
	722610		2.8.1.	Prihodi od pružanja usluga drugima	70.000	35.000	35.786,53	102,25
		722613	2.8.1.1.	Prihodi od pružanja usluga drugima	70.000	35.000	35.786,53	102,25
722700			2.9.	OSTALE NEPLANIRANE UPLATE	90.000	45.000	38.593,24	85,76
	722790		2.9.1.	Ostale neplanirane uplate	90.000	45.000	38.593,24	85,76
		722791	2.9.1.1.	Ostale neplanirane uplate(prihodi po ranijim propisima)	90.000	45.000	38.593,24	85,76
723100			2.10.	NOVČANE KAZNE	1.000	500	340,00	68,00
	723130		2.10.1.	Po općinskim propisima	1.000	500	340,00	68,00
		723132	2.10.1.1.	Ostale novčane kazne	1.000	500	340,00	68,00
730000			3	TEKUĆE POTPORE	1.000.000	500.000	178.548,98	35,71
732000			3.1.	OD OSTALIH NVOA VLASTI	1.000.000	500.000	178.548,98	35,71
	732100		3.1.1.	Primljeni grantovi od ostalih nivoa vlasti	1.000.000	500.000	178.548,98	35,71
		732110	3.1.1.1.	Primljeni grantovi od ostalih nivoa vlasti	1.000.000	500.000	178.548,98	35,71
700000				UKUPNI PRIHODI	10.092.000	5.046.000	3.672.625,05	72,78

SINTETIČKI PREGLED IZVRŠENJA RASHODA I IZDATAKA PO EKONOMSKIM KATEGORIJAMA:

EKONOMSKI KOD		redni broj	OPIS	BUDŽET 2012.g	PLAN ZA 6 MJESECI	IZVRŠENO ZA 6 MJESECI	% IZVR.
glavna grupa	pod grupa						
1	2	3	4	5	6	7	8
		1	TEKUĆI IZDACI	7.281.000	3.640.500	3.133.653,74	86,08
681100/611000		1.1.	PLATE I NAKNADE	2.459.900	1.229.950	1.216.840,06	98,93
	681110/611100	1.1.1.	Buto plate i naknade	1.877.200	938.600	1.023.909,20	109,09
	681120/611200	1.1.2.	Naknade troškova zaposlenih	452.700	226.350	149.610,07	66,10
	681120/611200	1.1.3.	Naknade vijećnicima	100.000	50.000	36.499,11	73,00
	681120/611200	1.1.4.	Naknade za rad u komisijama	30.000	15.000	6.821,68	45,48
681200/612000		1.2.	DOPRINOS POSLODAVCA	209.000	104.500	107.067,26	102,46
	681210/612100	1.2.1.	Doprinos poslodavca	209.000	104.500	107.067,26	102,46
681300/613000		1.3.	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	2.135.600	1.067.800	1.078.798,04	101,03
	681310/613100	1.3.1.	Putni troškovi	21.000	10.500	6.806,65	64,83
	681320/613200	1.3.2.	Izdaci za energiju	333.200	166.600	106.588,50	63,98
	681330/613300	1.3.3.	Izdaci za komunalne usluge	992.000	496.000	632.718,77	127,56
	681340/613400	1.3.4.	Izdaci za troškove materijala	71.000	35.500	38.093,95	107,31
	681350/613500	1.3.5.	Izdaci za prevoz i gorivo	30.000	15.000	16.927,53	112,85
	681350/613500	1.3.6.	Izdaci za prevoz đaka i studenata	182.000	91.000	68.354,90	75,12
	681370/613700	1.3.7.	Izdaci za tekuće održavanje	170.000	85.000	63.731,29	74,98
	681380/613800	1.3.8.	Izdaci za bankarske usluge i troškove osiguranja	15.000	7.500	8.642,76	115,24
	681390/613900	1.3.9.	Ugovorene usluge	321.400	160.700	136.933,69	85,21
681400/614000		1.4.	TEKUĆI GRANTOVI	2.476.500	1.238.250	730.948,38	59,03
	681410/614100	1.4.1.	Grantovi drugim nivoima vlasti	140.500	70.250	30.666,21	43,65
	681420/614200	1.4.2.	Grantovi pojedincima	1.074.000	537.000	217.432,52	40,49
	681430/614300	1.4.3.	Grantovi neprofitnim organizacijama	667.000	333.500	262.974,83	78,85
	681440/614400	1.4.4.	Subvencije JU i JP	565.000	282.500	218.011,66	77,17
	614800	1.4.5.	Ostali grantovi -povrati i drugo	30.000	15.000	1.863,16	12,42
681500/615000		2.	KAPITALNI GRANTOVI	713.000	356.500	128.953,40	36,17
	681510/615100	2.1.	Kapitalni grantovi drugim nivoima vlade	55.000	27.500	5.600,00	20,36
	681520/615200	2.2.	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	658.000	329.000	123.353,40	37,49

1	2	3	4	5	6	7	8
688100/821000			3 NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	1.458.000	729.000	199.023,98	27,30
	688110/821100	3.1.	Otkup zemljišta	20.000	10.000	30.000,00	300,00
	681130/821300	3.2.	Nabavka opreme	48.000	24.000	840,00	3,50
	688150/821500	3.3.	Stalna sredstva u obliku prava	50.000	25.000	14.285,00	57,14
	688160/821600	3.4.	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	1.340.000	670.000	153.898,98	22,97
		4	Sudska izvršenja i poravnjenja	200.000	100.000	109.993,95	109,99
		5	Prenesene obaveze	400.000	200.000	232.817,17	116,41
		6	TEKUĆA REZERVA	40.000	20.000	9.500,00	47,50
			UKUPNO	10.092.000	5.046.000	3.813.942,24	75,58

SINTETIČKI PREGLED IZVRŠENJA RASHODA I IZDATAKA PO POTROŠAČKIM JEDINICAMA:

redni broj	NAZIV SLUŽBE	BUDŽET 2012.g	PLAN ZA 6 MJESECI	IZVRŠENO ZA 6 MJESECI	% IZVR.
1	Općinski načelnik	82.800	41.400	23.013,95	55,59
2	Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije	974.000	487.000	410.673,65	84,33
3	Služba za prostorno uređenje, imov.-pravne, geodetske...	2.586.000	1.293.000	940.738,00	72,76
4	Služba za društvene djelatnosti, boračko-inov. zaštita	2.518.600	1.259.300	734.355,41	58,31
5	Centar za socijalni rad	627.500	313.750	263.822,57	84,09
6	Služba za opštu upravu, mposlove mjesnih zajednica	2.909.200	1.454.600	1.329.292,23	91,39
7	Služba za poslove Općinskog vijeća i Općinskog načelnika	245.000	122.500	69.934,12	57,09
8	Služba civilne zaštite	145.000	72.500	41.580,41	57,35
9	Pravobranilaštvo općine	3.900	1.950	531,90	27,28
	UKUPNO	10.092.000	5.046.000	3.813.942,24	75,58

ANALITIČKI PREGLED IZVRŠENJA RASHODA I IZDATAKA PO KORISNICIMA, EKONOMSKIM I FUNKCIONALNIM KATEGORIJAMA:

raz djel	kod pot. jed	funkcija	EKONOMSKI KOD		red. br.	OPIS	BUDŽET 2012.g	PLAN ZA 6 MJESECI	IZVRŠENO ZA 6 MJESECI	%
			glavna grupa	pod grupa						
100	111					OPĆINSKI NAČELNIK				
					1	TEKUĆI IZDACI	42.800	21.400	13.513,95	63,15
			681300/613000		1.1.	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	42.800	21.400	13.513,95	63,15
		110		681310/613100	1.1.1.	Putni troškovi	2.800	1.400	2.725,32	194,67
		110		681390/613900	1.1.2.	Ugovorene usluge	40.000	20.000	10.788,63	53,94
		110			2	TEKUĆA REZERVA	40.000	20.000	9.500,00	47,50
						UKUPNO POTROŠAČKA JEDINICA 100111	82.800,00	41.400,00	23.013,95	55,59
raz djel	kod pot. jed	funkcija	glavna grupa	pod grupa	red. br.	OPIS	BUDŽET 2012.g	PLAN ZA 6 MJESECI	IZVRŠENO ZA 6 MJESECI	% IZVR.
100	121					SLUŽBA ZA PRIVREDU, RAZVOJ, BUDŽET I FINANSIJE				
					1	TEKUĆI IZDACI	309.000	154.500	66.562,53	43,08
			681300/613000		1.1.	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	39.000	19.500	10.946,63	56,14
		110		681310/613100	1.1.1.	Putni troškovi	2.000	1.000	0,00	0,00
		110		681390/613900	1.1.2.	Ugovorene usluge	30.000	15.000	10.946,63	72,98
		1010		681390/613900	1.1.3.	Učesće u organizaciji Sajma polj. i prehrambenih proizvoda	7.000	3.500	0,00	0,00
			681400/614000		1.2.	TEKUĆI GRANTOVI	270.000	135.000	55.615,90	41,20
		1010		681420/614200	1.2.1.	Poticajna sredstva za poljoprivredu	60.000	30.000	1.000,00	3,33
		110		681420/614200	1.2.2.	Subvencije za zapošljavanje pripravnika	170.000	85.000	52.752,74	62,06
		530		681440/614400	1.2.3.	Subvencije za veterinarsku zaštitu od zaraznih bolesti	10.000	5.000	0,00	0,00
		110		614800	1.2.4.	Povrat više i pogrešno uplaćenih sredstava	30.000	15.000	1.863,16	12,42
			688100/821000		2	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	65.000	32.500	1.300,00	4,00
		790		688160/821600	2.1.	Podrška programima iz Strategije razvoja	40.000	20.000	0,00	0,00
		720		688160/821600	2.2.	Sufinanciranje rekonstrukcije lokalnih vodovoda i kanalizacija	25.000	12.500	1.300,00	10,40
		1490			3	SUDSKA IZVRŠENJA, PORAVNANJA	200.000	100.000	109.993,95	109,99
		1490			4	PRENESENE OBAVEZE	400.000	200.000	232.817,17	116,41
						UKUPNO POTROŠAČKA JEDINICA 100121	974.000	487.000	410.673,65	84,33

EKONOMSKI KOD		red. br.	OPIS	BUDŽET 2012.g	PLAN ZA 6 MJESECI	IZVRŠENO ZA 6 MJESECI	% IZVR.
glavna grupa	pod grupa						
			SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, IMOVINSKO-PRAVNE, GEODETSKE, STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE I ZAŠTITU OKOLINE				
		1	TEKUĆI IZDACI	1.301.000	650.500	749.225,92	115,18
681300/613000		1.1.	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	1.301.000	650.500	749.225,92	115,18
	681310/613100	1.1.1.	Putni troškovi	2.000	1.000	990,83	99,08
	681320/613200	1.1.2.	Izdaci za troškove javne rasvjete	200.000	100.000	85.786,78	85,79
	681330/613300	1.1.3.	Izdaci za komunalne usluge	910.000	455.000	588.755,56	129,40
	681370/613700	1.1.4.	Održavanje javnih površina	125.000	62.500	46.059,06	73,69
	681390/613900	1.1.5.	Ugovorene usluge	14.000	7.000	6.838,53	97,69
	681390/613900	1.1.6.	Izdaci za PDV	50.000	25.000	20.795,16	83,18
688100/821000		2	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	1.285.000	642.500	191.512,08	29,81
	688100/821100	2.1.	Otkup zemljišta za proširenje putne infr. i područja vodosnab.	20.000	10.000	30.000,00	300,00
	688150/821500	2.2.	Projektna dokumentacija i regulacioni planovi	40.000	20.000	14.285,00	71,43
	688160/821600	2.3.	Kapitalna ulaganja u infrastrukturu	1.050.000	525.000	81.106,53	15,45
	688160/821600	2.4.	Kapitalna ulaganja u vodovodnu i kanalizacionu infrastrukturu	150.000	75.000	54.318,74	72,42
	688160/821600	2.5.	Ulaganja prema Programu Načelnika	10.000	5.000	0,00	0,00
	681160/821600	2.6.	Kredit za sanaciju infrastrukture	15.000	7.500	11.801,81	157,36
			UKUPNO POTROŠAČKA JEDINICA 100131	2.586.000	1.293.000	940.738,00	72,76

*Pozicija 1.1.3.obuhvata:

1. Ljetno i zimsko održavanje javnih saobraćajnih površina i javnih zelenih površina i lokalnih saobraćajnica prema Programu komunalnih djelatnosti za 2012.godinu
2. Odvoz smeća na deponiju Mošćanica

*Pozicija 1.1.4.obuhvata:

1. Održavanje javne rasvjete, horizontalne signalizacije, semafora, saobraćajnih znakova, fontana i drugo prema Programu utroška sredstava državnog za 2012.godinu

raz djel	kod pot. jed	funkcija	EKONOMSKI KOD		red. br.	OPIS	BUDŽET 2012.g	PLAN ZA 6 MJESECI	IZVRŠENO ZA 6 MJESECI	%
			glavna grupa	pod grupa						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
100	141					SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU I RASELJENA LICA				
					1	TEKUĆI IZDACI	1.940.600	970.300	641.702,01	66,13
			681300/613000		1.1.	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	308.600	154.300	117.585,74	76,21
		110		681110/613100	1.1.1.	Putni troškovi	2.400	1.200	100,00	8,33
		420		681120/613200	1.1.2.	Izdaci za grijanje MSŠ "Hazim Šabanović"	16.000	8.000	0,00	0,00
		420		681120/613200	1.1.3.	Izdaci za grijanje Gimnazije Visoko	8.000	4.000	0,00	0,00
		420		681120/613200	1.1.4.	Izdaci za grijanje Medrese	4.000	2.000	0,00	0,00
		420		681120/613200	1.1.5.	Izdaci za grijanje Franjevačke gimnazije	3.200	1.600	0,00	0,00
		530		681120/613200	1.1.6.	Izdaci za grijanje Doma zdravlja	8.000	4.000	0,00	0,00
		440		681350/613500	1.1.7.	Izdaci za prevoz đaka i studenata	182.000	91.000	68.354,90	75,12
		110		681390/613900	1.1.8.	Ugovorene usluge	60.000	30.000	36.380,84	121,27
		110		681390/613900	1.1.9.	Obilježavanje praznika i drugih značajnijih datuma	25.000	12.500	12.750,00	102,00
			681400/614000		1.2.	TEKUĆI GRANTOVI	1.632.000	816.000	524.116,27	64,23
		610		681420/614200	1.2.1.	Socijalna davanja	50.000	25.000	17.150,00	68,60
		430		681420/614200	1.2.2.	Stipendije studentima	280.000	140.000	0,00	0,00
		430		681420/614200	1.2.3.	Stipendije nadarenim studentima	20.000	10.000	0,00	0,00
		610		681420/614200	1.2.4.	Pomoći pripadnicima boračkih populacija i prevoz RVI	120.000	60.000	39.939,78	66,57
		610		681420/614200	1.2.5.	Grant za djecu sa posebnim potrebama i part.lij.penzionera	10.000	5.000	0,00	0,00
		440		681420/614200	1.2.6.	Jednokratne pomoći za školovanje	40.000	20.000	7.400,00	37,00
		110		681420/614200	1.2.7.	Grant za alternativni smještaj	20.000	10.000	5.340,00	53,40
		820		681430/614300	1.2.8.	Grant za KUD	7.000	3.500	0,00	0,00
		820		681430/614300	1.2.9.	Pomoć za organizovanje kulturnih manifestacija	15.000	7.500	600,00	8,00
		810		681430/614300	1.2.10.	Pomoć za organizovanje sportskih manifestacija	15.000	7.500	10.100,00	134,67
		440		681430/614300	1.2.11.	Pomoć za organ. vannastavnih aktiv. u osnovnim i srednim škol.	10.000	5.000	6.780,00	135,60
		110		681430/614300	1.2.12.	Grant za omladinske aktivnosti	15.000	7.500	300,00	4,00
		810		681430/614300	1.2.13.	Grant za sportske aktivnosti	120.000	60.000	84.422,83	140,70

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		810		681430/614300	1.2.14.	Grant za Sportski savez	20.000	10.000	9.200,00	92,00
		810		681430/614300	1.2.15.	Grant za subvencioniranje klubova za korišćenje dvorane	75.000	37.500	30.000,00	80,00
		410		681430/614300	1.2.16.	Grant za Muzičku školu	10.000	5.000	0,00	0,00
		820		681430/614300	1.2.17.	Grant za JU Gradska biblioteka	10.000	5.000	4.000,00	80,00
		820		681430/614300	1.2.18.	Grant za Likum	15.000	7.500	2.000,00	26,67
		820		681430/614300	1.2.19.	Grant za Total	10.000	5.000	3.000,00	60,00
		820		681430/614300	1.2.20.	Grant za zaštitu eksponata u muzeju	12.000	6.000	5.000,00	83,33
		820		681430/614300	1.2.21.	Grant za arheološka istraživanja	77.000	38.500	18.000,00	46,75
		820		681430/614300	1.2.22.	Podrška radnoj akciji na arheološkim lokalitetima "Mrav"	15.000	7.500	15.000,00	200,00
		110		681430/614300	1.2.23.	Grant za Crveni križ	12.000	6.000	4.500,00	75,00
		110		681430/614300	1.2.24.	Grant za udruženja građana	33.000	16.500	22.572,00	136,80
		110		681430/614300	1.2.25.	Grant za udruženja boračkih populacija	66.000	33.000	20.800,00	63,03
		1490		681340/614400	1.2.26.	Subvencije za JP RTV Visoko	165.000	82.500	69.000,00	83,64
		810		681340/614400	1.2.27.	Subvencije za KSC "Mladost"	75.000	37.500	30.000,00	80,00
		410		681340/614400	1.2.28.	Subvencije za JU Za predškolski odgoj	200.000	100.000	80.000,00	80,00
		820		681340/614400	1.2.29.	Subvencije za JU Centar za kulturu i edukaciju	50.000	25.000	22.700,00	90,80
		530		681340/614400	1.2.30.	Subvencije za Dom zdravlja	35.000	17.500	5.000,00	28,57
		110		681340/614400	1.2.31.	Subvencije za naknade za rad u Upravnim odborima JU	30.000	15.000	11.311,66	75,41
			681500/615000		2	KAPITALNI GRANTOVI	578.000	289.000	92.653,40	32,06
		750		681520/615200	2.1.	Kapitalni grantovi iz oblasti društvenih djelatnosti i	150.000	75.000	40.797,08	54,40
		750		681520/615200	2.2.	Kapitalni grantovi pripadnicima boračkih populacija	250.000	125.000	15.358,00	12,29
		750		681520/615200	2.3.	Grant za održavanje šehidskih mezarja	5.000	2.500	0,00	0,00
		750		681520/615200	2.4.	Grant za spomen obilježja po MZ	20.000	10.000	3.000,00	30,00
		750		681520/615200	2.5.	Grant za održavanje spomen obilježja	5.000	2.500	1.350,00	54,00
		750		681520/615200	2.6.	Ušesce u realizaciji projekta rekonstrukcije zgrade muzeja	8.000	4.000	0,00	0,00
		750		681520/615200	2.7.	Sufinansiranje ulaganja u podršku turizmu	40.000	20.000	2.000,00	10,00
		750		681520/615200	2.8.	Podrška projektima domaćih, međun.i nevladinih organizacija	30.000	15.000	16.148,32	107,66
		750		681520/615200	2.9.	Pomoć u rekonstrukciji vjerskih objekata	20.000	10.000	1.000,00	10,00
		750		681520/615200	2.10.	Pomoć u rekonstrukciji i izgradnji sportskih objekata po MZ	50.000	25.000	13.000,00	52,00
						UKUPNO POTROŠAČKA JEDINICA 100141	2.518.600	1.259.300	734.355,41	58,31

raz djel	kod pot. jed	funkcija	EKONOMSKI KOD		red. br.	OPIS	BUDŽET 2012.g	PLAN ZA 6 MJESECI	IZVRŠENO ZA 6 MJESECI	%
			glavna grupa	pod grupa						
100	142					CENTAR ZA SOCIJALNI RAD				
						1 TEKUĆI IZDACI	612.500	306.250	263.822,57	86,15
					1.1.	PLATE I INAKNADE	221.000	110.500	130.782,46	118,36
		690		681110/611100	1.1.1.	Bruto plate i naknade	176.000	88.000	113.657,46	129,16
		690		681120/611200	1.1.2.	Naknade troškova zaposlenih	45.000	22.500	17.125,00	76,11
			681200/612000		1.2.	DOPRINOS POSLODAVCA	22.000	11.000	11.819,81	107,45
		690		681210/61200	1.2.1.	Doprinos poslodavca	22.000	11.000	11.819,81	107,45
			681300/613000		1.3.	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	65.500	32.750	27.370,30	83,57
		690		681310/613100	1.3.1.	Putni troškovi	3.500	1.750	2.150,00	122,86
		690		681320/613200	1.3.2.	Izdaci za energiju	14.000	7.000	6.693,50	95,62
		690		681330/613300	1.3.3.	Izdaci za komunalne usluge	12.000	6.000	6.294,80	104,91
		690		681340/613400	1.3.4.	Izdaci za troškove materijala	11.000	5.500	3.100,00	56,36
		690		681350/613500	1.3.5.	Izdaci za troškove prevoza i goriva	5.000	2.500	2.400,00	96,00
		690		681370/613700	1.3.6.	Izdaci za tekuće održavanje	5.000	2.500	1.000,00	40,00
		690		681380/613800	1.3.7.	Izdaci za bankarske usluge i usluge osiguranja	4.000	2.000	732,00	36,60
		690		681390/613900	1.3.8.	Ugovorene usluge	11.000	5.500	5.000,00	90,91
			681400/614000		1.4.	TEKUĆI GRANTOVI	304.000	152.000	93.850,00	61,74
		620		681420/614200	1.4.1.	Grantovi za socijalne pomoći	284.000	142.000	93.850,00	66,09
		610		681420/614200	1.4.2.	Jednokratne pomoći za porudilje	20.000	10.000	0,00	0,00
			688100/821000		3	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	15.000	7.500	0,00	0,00
		110		688130/821300	3.1.	Nabavka opreme	15.000	7.500	0,00	0,00
						UKUPNO POTROŠAČKA JEDINICA 100142	627.500	313.750	263.822,57	84,09

raz djel	kod pot. jed	funkcija	EKONOMSKI KOD		red. br.	OPIS	BUDŽET 2012.g	PLAN ZA 6 MJESECI	IZVRŠENO ZA 6 MJESECI	% IZVR.
100	151		glavna grupa	pod grupa		SLUŽBA ZA OPŠTU UPRAVU, POSLOVE MJESNIH ZAJEDNICA I INSPEKCIJSKE POSLOVE				
					1	TEKUĆI IZDACI	2.794.200	1.397.100	1.318.320,33	94,36
			681110/611100		1.1.	PLATE I NAKNADE	2.138.900	1.069.450	1.049.558	98,14
		110		681110/611100	1.1.1.	Bruto plate i naknade	1.701.200	850.600	910.251,74	107,01
		110		681120/611200	1.1.2.	Naknade troškova zaposlenih	407.700	203.850	132.485,07	64,99
		110		681120/611200	1.1.3.	Naknade za rad u komisijama	30.000	15.000	6.821,68	45,48
			681200/612000		1.2.	DOPRINOS POSLODAVCA	187.000	93.500	95.247,45	101,87
		110		681210/611200	1.2.1.	Doprinos poslodavca	187.000	93.500	95.247,45	101,87
			681300/613000		1.3.	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	327.800	163.900	142.848,18	87,16
		110		681310/613100	1.3.1.	Putni troškovi	1.800	900	196,00	21,78
		110		681320/613200	1.3.2.	Izdaci za energiju	80.000	40.000	14.108,22	35,27
		110		681330/613300	1.3.3.	Izdaci za komunalne usluge	70.000	35.000	37.668,41	107,62
		110		680340/613400	1.3.4.	Izdaci za troškove materijala	60.000	30.000	34.993,95	116,65
		110		681350/613500	1.3.5.	Izdaci za troškove prevoza i goriva	25.000	12.500	14.527,53	116,22
		110		681370/613700	1.3.6.	Izdaci za tekuće održavanje	40.000	20.000	16.672,23	83,36
		110		681380/613800	1.3.7.	Izdaci za bankarske usluge i usluge osiguranja	11.000	5.500	7.910,76	143,83
		110		681390/613900	1.3.8.	Ugovorene usluge	40.000	20.000	16.771,08	83,86
			681400/614000		1.4.	TEKUĆI GRANTOVI	140.500	70.250	30.666,21	43,65
		190		681410/614100	1.4.1.	Grantovi mjesnim zajednicama za vangradsku javnu rasvjetu	78.000	39.000	16.766,21	42,99
		190		681410/614100	1.4.2.	Grantovi mjesnim zajednicama	62.500	31.250	13.900,00	44,48
			681500/615000		2	KAPITALNI GRANTOVI	55.000	27.500	5.600,00	20,36
		750		681510/615100	2.1.	Kapitalni grantovi mjesnim zajednicama	55.000	27.500	5.600,00	20,36
			688100/821000		3	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	60.000	30.000	5.371,90	17,91
		110		688130/821300	3.1.	Nabavka opreme	10.000	5.000	0,00	0,00
		110		688160/821600	3.2.	Rekonstrukcija zgrada	50.000	25.000	5.371,90	21,49
						UKUPNO POTROŠAČKA JEDINICA 100151	2.909.200	1.454.600	1.329.292,23	91,39

raz djel	kod pot. jed	fun kcija	EKONOMSKI KOD		red. br.	OPIS	BUDŽET 2012.g	PLAN ZA 6 MJESECI	IZVRŠENO ZA 6 MJESECI	% IZVR.
100	211		glavna grupa	pod grupa		SLUŽBA ZA POSLOVE OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA				
					1	TEKUĆI IZDACI	245.000	122.500	69.934,12	57,09
			681100/611000		1.1.	PLATE I NAKNADE	100.000	50.000	36.499,11	73,00
		110		681120/611200	1.1.2.	Naknade vijećnicima	100.000	50.000	36.499,11	73,00
			681300/613000		1.2.	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	15.000	7.500	6.735,01	89,80
		110		681310/613100	1.2.1.	Putni troškovi	3.000	1.500	548,50	36,57
		110		681390/613900	1.2.2.	Ugovorene usluge	12.000	6.000	6.186,51	103,11
			681400/614000		1.3.	TEKUĆI GRANTOVI	130.000	65.000	26.700,00	41,08
		110		681430/614300	1.3.1.	Grant za finansiranje parlamentarnih grupa u Općinskom vijeću	80.000	40.000	24.700,00	61,75
		110		681430/614300	1.3.2.	Grantovi za izbornu komisiju	50.000	25.000	2.000,00	8,00
						UKUPNO POTROŠAČKA JEDINICA 100211	245.000	122.500	69.934,12	57,09
raz djel	kod pot. jed	fun kcija	EKONOMSKI KOD		red. br.	OPIS	BUDŽET 2012.g	PLAN ZA 6 MJESECI	IZVRŠENO ZA 6 MJESECI	% IZVR.
100	231		glavna grupa	pod grupa		SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE				
					1	TEKUĆI IZDACI	32.000	16.000	10.040,41	62,75
			681300/613000		1.1.	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	32.000	16.000	10.040,41	62,75
		310		681310/613100	1.1.1.	Putni troškovi	2.000	1.000	0,00	0,00
		310		681390/613900	1.2.2.	Ugovorene usluge	20.000	10.000	10.040,41	100,40
		310		681390/613900	1.2.3.	Podrška projektu deminiranja na području općine	10.000	5.000	0,00	0,00
			681500/615000		2	KAPITALNI GRANTOVI	80.000	40.000	30.700,00	76,75
		340		681520/615200	2.1.	Grant za sanaciju šteta	80.000	40.000	30.700,00	76,75
			688100/821000		3	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	33.000	16.500	840,00	5,09
		310		688130/821300	3.1.	Nabavka opreme	23.000	11.500	840,00	7,30
		310		688150/821500	3.2.	izrada Plana zaštite od po žara	10.000	5.000	0,00	0,00
						UKUPNO POTROŠAČKA JEDINICA 100231	145.000	72.500	41.580,41	57,35

raz djel	kod pot. jed	funkcija	EKONOMSKI KOD		red. br.	OPIS	BUDŽET 2012.g	PLAN ZA 6 MJESECI	IZVRŠENO ZA 6 MJESECI	%
			glavna grupa	pod grupa						
100	241					PRAVOBRANILAŠTVO OPĆINE				
					1	TEKUĆI IZDACI	3.900	1.950	531,90	27,28
			681300/613000		1.1.1.	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	3.900	1.950	531,90	27,28
		3 20			1.1.1.1.	Putni troškovi	1.500	750	96,00	12,80
		3 20			1.1.1.2.	Ugovorene usluge	2.400	1.200	435,90	36,33
						UKUPNO POTROŠAČKA JEDINICA 100241	3.900	1.950	531,90	27,28
						UKUPNO SVE POTROŠAČKE JEDINICE	10.092.000	5.046.000	3.813.942,24	75,58

VANBUDŽETSKA SREDSTVA

SREDSTVA FONDA ZA ZAŠTITU OKOLINE OPĆINE VISOKO

A								
red. broj	PRIHODI				PLAN ZA 2012.g	plan za 6 mjeseci	izvršeno za 6 mjeseci	procenat izvršenja
1	Prihod od zaštite okoline općine Visoko				80.000	40.000	27.287,50	68,22
2	Prihodi od kamata					0	7,18	
	UKUPNO				80.000	40.000	27.294,68	68,24
B								
red. broj	RASHODI				PLAN ZA 2012.g	plan za 6 mjeseci	izvršeno za 6 mjeseci	procenat izvršenja
1	Podrška projektu odvoza smeća na reg.deponiju "Mošćanica"				30.000	15.000	16.146,00	107,64
2	Interventni radovi u slučaju ekoloških incidenata				10.000	5.000	3.850,00	77,00
3	Zbrinjavanje pasa lualica				30.000	15.000	3.600,00	24,00
4	Deratizacija				10.000	5.000	5.840,00	116,80
6	Bankarska provizija					0	15,00	
	UKUPNO				80.000	40.000	29.451,00	73,63

SREDSTVA FONDA ZA ZAŠTITU OKOLINE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

A						
red. broj	<i>PRIHODI</i>	PLAN ZA 2012.g	plan za 6 mjeseci	izvršeno za 6 mjeseci	procenat izvršenja	
1	Prenesena sredstva	45.000	22.500	56.171,18	249,65	
2	Prihod od zaštite okoline Ze-Do kantona	80.000	40.000	33.597,80	83,99	
	UKUPNO	125.000	62.500	89.768,98	143,63	
B						
red. broj	<i>RASHODI</i>	PLAN ZA 2012.g	plan za 6 mjeseci	izvršeno za 6 mjeseci	procenat izvršenja	
1	Podrška odvoza smeća na regionalnu deponiju "Mošćanica"	95.000	47.500	80.000,00	168,42	
2	Podrška real.proj iz Plana uprav.otpadom u saradnji sa SIDA-om	30.000	15.000	0,00	0,00	
3	Bankarska provizija	0	0	12,50		
	UKUPNO	125.000	62.500	80.012,50	128,02	

2. BUDŽET

Na osnovu člana VI.4 (c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 1/94), člana 19. do 39. Zakona o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10 i 25/12), čl. 12. Zakona o pripadnosti

javnih prihoda Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 22/06 i 22/09), člana 22. (stav 1 tačka 3) Statuta općine Visoko - pročišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Visoko" (broj 1/11), Općinsko vijeće Visoko na 3. sjednici održanoj 2.2.2013 godine donosi:

BUDŽET OPĆINE VISOKO ZA 2013. GODINU

Visoko, februar 2013. godine

I. OPĆI DIO Član 1. (sadržaj)

(Budžet općine Visoko u daljem tekstu Budžet) za 2013. godinu sastoji se od:

red. br.	OPIS	BUDŽET ZA 2013. godinu
A	BUDŽETSKA SREDSTVA	
1.	PRIHODI (poreski, neporeski, potpore)	11.725.000
1.1.	Namjenska budžetska sredstva	2.872.000
1.2.	Nenamjenska budžetska sredstva	8.853.000
2.	PRENESENA NAMJENSKA BUDŽETSKA SREDSTVA	238.000
I	UKUPNO (1+2) (prihodi i prenesena sredstva)	11.963.000
	RASHODI I IZDACI	11.363.000
	IZVRŠENJE SUDSKIH PRESUDA	100.000
II	UKUPNO (izdaci i izvršenje sudskih presuda)	11.463.000
	POKRIĆE DEFICITA	500.000
	VIŠAK/MANJAK	0
B	VANBUDŽETSKA SREDSTVA	
	PRIHODI FONDA ZAŠTITE OKOLINE OPĆINE VISOKO	60.000
	PRIHODI FONDA ZAŠTITE OKOLINE ZDK	100.000
	PRIHODI FONDA ZAŠTITE OKOLINE ZA FIN. SPORTA	60.000
	PRENESENA SREDSTVA FONDA ZDK	25.000
	PRENESENA SREDSTVA FONDA ZA NABAVKU OPREME	240.000
I	UKUPNO (prihodi i prenesena sredstva)	485.000
	IZDACI FONDA ZAŠTITE OKOLINE OPĆINE VISOKO	60.000
	IZDACI FONDA ZAŠTITE OKOLINE ZDK	125.000
	IZDACI FONDA ZAŠTITE OKOLINE ZA FIN. SPORTA	60.000
	IZDACI IZ FONDA ZA NABAVKU OPREME	240.000
II	UKUPNO (izdaci)	485.000
	VIŠAK/MANJAK	0

Član 1. (prihodi i rashodi)

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilansu prihoda i izdataka za 2013. godinu kako slijedi:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		721232	2.3.2.1.	Prilohi ostvareni prodajni stanova	20.000	20.000		
		721239	2.3.2.2.	Ostali prihodi-prodaja imovine	287.000	287.000		
722100			2.4.	ADMINISTRATIVNE TAKSE	120.000	120.000	0	0
	722130		2.4.1.	Općinske takse	120.000	120.000	0	0
		722131	2.4.1.1.	Općinske administrativne takse	120.000	120.000		
722300			2.5.	KOMUNALNE TAKSE	550.000	550.000	0	0
	722320		2.5.1.	Općinske komunalne takse	550.000	550.000	0	0
		722322	2.5.1.1.	Takse na isticanje firme	550.000	550.000		
722400			2.6.	OSTALE BUDŽETSKJE NAKNADE	740.000	710.000	30.000	0
	722430		2.6.1.	Općinske naknade	680.000	680.000	0	0
		722433	2.6.1.1.	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	50.000	50.000		
		722434	2.6.1.2.	Naknada za korišćenje građ zemljišta i kom. Naknada	300.000	300.000		
		722435	2.6.1.3.	Naknada po osnovu pogodnosti	300.000	300.000		
		722437	2.6.1.4.	Naknada za postupak legalizacije objekata	30.000	30.000		
	722450		2.6.2.	Naknade za korišćenje šuma	30.000	0	30.000	0
		722459	2.6.2.1.	Ostali prihodi od korišćenja šuma	30.000	0	30.000	
	722460		2.6.3.	Naknade za zauzimanje javnih površina	30.000	30.000	0	0
		722461	2.6.3.1.	Naknada za zauzimanje javnih površina	20.000	20.000		
		722463	2.6.3.2.	Naknada za zakup javnih površina od kafea, restorana, kioska i pijaca	10.000	10.000		
722500			2.7.	POSEBNE NAKNADE I TAKSE	549.000	287.000	262.000	0
	722510		2.7.1.	Posebne naknade i takse	165.000	65.000	100.000	0
		722515	2.7.1.1.	Naknade za korišćenje podataka premjera i katastra	5.000	5.000		
		722516	2.7.1.2.	Naknada za vršenje usluga iz oblasti prenjera i katastra-uknjižba	60.000	60.000		
		722518	2.7.1.3.	Naknada po osnovu teh pregleda i dr.komisija	100.000	0	100.000	
	722530		2.7.2.	Cestovne naknade	222.000	222.000	0	0
		722531	2.7.2.1.	Naknade za upotrebu puteva za vozila pravnih lica	70.000	70.000		
		722532	2.7.2.2.	Naknade za upotrebu puteva za vozila građana	150.000	150.000		
		722538	2.7.2.2.	Naknada za korišćenje cestovnog zemljišta	2.000	2.000		
	722580		2.7.3.	Posebne naknade	162.000	0	162.000	0
		722581	2.7.3.1.	Posebnaak za zaštitu od prirodnih nesreća (osn.zbirni iznos ne to pl.)	140.000		140.000	
		722582	2.7.3.2.	Posebnaak za zaštitu od prirodnih nesreća (osn.zbirni iznos ne to pr m.)	20.000		20.000	
		722583	2.7.3.3.	Naknada za vatrogasnu jedinicu iz premije osig. od požara	1.000		1.000	
		722584	2.7.3.4.	Naknada iz funkcionalne premije osig. Od autoodgov. za vatrogjed.	1.000		1.000	
722600			2.8.	PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA	70.000	70.000	0	0
	722610		2.8.1.	Prihodi od pružanja usluga drugima	70.000	70.000	0	0
		722612	2.8.1.1.	Prihodi od pružanja usllga- učešće u troškovima	45.000	45.000		
		722613	2.8.1.2.	Prihodi od pružanja usluga drugima	25.000	25.000		
722700			2.9.	OSTALE NEPLANIRANE UPLATE	50.000	50.000	0	0
	722790		2.9.1.	Ostale neplanirane uplate	50.000	50.000	0	0
		722791	2.9.1.1.	Ostale neplanirane uplate(prihodi po ranijim propisima)	50.000	50.000		
723100			2.10.	NOVČANE KAZNE	1.000	1.000	0	0
	723130		2.10.1.	Po općinskim propisima	1.000	1.000	0	0
		723132	2.10.1.1.	Ostale novčane kazne	1.000	1.000		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
73 00 00			3	TEKUĆE POTPORE	2.900.000	320.000	2.580.000	0
73 20 00			3.1.	OD OSTALIH NIVOA VLASTI	2.900.000	320.000	2.580.000	0
	732100		3.1.1.	Prinjeni grantovi od ostalih nivoa vlasti	2.900.000	320.000	2.580.000	0
		732110	3.1.1.1.	Prinjeni grantovi od ostalih nivoa vlasti	1.100.000	320.000	780.000	0
		732110	3.1.1.2.	Transferi iz Kantona za korisnike JU Centar za socijal.	1.800.000	0	1.800.000	0
70 00 00			A	UKUPNI PRIHODI	11.725.000	8.853.000	2.872.000	0
			C	PRENESENA BUDŽETSKA SREDSTVA (1+2)	238.000	0	238.000	0
			1	sredstva od posebnih naknada za zaštitu i spašavanje	200.000	0	200.000	0
			2	sredstva od naknada za korišćenje šuma	38.000	0	38.000	0
				UKUPAN BUDŽET	11.963.000	8.853.000	3.110.000	0
				VANBUDŽETSKA SREDSTVA				
			A	PRIHODI OD ZAŠTITE OKOLINE				
			1	Fond zaštite okoline ZDK				100.000
			2	Fond zaštite okoline općine Visoko				60.000
			3	Fond za finansiranje sporta				60.000
			I	UKUPNI PRIHODI OD ZAŠTITE OKOLINE	0	0	0	220.000
			II	prenesena sredstva Fonda zaštite okoline ZDK				25.000
				UKUPNO (I+II)	0	0	0	245.000
			B	NAMJENSKI FOND ZA NABAVKU OPREME				
				prenesena sredstva namijen skog fonda za nabavku opreme				240.000
				UKUPNO	0	0	0	240.000
				UKUPNA VANBUDŽETSKA SREDSTVA	0	0	0	485.000

EKONOMSKI KOD				OPIS	BUDŽET ZA 2013. GODINU			
glavna grupa	pod grupa	analitička	red. br.		UKUPNO budžetska sredstva	namjenska budžetska sredstva	vanbudžetska sredstva	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				II IZDACI				
61 00 00			I	TEKUĆI IZDACI	9.450.000	6.770.000	2.680.000	0
61 10 00			1.1.	Bruto plaće i naknade	2.655.000	2.605.000	50.000	0
	611100		1.1.1.	Bruto plaće	2.050.000	2.050.000		
	611200		1.1.2.	Naknade uposlenim, članovima komisija i vijećnika	605.000	555.000	50.000	
61 20 00			1.2.	Doprinosi poslodavca	220.000	220.000	0	0
	612100		1.2.1.	Doprinosi poslodavca	220.000	220.000		
61 30 00			1.3.	Izdaci za materijal i usluge	1.990.200	1.930.200	60.000	0
	613100		1.3.1.	Putni troškovi	17.500	17.500		
	613200		1.3.2.	Izdaci za energiju	306.000	306.000		
	613300		1.3.3.	Izdaci za komunalne usluge	860.000	860.000		
	613400		1.3.4.	Izdaci za materijal	46.000	46.000		
	613500		1.3.5.	Izdaci za prevoz i gorivo	184.000	184.000		
	613700		1.3.6.	Izdaci za održavanje	213.000	213.000		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	613800		1.3.7.	izdaci za bankarske i usluge osiguranja	14.000	14.000		
	613900		1.3.8.	Izdaci za ugovorene usluge	349.700	289.700	60.000	
614000			1.4.	Tekući transferi	4.029.800	1.809.800	2.220.000	0
	614100		1.4.1.	Transferi drugim nivoima vlasti	110.000	110.000		
	614200		1.4.2.	Transferi pojedincima	2.707.800	487.800	2.220.000	
	614300		1.4.3.	Transferi neprofitnim organizacijama	442.000	442.000		
	614500		1.4.4.	Transferi za poticaje poljoprivredi	60.000	60.000		
	614400		1.4.4.	Transferi javnim ustanovama i preduzećima	560.000	560.000		
	614800		1.4.5.	Sudska izvršenja	100.000	100.000		
	614800		1.4.6.	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	50.000	50.000		
615000			1.5.	Kapitalni transferi	555.000	205.000	350.000	0
	615200		1.5.1.	Kapitalni transferi pojedincima i neprofitnim organizacijama	555.000	205.000	350.000	
810000			2	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	1.973.000	1.543.000	430.000	0
	821100		2.1.	Nabavka zemljišta	220.000	220.000		
	821300		2.2.	Nabavka opreme	272.000	60.000	212.000	
	821500		2.3.	Planska i projektna dokumentacija	280.000	230.000	50.000	
	821600		2.4.	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	1.201.000	1.033.000	168.000	
			3	TEKUĆA REZERVA	40.000	40.000		
				UKUPNI IZDACI	11.463.000	8.353.000	3.110.000	
			4	POKRIVANJE DEFICITA	500.000	500.000		
				UKUPNO	11.963.000	8.853.000	3.110.000	0

Član 1.
(izdaci po budžetskim korisnicima)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	613800		1.3.7.	izdaci za bankarske i usluge osiguranja	14.000	14.000		
	613900		1.3.8.	Izdaci za ugovorene usluge	349.700	289.700	60.000	
614000			1.4.	Tekući transferi	4.029.800	1.809.800	2.220.000	0
	614100		1.4.1.	Transferi drugim nivoima vlasti	110.000	110.000		
	614200		1.4.2.	Transferi pojedincima	2.707.800	487.800	2.220.000	
	614300		1.4.3.	Transferi neprofitnim organizacijama	442.000	442.000		
	614500		1.4.4.	Transferi za poticaje poljoprivredi	60.000	60.000		
	614400		1.4.4.	Transferi javnim ustanovama i preduzećima	560.000	560.000		
	614800		1.4.5.	Sudska izvršenja	100.000	100.000		
	614800		1.4.6.	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	50.000	50.000		
615000			1.5.	Kapitalni transferi	555.000	205.000	350.000	0
	615200		1.5.1.	Kapitalni transferi pojedincima i neprofitnim organizacijama	555.000	205.000	350.000	
810000			2	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	1.973.000	1.543.000	430.000	0
	821100		2.1.	Nabavka zemljišta	220.000	220.000		
	821300		2.2.	Nabavka opreme	272.000	60.000	212.000	
	821500		2.3.	Planska i projektna dokumentacija	280.000	230.000	50.000	
	821600		2.4.	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	1.201.000	1.033.000	168.000	
			3	TEKUĆA REZERVA	40.000	40.000		
				UKUPNI IZDACI	11.463.000	8.353.000	3.110.000	
			4	POKRIVANJE DEFICITA	500.000	500.000		
				UKUPNO	11.963.000	8.853.000	3.110.000	0

Član 1.
(izdaci po budžetskim korisnicima)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	613700		1.3.6.	Izdaci za održavanje	210.000	210.000		
	613800		1.3.7.	Izdaci za bankarske i usluge osiguranja	12.000	12.000		
	613900		1.3.8.	Izdaci za ugovorene usluge	337.000	277.000	60.000	
61 40 00			1.4.	Tekući transferi	1.952.000	1.532.000	420.000	
	614100		1.4.1.	Transferi drugim nivoima vlasti	110.000	110.000		
	614200		1.4.2.	Transferi pojedincima	630.000	210.000	420.000	
	614300		1.4.3.	Transferi neprofitnim organizacijama	442.000	442.000		
	614500		1.4.4.	Transferi za poticaje poljoprivrednicima	60.000	60.000		
	614400		1.4.5.	Transferi javnim ustanovama i preduzećima	560.000	560.000		
	614800		1.4.5.	Sudska izvršenja	100.000	100.000		
	614800		1.4.6.	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	50.000	50.000		
61 50 00			1.5.	Kapitalni transferi	555.000	205.000	350.000	
	615200		1.5.2.	Kapitalni transferi pojedincima i neprofitnim organizacijama	555.000	205.000	350.000	
81 00 00			2	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	1.973.000	1.543.000	430.000	
	821100		2.1.	Nabavka zemljišta	220.000	220.000		
	821300		2.2.	Nabavka opreme	272.000	60.000	212.000	
	821500		2.3.	Planirana i projektna dokumentacija	280.000	230.000	50.000	
	821600		2.4.	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	1.201.000	1.033.000	168.000	
			3	TEKUĆA REZERVA	40.000	40.000		
				UKUPNI IZDACI	9.079.000	7.769.000	1.310.000	0
			4	POKRIVANJE DEFICITA	500.000	500.000		
				UKUPNO	9.579.000	8.269.000	1.310.000	
1001 11				I-1. OPĆINSKI NAČELNIK				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			1	TEKUĆI IZDACI	43.000	43.000		
			1.1.	Izdaci za materijal i usluge	43.000	43.000		
	01 10	613100	1.1.1.	Putni troškovi	3.000	3.000		
	01 10	613900	1.1.2.	Izdaci za ugovorene usluge	40.000	40.000		
	01 10		2	TEKUĆA REZERVA	40.000	40.000		
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100111	83.000	83.000		
1001 21				I-2. SLUŽBA ZA PRIVREDNU ZVOJ, BUDŽET I FINANSIJE				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			1	TEKUĆI IZDACI	348.000	345.000	3.000	0
			1.1.	Izdaci za materijal i usluge	28.000	25.000	3.000	0
	01 10	613100	1.1.1.	Putni troškovi	1.000	1.000		
	01 10	613800	1.1.2.	Izdaci za bankarske i usluge osiguranja	4.000	4.000		
	01 10	613900	1.1.3.	Izdaci za ugovorene usluge	23.000	20.000	3.000	
			1.2.	Tekući transferi	320.000	320.000	0	0
	01 10	614200	1.2.1.	Transferi za pripravnike	50.000	50.000		
	01 10	614200	1.2.2.	Transferi za volonere	50.000	50.000		
	05 30	614400	1.2.3.	Transferi za veterinarsku zaštitu od zaraznih bolesti	10.000	10.000		
	10 10	614500	1.2.4.	Poticajna sredstva za poljoprivredu	60.000	60.000		
	01 10	614800	1.2.5.	Povrat pogrešno i više uplaćenih sredstava	50.000	50.000		

	1490	614800	1.2.6.	Sudska izvršenja		100.000	100.000			
		821000	2	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA		68.000	0	68.000	0	
	1020	821600	2.1.	Ulaganja iz Fonda - prihodi od korišćenja šuma		68.000	0	68.000		
	1490		3	POKRIVANJE DEFICITA		500.000	500.000			
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100121		916.000	845.000	71.000	0	
100131				I-3. SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE, IMOVINSKO-PRAVNE, GEODETSKE, STAMBENO-KOMUNALNE...						
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
			1	TEKUĆI IZDACI		1.272.000	1.222.000	50.000	0	
		613000	1.1.	Izdaci za materijal i usluge		1.272.000	1.222.000	50.000	0	
	0110	613100	1.1.1.	Putni troškovi		2.000	2.000			
	0740	613200	1.1.2.	Izdaci za javnu rasvetu		200.000	200.000			
	0730	613300	1.1.3.	Izdaci za komunalne usluge (Program komunal. djelat. i depon. Mošćanica)		790.000	790.000			
	0750	613700	1.1.4.	Izdaci za održavanje (Programi tekućeg održavanja)		170.000	170.000			
	0110	613900	1.1.5.	Izdaci za PDV		45.000	45.000			
	0110	613900	1.1.6.	Izdaci za ugovorene usluge		65.000	15.000	50.000		
		821000	2	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA		1.563.000	1.463.000	100.000	0	
	0750	821100	2.1.	Otkup zemljišta za proširenje in frastrukture		220.000	220.000			
	0750	821500	2.2.	Planska i projektna dokumentacija		230.000	230.000			
	1210	821600	2.3.	Kapitalna ulaganja u vodovodnu i cestovnu infrastrukturu		900.000	800.000	100.000		
	0720	821600	2.4.	Kapitalna ulaganja u rekonstr. gradske vodovodnu i kanaliz. in frastrukture		123.000	123.000			
	0750	821600	2.5.	Podrska projektima viših nivoa vlasti		50.000	50.000			
	0750	821600	2.6.	Kredit za sanaciju in frastrukture		40.000	40.000			
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100131		2.835.000	2.685.000	150.000	0	
100141				I-4. SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU I RASELJENA LICA						
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
			1	TEKUĆI IZDACI		1.714.000	1.287.000	427.000	0	
		613000	1.1.	Izdaci za materijal i usluge		212.000	205.000	7.000	0	
	0110	613100	1.1.1.	Putni troškovi		2.000	2.000			
	0440	613300	1.1.2.	Izdaci za prevoz taksa i studenata		150.000	150.000			
	0110	613900	1.1.3.	Ugovorene usluge		30.000	30.000			
	0110	613900	1.1.4.	Obilježavanje praznika i drugih značajnijih datuma		30.000	23.000	7.000		
		614000	1.2.	Tekući transferi		1.502.000	1.082.000	420.000	0	
	0430	614200	1.2.1.	Stipendije studentima		350.000	70.000	280.000		
	0610	614200	1.2.2.	Pomoći i pripadnicima boračkih populacija		120.000	0	120.000		
	0440	614200	1.2.3.	Jednokratne pomoći za školovanje		40.000	40.000			
	0110	614200	1.2.4.	Transferi za alternativni smještaj		20.000	0	20.000		
	0800	614300	1.2.5.	Transferi za org. kult. i sport. manifestacija i aktivnosti		170.000	170.000			
	0600	614300	1.2.6.	Transferi za ustanove za djecu sa posebnim potrebama		21.000	21.000			
	0400	614300	1.2.7.	Transferi za onladinske, obrazovne i istraživačke aktivnosti		85.000	85.000			
	0110	614300	1.2.8.	Grant za udruživanja građana		80.000	80.000			
	0110	614300	1.2.9.	Grant za udruživanja boračkih populacija		66.000	66.000			
	1490	614400	1.2.10.	Subvencije za JP RTV Visoko		150.000	150.000			
	0800	614400		Transferi za javne ustanove		0				
	0810	614400	1.2.11.	Transferi za KSC Mladost		73.000	73.000			

	04.10	614400	1.2.12.	Transfer za javnu ustanovu za predškolski odgoj	194.000	194.000		
	08.20	614400	1.2.13.	Transfer za JU Centar za kulturu i edukaciju	48.500	48.500		
	08.20	614400	1.2.14.	Transfer za JU Gradska biblioteka	9.700	9.700		
	08.20	614400	1.2.15.	Transfer za JU Zavičajni muzej	11.700	11.700		
	05.30	614400	1.2.16.	Transfer za JU Dom zdravlja	34.000	34.000		
	01.10	614400	1.2.17.	Transfer za rad UO i NO u JU	29.100	29.100		
			2	Kapitalni transferi	430.000	180.000	250.000	0
	07.50	615200	2.1.	Kapitalni grantovi iz oblasti društvenih djelatnosti	80.000	80.000		
	07.50	615200	2.2.	Kapitalni grantovi pripadnicima boračkih populacija	250.000	0	250.000	
	07.50	615200	2.5.	Transfer za spomen obilježja i mezarja	30.000	30.000		
	07.50	615200	2.7.	Sufinansiranje ulaganja u podšku turizmu	20.000	20.000		
	07.50	615200	2.8.	Podrska projektima nevladinog sektora	30.000	30.000		
	07.50	615200	2.9.	Pomoć u rekonstrukciji vjerskih objekata	20.000	20.000		
				UKUPNI I IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100141	2.144.000	1.467.000	677.000	0
100151				I-5.SLUŽBA ZA OPŠTU UPRAVU, POSLOVE MJESNIH ZAJEDNICA I INSPEKCIJSKE POSLOVE				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		610000	1	TEKUĆI IZDACI	2.931.000	2.881.000	50.000	0
		611000	1.1.	Bruto plaće i naknade	2.320.000	2.270.000	50.000	0
	01.10	611100	1.1.1.	Bruto plaće	1.870.000	1.870.000		
	01.10	611200	1.1.2.	Naknade uposlenim i komisijama	450.000	400.000	50.000	
		612000	1.2.	Doprinosi poslodavca	195.000	195.000	0	0
	01.10	612100	1.2.1.	Doprinosi poslodavca	195.000	195.000		
		613000	1.3.	Izdaci za materijal i usluge	306.000	306.000	0	0
	01.10	613100	1.3.1.	Putni troškovi	2.000	2.000		
	01.10	6131200	1.3.2.	Izdaci za energiju	96.000	96.000		
	01.10	613300	1.3.3.	Izdaci za komunalne usluge	60.000	60.000		
	01.10	613400	1.3.4.	Izdaci za materijal	40.000	40.000		
	01.10	613500	1.3.5.	Izdaci za prevoz i gorivo	30.000	30.000		
	01.10	613700	1.3.6.	Izdaci za održavanje	40.000	40.000		
	01.10	613800	1.3.7.	Izdaci za usluge osiguranja	8.000	8.000		
	01.10	613900	1.3.8.	Izdaci za ugovorene usluge	30.000	30.000		
		614000	1.4.	Tekući transferi	110.000	110.000	0	0
	01.10	614100	1.4.1.	Transferi mjesečnih izdataka	55.000	55.000		
	01.10	614100	1.4.2.	Transferi mjesečnih izdataka za vjetrovnu javnu rasvjetu	55.000	55.000		
		821000	2	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	80.000	80.000	0	0
	01.10	821300	2.1.	Nabavka opreme	60.000	60.000		
	01.10	821600	2.2.	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	20.000	20.000		
				UKUPNI I IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100151	3.011.000	2.961.000	50.000	0
100211				I-6.SLUŽBA ZA POSLOVE OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		610000	1	TEKUĆI IZDACI	137.000	137.000	0	0
		611000	1.1.	Bruto plaće i naknade	105.000	105.000	0	0
	01.10	611200	1.1.1.	Naknade vijećnika	100.000	100.000		
	01.10	611200	1.1.2.	Naknade članovima Izborne komisije	5.000	5.000		

			613000	Izdaci za materijal i usluge		12.000	12.000	0	0
	01 10		613100	Putni troškovi		2.000	2.000		
	01 10		613900	Izdatci za ugovorene usluge		10.000	10.000		
			614000	Tekući transferi		20.000	20.000	0	0
	01 10		614300	Transferi za klubove vjećnika u Općinskom vijeću		20.000	20.000		
	01 10		614300	Transfer za izbornu komisiju		0			
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100211		137.000	137.000	0	0
100231				I-7.SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
			610000	TEKUĆI IZDACI		191.000	91.000	100.000	0
			613000	Izdaci za materijal i usluge		66.000	66.000	0	0
	03 10		613100	Putni troškovi		2.000	2.000		
	03 10		613900	Izdatci za ugovorene usluge		39.000	39.000		
	03 10		613900	Izdatci za deminiranje		25.000	25.000		
			615000	Kapitalni transferi		125.000	25.000	100.000	0
	03 40		615000	Transferi za sanaciju šteta		125.000	25.000	100.000	
			821000	2 NABAVKA STALNIH SREDSTAVA		262.000	0	262.000	0
	03 10		821300	2.2. Nabavka opreme		212.000	0	212.000	
	03 10		821500	2.3. Nabavka sredstava u obliku prava		50.000	0	50.000	
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 10231		453.000	91.000	362.000	0
				UKUPNI IZDACI JEDINSTVENOG ORGANA UPRAVE		9.579.000	8.269.000	1.310.000	0
				II JAVNA USTANOVA CENTAR ZA SOCIJALNI RAD					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
			610000	TEKUĆI IZDACI		2.379.800	302.000	1.800.000	0
			611000	Bruto plaće i naknade		230.000	230.000	0	0
	06 90		611100	Bruto plaće		180.000	180.000		
	06 90		611200	Naknade uposlenim		50.000	50.000		
			612000	Doprinos poslodavca		25.000	25.000	0	0
	06 90		612100	Doprinos poslodavca		25.000	25.000		
			613000	Izdaci za materijal i usluge		47.000	47.000	0	0
	06 90		613100	Putni troškovi		2.000	2.000		
	06 90		613200	Izdatci za energiju		10.000	10.000		
	06 90		613300	Izdatci za komunalne usluge		10.000	10.000		
	06 90		613400	Izdatci za materijal		6.000	6.000		
	06 90		613500	Izdatci za prevoz i gorivo		4.000	4.000		
	06 90		613700	Izdatci za održavanje		3.000	3.000		
	06 90		613800	Izdatci za bankarske i usluge osiguranja		2.000	2.000		
	06 90		613900	Izdatci za ugovorene usluge		10.000	10.000		
			614000	Tekući transferi		2.077.800	0	1.800.000	0
	06 20		614200	Stalne i povremene socijalne pomoći		277.800	277.800		
	06 20		614200	Socijalna davanja iz sredstava Kantona		1.800.000		1.800.000	
				UKUPNI IZDACI JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD		2.379.800	302.000	1.800.000	0

1	2	3	4	III PRAVOBRANILAŠTVO OPĆINE	5	6	7	8	9
				I TEKUĆI IZDACI		4.200	4.200	0	0
		610000		1.3. Izdaci za materijal i usluge		4.200	4.200	0	0
	03.20	613100		1.3.1. Putni troškovi		1.500	1.500		
	03.20	613900		1.3.8. Izdaci za ugovorene usluge		2.700	2.700		
				UKUPNI IZDACI OPĆINSKOG PRAVOBRANILAŠTVA		4.200	4.200	0	0
				UKUPNO		11.963.000	8.575.200	3.110.000	0
				VANBUDŽETSKA SREDSTVA					
				A FOND ZAŠTITE OKOLINE					
				1 Fond zaštite okoline ZDK - RASHODI					125.000
				2 Fond zaštite okoline općine Visoko -RASHODI					60.000
				3 Fond za finansiranje sporta -RASHODI					60.000
				I UKUPNI RASHODI(A)		0	0	0	245.000
				B NAMJENSKI FOND ZA NABAVKU OPREME					
				1 Izdaci iz sredstava namjenskog fonda za nabavu opreme					240.000
				UKUPNO (B)		0	0	0	240.000
				UKUPNA VANBUDŽETSKA SREDSTVA		0	0	0	485.000

član 4.
(korišćenje tekuće rezerve)

U tekuću rezervu u 2013.godini izdvojit će se iznos od 40.000,00 KM ili 0,33 % od ukupnih izdataka ,a koristit će se u skladu sa članom 34.Zakona o budžetima u FBiH ("Službene novine FBiH" broj 19/06,76/08,5/09,32/09,51/09,9/10,36/10,45/10 i 25/12).

član 5.

Budžet stupana na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku općine Visoko,a primjenjivat će se od 01.01.2013.godine.

Broj: 01/1-02-10/13
Datum: 02.02.2013.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA VISOKO

Mirela Mateša Bukva, s.r.

3. ODLUKA O IZVRŠENJU BUDŽETA

Na osnovu člana IV.4.C.Ustava Federacije Bosne i Hercegovine («Sl.novine Federacije BiH», broj 1/94) i člana 25. do 37. Zakona o budžetima u Federaciji BiH («Sl.novine Federacije BiH», broj 19/06,76/08,5/09,32/09,51/09,9/10,36/10,45/10 i 25/12), a u skladu sa članom 22.Statuta općine Visoko – prečišćeni tekst(«Sl.glasnik općine Visoko», broj 1/11), Općinsko vijeće na 3.sjednici, održanoj 02.02.2013.godine, donosi

O D L U K U O IZVRŠENJU BUDŽETA OPĆINE VISOKO ZA 2013. GODINU

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1. (predmet)

Ovom Odlukom uredjuje se obim i struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Budžeta općine Visoko za 2013.godinu (u daljem tekstu:Budžeta) i njegovo izvršavanje, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava (u daljem tekstu:budžetski korisnik),i druga pitanja u izvršavanju Budžeta.

DIO DRUGI- STRUKTURA PRIHODA I PRIMITAKA,TE RASHODA I IZDATAKA

Član 2. (sadržaj Budžeta)

- (1) Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela.
- (2) Opći dio Budžeta se sastoji od bilansa prihoda i izdataka, a poseban dio sadrži detaljan

raspored izdataka po budžetskim korisnicima i vrsti izdatka.

- (3) U bilansu prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi,potpore i drugi primici, te izdaci utvrđeni za finansiranje javnih potreba na nivou općine Visoko, na osnovu zakonskih i drugih propisa.

DIO TREĆI- TRANSPARENTNOST I JAVNOST BUDŽETA

Član 3. (prikazivanje i objavljivanje Budžeta)

(1)Budžet prikazuje ukupno i po budžetskim korisnicima analitički sve javne prihode i javne izdatke po računima kontnog plana.

(2)Budžet, Odluka o izvršenju Budžeta, kao i svaka izmjena i dopuna Budžeta objavljuje se u Službenom glasniku općine u roku od 10 dana od dana njihovog donošenja.

ČETVRTI DIO- IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 4. (osiguravanje budžetskih sredstava budžetskim korisnicima)

(1)Sredstva Budžeta osiguravaju se budžetskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Budžeta određeni kao korisnici sredstava po pojedinim pozicijama.

(2)Budžet se izvršava na osnovu izvršenih prihoda (raspoloživih sredstava) i mjesečnog plana alokacija raspoloživih budžetskih sredstava budžetskim korisnicima koje odobravaju Općinski

načelnik i Pomoćnik načelnika za privredu, razvoj budžet i finansije.

Član 5.

(namjena korišćenja sredstava)

(1)Korisnici Budžeta sredstva Budžeta koriste samo za namjene koje su određene Budžetom, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

(2)Stvarni izdaci svakog budžetskog korisnika, moraju biti u skladu sa budžetskim iznosima planiranim za svako tromjesečje odnosno za svaki mjesec.

(3)Sredstva iz stava 1. ovog člana dodjeljuju se na osnovu raspoloživih sredstava Budžeta.

Član 6.

(obaveze budžetskih korisnika pri korišćenju budžetskih sredstava)

Prilikom dogovaranja uslova za ispunjenje obaveza koje se podmiruju iz Budžeta, korisnici Budžeta su dužni uzimati u obzir dinamiku priliva i odliva sredstava, kao i procent izvršenja prihoda Budžeta.

Član 7.

(mjere privremene obustave izvršenja budžeta i uravnoteženja budžeta)

(1)Izuzetno ako se u toku budžetske godine zbog nastanka novih obaveza ili promjena privrednih kretanja povećaju izdaci a smanje prihodi, Načelnik može donijeti Odluku o obustavljanju izvršenja pojedinih rashoda u trajanju od 45 dana a na prijedlog Službe za privredu, razvoj, budžet i finansije.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršenja, Načelnik Općine može:

1. Zaustaviti preuzimanje obaveza ili
2. Predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja ili

(2)O Odluci iz člana 7.stav 2. ove odluke, Općinski načelnik mora obavijestiti Općinsko vijeće odmah nakon donošenja te odluke.

(3)Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršenja Budžeta, Budžet ne može uravnotežiti, Općinski načelnik mora predložiti Općinskom vijeću izmjene i dopune Budžeta, najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršenja Budžeta.

(4)Pored toga, ako prihodi porastu, Služba za privredu, razvoj budžet i finansije može takođe odlučiti da se započne sa postupcima izmjena i dopuna Budžeta.

Član 8.

(podnošenje prijedloga operativnog budžeta)

(1)Budžetski korisnici dužni su na osnovu alokacije budžetskih sredstava podnijeti prijedlog operativnog budžeta gdje će biti obuhvaćeni rashodi tromjesečno i mjesečno.

(2)Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije izvjestit će budžetske korisnike o odobrenim operativnim sredstvima.

Član 9.

(obaveze i odgovornosti budžetskih korisnika)

(1)Budžetski korisnici odgovorni su za zakonitost, svrsishodnost, efikasnost i za ekonomičnost u raspolaganju budžetskim sredstvima.

(2)Budžetskim korisnicima nije dozvoljeno da stvaraju obaveze, odnosno rashode ili opterećenja budžetskih pozicija, ako ti rashodi ili opterećenja budžetskih pozicija nisu odobreni u okviru iznosa alociranog za tog budžetskog korisnika.

(3) Budžetski korisnici su dužni mjesečne operativne planove izvršenja Budžeta Službi za privredu, razvoj, budžet i finansije dostavljati najkasnije do 30. u tekućem mjesecu za naredni mjesec.

(4) Rashodi svakog budžetskog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koji je utvrđen, osim uz suglasnost Općinskog načelnika i Pomoćnika načelnika za privredu, razvoj budžet i finansije.

(5) Općinski načelnik i Pomoćnik načelnika imaju pravo obustaviti od izvršenja odluku koja je u suprotnosti sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10 i 25/12) i ovom Odlukom.

(6) Budžetski korisnici su dužni voditi evidenciju pomoćnih knjiga.

Član 10.

(način plaćanja i izvještavanja)

(1) Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije vrši plaćanja u ime svih budžetskih korisnika putem sistema Jedinstvenog računa trezora.

(2) Za svako korištenje sredstava Budžeta, nosioci potrošnje budžetskih sredstava dužni su u svojim aktima navesti broj budžetske organizacije i potrošačke jedinice Budžeta, kao i naziv pozicije Budžeta.

(3) Budžetski korisnici su dužni izrađivati izvještaje prema uputstvu Službe za privredu, razvoj, budžet i finansije.

(4) Korisnici budžetskih sredstava dužni su najmanje polugodišnje dostaviti izvještaj o namjenskoj upotrebi budžetskih sredstava nadležnoj Službi.

(5) Korisnici tekućih transfera dužni su najmanje jednom godišnje dostaviti izvještaj o upotrebi doznačenih grantova kao

i postignutim rezultatima i aktivnostima koje se tim sredstvima finansira nadležnoj Službi.

Član 11.

(nabavka roba i usluga)

Budžetski korisnici su dužni postupak nabavke roba, usluga i radova obavljati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH («Službeni glasnik BiH», br. 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 94/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10) u svrhe utvrđene u Budžetu i do iznosa odobrenih za te namjene na osnovu tromjesečnih planova ili planova lokacija raspoloživih sredstava za drugi vremenski period koji je odobren od Službe za privredu, razvoj, budžet i finansije.

Član 12.

(način izvršavanja obaveza)

(1) Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije izvršava obaveze prema dinamici operativnih planova za izvršenje Budžeta po korisnicima i dostavljenim pravilno ovlaštenim transakcijama koje se odnose na zahtjeve za plaćanje, zajedno sa neophodnom dokumentacijom, u skladu s raspoloživim sredstvima.

(2) Izdaci budžetskih korisnika koji nisu odobreni mjesečnim planom izvršavanja Budžeta ili izdaci koji zahtijevaju prekoračenje pojedinih pozicija u mjesečnom planu izvršavanja Budžeta mogu se podmiriti samo uz saglasnost Službe za privredu, razvoj, budžet i finansije

Član 13.

(prenos neutrošenih sredstava)

Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije neutrošena sredstva po pojedinim

stavkama izdataka iz mjesečnog operativnog plana izvršavanja Budžeta prenosi na iste stavke u plan izvršavanja Budžeta za sljedeće razdoblje u okviru fiskalne godine.

Član 14.

(prestrukturiranje ili preraspodjela izdataka)

(1) Općinski načelnik na prijedlog budžetskog korisnika može donijeti odluku o prestrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika najviše 10% ukupno odobrenih rashoda za budžetskog korisnika.

(2) U okviru odobrenog Budžeta preraspodjela je iznimno dozvoljena između budžetskih korisnika o čemu odlučuje Općinski načelnik na prijedlog Pomoćnika načelnika za privredu, razvoj, budžet i finansije.

Član 15.

(hitni i nepredviđeni izdaci)

(1) Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve.

(2) Raspodjelu sredstava tekuće rezerve odobrava Općinski načelnik u skladu sa kriterijima za upotrebu sredstava tekuće rezerve a po dobivanju mišljenja Pomoćnika načelnika za privredu, razvoj, budžet i finansije.

Član 16.

(prenos neutrošenih sredstava zbog ukidanja ili umanjivanja nadležnosti budžetskog korisnika)

(1) Ako se u toku godine umanjuje djelokrug ili nadležnost budžetskog korisnika donošenjem novog zakona i drugog propisa, što zahtijeva umanjenje

sredstava, ili se budžetski korisnik ukine, neutrošena planirana sredstva za njegove izdatke se prenose u tekuću rezervu.

(2) Na drugog budžetskog korisnika koji preuzima poslove budžetskog korisnika iz stava (1) prenos neutrošenih planiranih sredstava vrši Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije uz odobrenje Općinskog načelnika.

Član 17.

(osnovica za obračun plaća, visina toplog obroka i visina regresa)

(1) Osnovica za obračun plaće za sve korisnike Budžeta je ista. Obračun plaće i naknada vršit će se u skladu sa Pravilnikom o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinственном općinskom organu uprave.

Član 18.

(dnevnice za službena putovanja i naknade za putne i druge troškove)

Visina dnevnica, naknada za putne i druge troškove koji nastanu u vezi službenih putovanja za sve korisnike koji se finansiraju iz sredstava Budžeta određuje se na temelju Uredbe o naknadi troškova za službena putovanja ("Službene novine Federacije BiH", broj 75/04, 43/07, 3/08, 2/09 i 4/10, 63/10, 9/11 i 80/11).

Član 19.

(uplata javnog prihoda)

Sav javni prihod koji pripada Budžetu obavezno se uplaćuje na depozitni račun javnih prihoda Budžeta općine Visoko u skladu sa Zakonom o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine

Federacije Bosne i Hercegovine“ broj19/03 i 79/07).

Član 20.

(povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava)

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Budžet u tekućoj godini vraćaju se uplatiocima na teret tih prihoda za tekuću godinu sa računa javnih prihoda (depozitnog računa), pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz prethodnih godina vraćaju se uplatiocima iz sredstava planiranih u Službi za privredu, razvoj, budžet i finansije.

Član 21.

(transferi za klubove vijećnika u Općinskom vijeću)

Sredstva planirana u Službi za poslove Općinskog vijeća i Općinskog načelnika pozicija - transfer za klubove vijećnika u Općinskom vijeću raspoređivat će se na osnovu Zakona o finansiranju političkih partija («Službeni glasnik BiH» broj 95/12). Služba za poslove Općinskog vijeća i Općinskog načelnika će detaljnije definisati raspodjelu sredstava iz ovog člana.

Član 22.

(vanbudžetska sredstva)

Vanbudžetska sredstva (fond za zaštitu okoline) se deponuju na posebnim računima i koristit će se prema Programima

Član 23.

(sredstva fonda zaštite i spašavanja)

Namjenska sredstva ostvarena po osnovu posebnih naknada za zaštitu od

prirodnih i drugih nesreća koristit će se u skladu sa Zakonom o spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća («Službene novine FBiH» br.39/03,22/06 i 43/10) i Odlukom o uslovima i načinu korišćenja sredstava ostvarenih po osnovu posebnih naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća («Službene novine FBiH» broj 4/12), a prema Programu utroška koji donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za civilnu zaštitu..

Član 24.

(sredstva tekućeg i investicionog ulaganja u javne površine)

Sredstva planirana u Službi za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline namijenjena za komunalne usluge, troškove održavanja, kapitalna ulaganja u infrastrukturu i ulaganja u vodovodnu i kanizacionu infrastrukturu koristit će se prema Programima koje Općinski načelnik predlaže, a usvaja Općinsko vijeće.

Član 25.

(transferi pojedincima)

(1) Sredstva planirana za transfere pojedincima u potrošačkoj jedinici Služba za društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljena lica raspoređivat će se prema mjerilima i kriterijima koje utvrđuje Općinski načelnik na prijedlog Služba za društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljena lica.

(2) Sredstva planirana za transfere pojedincima (stalne i povremene socijalne pomoći) u potrošačkoj jedinici Javna ustanova Centar za socijalni rad raspoređivat će se prema važećim zakonskim propisima koji regulišu oblast stalnih socijalnih pomoći i drugih socijalnih davanja, te mjerilima i kriterijima koje utvrđuje Općinski načelnik

na prijedlog Služba za društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljena lica i Javne ustanova Centar za socijalni rad.

Član 26.

(transferi udruženjima građana)

Sredstava planirana u potrošačkoj jedinici Služba za društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljena lica namjenjena za udruženja građana, izuzev transfera za udruženja građana pripadnika boračkih populacija, raspoređivat će se prema Programima za koje će biti raspisan javni poziv za njihovo kandidovanje.

Član 27.

(naknade vijećnicima)

Sredstva planirana za naknade vijećnicima u potrošačkoj jedinici Služba za poslove Općinskog vijeća i Općinskog načelnika raspoređivat će se na osnovu Odluke o visini naknade vijećnika i članova radnih tijela Općinskog vijeća Visoko ("Službeni glasnik općine Visoko", broj 4/07 i 2/11).

Član 28.

(izvještavanje)

Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije je obavezna pravovremeno dostaviti Općinskom načelniku izvještaj o izvršenju Budžeta za prethodnu godinu, shodno odredbama člana 73. Zakona o budžetu, a Općinski načelnik je obavezan podnijeti na usvajanje isti Općinskom vijeću u roku od 6 mjeseci od završetka fiskalne godine.

Član 29.

(sudska izvršenja i poravnanja)

Oni izdaci čija se naplata bude vršila putem sudskih izvršenja ili vansudskih poravnanja, izvršit će se na teret sredstava budžeta u visini predviđenoj na poziciji sudska izvršenja u skladu sa Zakonom o izvršnom postupku («Službene novine FBiH» broj 32/03, 52/03, 33/06, 39/06, 39/09, 74/11, 27/12, 35/12 i 37/12).

PETI DIO- KONTROLA I NADZOR BUDŽETA

Član 30.

(1) Odgovornost za planiranje i stvaranje obaveza u okviru budžeta je isključivo na rukovodiocu budžetskog korisnika.

(2) Rukovodioci budžetskih organa odgovorni su za računovodstvo, unutrašnju kontrolu i nadzor budžetskih korisnika, odnosno potrošačkih jedinica koje spadaju u njihovu nadležnost.

ŠESTI DIO- KAZNE NE ODREDBE

Član 31.

Novčanom kaznom od 1.000,00 do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice korisnika Budžeta, ako:

1. Sredstva Budžeta ne upotrebljava za one namjene za koje su sredstva utvrđena i preuzme obaveze iznad onih utvrđenih u Budžetu

2. Stvara obaveze, odnosno rashode ili opterećenja budžetskih pozicija, ako ti rashodi nisu odobreni u okviru iznosa alociranog za tog budžetskog korisnika
3. Ne dostavi prijedlog mjesečnog operativnog plana u propisanom roku
4. Ne vodi evidenciju pomoćnih knjiga

SEDMI DIO – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 32.

Sve što nije predviđeno ovom Odlukom regulisat će se primjenom odredbi Zakona o budžetu i drugih zakona koji regulišu predmetnu oblast.

Član 33.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku općine Visoko", a primjenjivat će se od 01.01.2013.godine.

Broj:01/1-02-11/13

Datum:02.02.2013.godine

Visoko

**PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Mirela Mateša Bukva**

4.

Na osnovu člana 3. stav 1. tačka e. Zakona o finansiranju političkih stranaka ("Službeni glasnik BiH", broj 95/12) i člana 22. Statuta općine Visoko ("Službeni glasnik

općine Visoko", broj 1/11) Općinsko vijeće Visoko, na 3. sjednici održanoj 2.2.2013.godine, donijelo je

O D L U K U o finansiranju klubova vijećnika u Općinskom vijeću Visoko

Član 1.

Ovom odlukom uređuje se način i uslovi pod kojim klubovi vijećnika političkih stranaka, nezavisni kandidati i samostalni vijećnici zastupljeni u Općinskom vijeću osiguravaju sredstva za rad u Budžetu općine Visoko.

Član 2.

U Budžetu općine Visoko osiguravaju se sredstva za finansiranje klubova vijećnikapolitičkih stranaka, nezavisnih kandidata i samostalnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću, na osnovu planiranih sredstava za tu namjenu za kalendarsku godinu.

Član 3.

Sredstva iz člana 2. ove odluke raspoređuju se na način da

- 30% sredstava raspoređuje se jednako svim klubovima vijećnika političkih stranaka koje su osvojile mandate,
- 60% sredstava raspoređuje se klubovima vijećnika prema broju vijećničkih mandata koje svaka politička stranka, nezavisni kandidat, odnosno samostalni vijećnik ima u trenutku dodjele mandata,
- 10% od ukupnog iznosa raspoređuje se klubovima vijećnika srazmjerno broju vijećničkih mjesta koje pripadaju manje zastupljenom spolu.

Član 4.

Vijećnik koji u toku trajanja mandata stekne status samostalnog vijećnika, ima pravo da učestvuje u raspodjeli sredstava iz člana 2. ove odluke, na način da se istom pripadajući iznos sredstava uplaćuje na žiro-račun na koji mu se isplaćuje novčana naknada vijećnika.

Vijećniku iz stava 1. ovog člana pripada dio sredstava koji se raspoređuje na klubove vijećnika prema broju vijećničkih mandata u trenutku raspodjele sredstava i to od udjela koji čini 60% ukupnog iznosa, a vijećniku koji pripada manje zastupljenom spolu pripada i dio sredstava iz dijela koji čini 10% od ukupnog iznosa sredstava.

Član 5.

Vijećnici dvije ili više političkih stranaka koje u Općinskom vijeću imaju najmanje jednog izabranog vijećnika, vijećnici nezavisni kandidati, kao i vijećnici koji su se u toku trajanja mandata izjasnili da u daljem trajanju mandata u Općinskom vijeću djeluju kao samostalni vijećnici, ukoliko formiraju zajednički klub imaju pravo da učestvuju u raspodjeli sredstava iz člana 2. ove odluke, pod uslovom da Službi Općinskog vijeća dostave odluku o formiranju kluba, kao i podatke o broju žiro-računa i vijećniku, članu kluba kojem isti daju ovlaštenje za primanje navedenih sredstava u ime kluba.

Član 6.

Vijećnici i klub vijećnika iz člana 5. ove odluke dobivena sredstva mogu da koriste za stvaranje povoljnih uslova za svoj rad, a isti su dužni da Službi za privredu, razvoj, budžet i finansije i Komisiji za budžet i finansije Općinskog vijeća dostave godišnji izvještaj o utrošku i namjeni sredstava najkasnije do 31.3. naredne godine za proteklu godinu.

Član 7.

Raspodjela sredstava predviđenih za finansiranje klubova vijećnika političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću vrši se u skladu sa odredbama Zakona o finansiranju političkih stranaka ("Službeni glasnik BiH", broj 95/12) u jednakim mjesečnim iznosima, na osnovu naloga nadležne općinske službe i to početkom svakog narednog mjeseca za protekli mjesec, zavisno od raspoloživih sredstava za ove namjene predviđene u budžetu i u skladu sa realizovanim budžetom.

Član 8.

Za sva pitanja koja nisu uređene ovom odlukom, a koja se odnose na finansiranje i finansijsko poslovanje političkih stranaka, liste nezavisnih kandidata i nezavisnih kandidata, shodno se primjenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o finansiranju političkih stranaka.

Član 9.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o finansiranju klubova vijećnika u Općinskom vijeću Visoko objavljena u "Službenom glasniku općine Visoko", broj 4/07.

Član 10.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku općine Visoko".

Broj:01/1-02-19/13

2.2.2013. godine

VISOKO

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA VISOKO

Mirela Mateša Bukva, s.r.

5.

Na osnovu člana 22. Statuta općine Visoko-prečišćeni tekst («Službeni glasnik općine Visoko», broj 1/11) i člana 48. Poslovnika Općinskog vijeća Visoko («Službeni glasnik općine Visoko», broj 7/08 i 6/11) Općinsko vijeće Visoko, na 3. sjednici održanoj 2.2.2013. godine, donijelo je

PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA VISOKO ZA 2013. GODINU

I - UVOD

Programske aktivnosti Općinskog vijeća Visoko u 2013. godini su utvrđene ustavnim položajem općine kao jedinice lokalne samouprave, te Statutom općine kojim su utvrđene nadležnosti Općinskog vijeća kao predstavničkog tijela.

Program rada Općinskog vijeća Visoko za 2013. godinu čine akti iz normativno-pravne, studijsko-analitičke i informaciono-dokumentacione djelatnosti iz nadležnosti Općinskog vijeća koje su propisane Ustavom Federacije BiH, Ustavom Zeničko-dobojskog kantona, Statutom Općine i zakonima.

Općinsko vijeće će u 2013. godini, poštujući proceduru propisanu Poslovníkom Općinskog vijeća, uzimati u razmatranje nacрте i prijedloge odluka i drugih akata ovlašćenih predlagача.

S ciljem sagledavanja stanja u određenim oblastima iz nadležnosti Općinskog vijeća i preduzimanja mjera za poboljšanje stanja u tim oblastima, Programom je planirano i razmatranje informacija i izvještaja.

II – SADRŽAJ PROGRAMA

U 2013. godini Općinsko vijeće će razmatrati:

A- Oblast lokalne samouprave i uprave

1. PRIJEDLOG ODLUKE O ORGANIZOVANJU I FUNKCIONISANJU

ZAŠTITE OD POŽARA I VATROGASTVU NA PODRUČJU OPĆINE VISOKO

Nosilac izrade: Služba civilne zaštite

Predlagач: Načelnica Općine

Rok: januar

2. PRIJEDLOG ODLUKE O OSNIVANJU ZDRAVSTVENOG SAVJETA OPĆINE VISOKO

Nosilac izrade: Služba za poslove

Općinskog vijeća i Općinskog načelnika

Predlagач: Načelnica Općine

Rok: januar

3. PRIJEDLOG PROGRAMA RADA OPĆINSKOG VIJEĆA VISOKO ZA 2013. GODINU

Nosilac izrade: Služba za poslove

Općinskog vijeća i Općinskog načelnika

Predlagач: Kolegij Općinskog vijeća

Rok: februar (nacrt planiran za
decembar 2012. godine)

4. PROGRAM I POLITIKA NAČELNICE OPĆINE ZA MANDATNI PERIOD

Nosilac izrade: Služba za poslove

Općinskog vijeća i Općinskog načelnika

Predlagач: Načelnica Općine

Rok: februar

5. PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU IZBORA ZA ČLANOVE SAVJETA U MJESNIM ZAJEDNICAMA OPĆINE VISOKO

Nosilac izrade: Služba za opću upravu,
poslove mjesnih zajednica i inspeksijske poslove
i Služba za poslove Općinskog vijeća i
Općinskog načelnika

Predlagач: Načelnica Općine

Rok: mart

Razlozi donošenja: Redovni izbori –
obaveza u skladu sa Statutom općine
Visoko.

6. PRIJEDLOG ODLUKE O POTVRĐIVANJU REZULTATA IZBORA ZA ČLANOVE SAVJETA U MJESNIM ZAJEDNICAMA OPĆINE VISOKO

Nosilac izrade: Služba za opću upravu,
poslove mjesnih zajednica i inspeksijske poslove

i Služba za poslove Općinskog vijeća i
Općinskog načelnika

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: maj

Razlozi donošenja: Obaveza u skladu sa
Statutom općine Visoko.

7. PRIJEDLOZI ODLUKA O DODJELI PRIZNANJA OPĆINE VISOKO ZA 2013. GODINU

Nosilac izrade: Služba za poslove
Općinskog vijeća i Općinskog načelnika

Predlagač: Komisija za odlikovanja,
javna priznanja i obilježavanje historijskih
događaja i ličnosti

Rok: juli

Razlozi donošenja: Odluka o javnim
priznanjima općine Visoko

8. PRIJEDLOG STRATEGIJE KOMUNICIRANJA SA JAVNOŠĆU OPĆINE VISOKO

Nosilac izrade: Služba za poslove
Općinskog vijeća i Općinskog načelnika

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: septembar

9. PRIJEDLOG STRATEGIJE MLADIH OPĆINE VISOKO

Nosilac izrade: Služba za društvene
djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljena
lica i Vijeće mladih, u saradnji sa Komisijom za
ljudska prava, mlade i ravnopravnost spolova

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: septembar

10. NACRT PROGRAMA RADA OPĆINSKOG VIJEĆA VISOKO ZA 2014. GODINU

Nosilac izrade: Služba za poslove
Općinskog vijeća i Općinskog načelnika

Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća

Rok: novembar

11. PRIJEDLOG PROGRAMA RADA OPĆINSKOG VIJEĆA VISOKO ZA 2014. GODINU

Nosilac izrade: Služba za poslove
Općinskog vijeća i Općinskog načelnika

Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća

Rok: decembar

B – Oblast finansija

1. PRIJEDLOG ODLUKE O FINANSIRANJU KLUBOVA VIJEĆNIKA U OPĆINSKOM VIJEĆU VISOKO

Nosilac izrade: Služba za poslove
Općinskog vijeća i Općinskog načelnika

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: januar

Razlozi donošenja: usaglašavanje sa
Zakonom o finansiranju parlamentarnih grupa.

2. PRIJEDLOG BUDŽETA OPĆINE VISOKO ZA 2013. GODINU

Nosilac izrade: Služba za privredu,
razvoj, budžet i finansije

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: februar (nacrt planiran za decembar
2012. godine)

Razlozi donošenja: Donošenje nakon
provedene javne rasprave o nacrtu, u skladu sa
Zakonom o proračunima – budžetima u
Federaciji BiH.

3. PRIJEDLOG ODLUKE O IZVRŠENJU BUDŽETA OPĆINE VISOKO ZA 2013. GODINU

Nosilac izrade: Služba za privredu,
razvoj, budžet i finansije

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: februar (nacrt planiran za
decembar 2012. godine)

Razlozi donošenja: Donošenje nakon
provedene javne rasprave o nacrtu, u skladu sa
Zakonom o proračunima – budžetima u
Federaciji BiH.

4. PRIJEDLOZI PROGRAMA ZA 2013. GODINU:

a) Prijedlog Programa komunalnih
djelatnosti za 2013. godinu,

b) Prijedlog Programa utroška sredstava
tekućeg održavanja na području općine Visoko
za 2013. godinu,

c) Prijedlog Programa utroška sredstava
u rekonstrukciju gradske vodovodne mreže na
području općine Visoko u 2013. godini,

d) Prijedlog Programa ulaganja sredstava
iz Fonda za zaštitu okoline Zeničko-dobojskog

kantona na području općine Visoko za 2013. godinu,

e) Prijedlog Programa ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu okoline općine Visoko za 2013. godinu.

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Predlagatelj: Načelnica Općine

Rok: februar

Razlozi donošenja: Usvajanje programa prilikom donošenja Odluke o izvršenju budžeta.

5. NACRT BUDŽETA OPĆINE VISOKO ZA 2014. GODINU

Nosilac izrade: Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije

Predlagatelj: Načelnica Općine

Rok: oktobar

Razlozi donošenja: Zakon o proračunima – budžetima u Federaciji BiH

6. NACRT ODLUKE O IZVRŠENJU BUDŽETA OPĆINE VISOKO ZA 2014. GODINU

Nosilac izrade: Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije

Predlagatelj: Načelnica Općine

Rok: oktobar

Razlozi donošenja: Zakon o proračunima – budžetima u Federaciji BiH

7. PRIJEDLOG BUDŽETA OPĆINE VISOKO ZA 2014. GODINU

Nosilac izrade: Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije

Predlagatelj: Načelnica Općine

Rok: decembar

Razlozi donošenja: Donošenje nakon provedene javne rasprave o nacrtu, u skladu sa Zakonom o proračunima – budžetima u Federaciji BiH.

8. PRIJEDLOG ODLUKE O IZVRŠENJU BUDŽETA OPĆINE VISOKO ZA 2014. GODINU (sa pripadajućim programima za 2014. godinu)

Nosilac izrade: Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije

Predlagatelj: Načelnica Općine

Rok: decembar

Razlozi donošenja: Donošenje nakon provedene javne rasprave o nacrtu, u skladu sa Zakonom o proračunima – budžetima u Federaciji BiH.

C – Oblast privrede i poljoprivrede

1. PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O IZGRADNJI, UPRAVLJANJU, KORIŠTENJU I ODRŽAVANJU LOKALNIH VODOVODA

Nosilac izrade: Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije

Predlagatelj: Načelnica Općine

Rok: april

Razlozi donošenja: Usklađivanje postojeće Odluke sa Zakonom o vodama FBiH i Ze-do kantona.

2. PRIJEDLOG PLANA AKTIVNOSTI NA USPOSTAVLJANJU I REALIZACIJI PROJEKTA GRIJANJA OPĆINE VISOKO IZ TE KAKANJ

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline i Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije

Predlagatelj: Načelnica Općine

Rok: april

3. PRIJEDLOG ODLUKE O ORGANIZOVANJU PARKING SLUŽBE I UREĐENJU PARKING PROSTORA NA PODRUČJU OPĆINE VISOKO

Nosilac izrade: Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije i Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Predlagatelj: Načelnica Općine

Rok: septembar

4. AŽURIRANJE SREDNJOROČNE STRATEGIJE RAZVOJA OPĆINE VISOKO 2006-2015. GODINE ZASNOVANE NA POŠTIVANJU LJUDSKIH PRAVA

Nosilac izrade: Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije

Predlagatelj: Načelnica Općine

Rok: septembar

D – Oblast prostornog uređenja, komunalne djelatnosti i zaštite čovjekove okoline

1. PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI ODLUKE O GRAĐEVINSKOM ZEMLJIŠTU

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: januar

2. PRIJEDLOG ODLUKE O VISINI NAKNADE ZA ODRŽAVANJE ZAJEDNIČKIH DIJELOVA I UREĐAJA ZGRADA ZA 2013. GODINU

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: januar

Razlozi donošenja: Obaveza donošenja Odluke za kalendarsku godinu.

3. PRIJEDLOG ODLUKE O VISINI PROSJEČNE GRAĐEVINSKE CIJENE M2 STAMBENOG PROSTORA NA PODRUČJU OPĆINE VISOKO ZA 2013. GODINU

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: januar

Razlozi donošenja: Obaveza donošenja Odluke za kalendarsku godinu.

4. PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI NAMJENE DIJELA PROSTORA URBANISTIČKOG PLANA OPĆINE VISOKO

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: februar

Razlozi donošenja: Usvojen Nacrt odluke i završena javna rasprava u 2012. godini

5. PRIJEDLOG ODLUKE O PRISTUPANJU IZRADI REGULACIONOG PLANA RADNE ZONE OZRAKOVIĆI

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: mart

6. PRIJEDLOG ODLUKE O PRISTUPANJU IZRADI IZMJENA URBANISTIČKOG PLANA OPĆINE VISOKO

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: mart

7. NACRT ODLUKE O IZRADI URBANISTIČKOG PROJEKTA – CENTAR U VISOKOM

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: juli

Razlozi donošenja: Usvojena Odluka o pristupanju izradi Urbanističkog projekta – Centar u Visokom 2009. godine.

8. NACRT ODLUKE O IZRADI URBANISTIČKOG PROJEKTA – „LUKA“ U VISOKOM

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: juli

9. PRIJEDLOG ODLUKE O IZRADI URBANISTIČKOG PROJEKTA – CENTAR U VISOKOM

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: oktobar

Razlozi donošenja: Donošenje nakon provedene javne rasprave o nacrtu.

10. PRIJEDLOG ODLUKE O IZRADI URBANISTIČKOG PROJEKTA – „LUKA“ U VISOKOM

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: oktobar

E - Studijsko-analitički i informaciono-dokumentacioni materijali

1. IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA OPĆINE VISOKO ZA I - VI 2012. GODINU

Nosilac izrade: Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: januar

2. INFORMACIJA O STANJU PRIVREDNOG I OPŠTEG KRIMINALITETA I JAVNOG REDA I MIRA U 2012. GODINI, SA POSEBNIM OSVRTOM NA MALOLJETNIČKU DELIKVENCIJU I BEZBJEDNOST SAOBRAĆAJA

Nosilac izrade: Policijska uprava Visoko

Rok: februar

3. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA RADA OPĆINSKOG VIJEĆA VISOKO ZA 2012. GODINU

Nosilac izrade: Služba za poslove Općinskog vijeća i Općinskog načelnika

Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća

Rok: mart

4. IZVJEŠTAJ O OSTVARIVANJU POLITIKE OPĆINE I AKTIVNOSTIMA NAČELNICE OPĆINE I O RADU OPĆINSKIH SLUŽBI OPĆINE VISOKO U 2012. GODINI

Nosilac izrade: Općinske službe

Predlagač: Načelnica Općine

Rok: mart

5. IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINSKOG PRAVOBRANILAŠTVA VISOKO U 2012. GODINI

Nosilac izrade: Općinsko pravobranilaštvo

Rok: mart

6. IZVJEŠTAJ O RADU SAVJETA MJESNIH ZAJEDNICA OPĆINE VISOKO U 2012. GODINI I O STANJU INFRASTRUKTURNIH OBJEKATA U MJESNIM ZAJEDNICAMA OPĆINE VISOKO U 2012. GODINI, SA POSEBNIM OSVRTOM NA STANJE NISKONAPONSKE MREŽE, OBJEKATA ZA VODOSNABDIJEVANJE I KANALIZACIONE MREŽE I GASNE MREŽE.

Nosilac izrade: Služba za opću upravu, poslove mjesnih zajednica i inspeksijske poslove i savjeti mjesnih zajednica

Rok: mart

(Napomena: Posebna-tematska sjednica Općinskog vijeća)

7. INFORMACIJA O STRATEŠKOM RJEŠAVANJU PITANJA VODOSNABDIJEVANJA I KANALIZACIJE NA PODRUČJU OPĆINE VISOKO, SA PLANOM AKTIVNOSTI

Nosilac izrade: Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije

Rok: mart

8. - IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU JAVNIH PREDUZEĆA U 2012. GODINI

- IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNIH ODBORA JAVNIH PREDUZEĆA U 2012. GODINI

Nosilac izrade: Služba za privredu, razvoj, budžet i finansije i Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline, u saradnji sa javnim preduzećima, odnosno nadzornim odborima istih

Rok: april

9. - IZVJEŠTAJ O RADU JAVNIH USTANOVA U 2012. GODINI

**- IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNIH
ODBORA JAVNIH USTANOVA U 2012.
GODINI**

Nosilac izrade: Služba za društvene
djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljena
lica, u saradnji sa javnim ustanovama, odnosno
upravnim odborima istih

Rok: april

Nosilac izrade: Služba za društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljena lica, u saradnji sa boračkim organizacijama sa područja općine Visoko

Rok: septembar

20. INFORMACIJA O STANJU SPORTA I SPORTSKIH OBJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE VISOKO

Nosilac izrade: Služba za društvene djelatnosti, boračko-invalidsku zaštitu i raseljena lica, u saradnji sa Sportskim savezom i općinskim nogometnim savezom, te KSC «Mladost» Visoko

Rok: septembar

21 INFORMACIJA O STANJU ODVOZA SMEĆA I STRATEŠKOM RJEŠAVANJU PITANJA UPRAVLJANJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE VISOKO

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline

Rok: septembar

22. INFORMACIJA STANJU PROTIVPOŽARNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE VISOKO

Nosilac izrade: Služba civilne zaštite

Rok: oktobar

III – IZBORI I IMENOVANJA

Općinsko vijeće će u okviru svojih ovlaštenja razmatrati i donositi odluke o imenovanjima i razrješenjima iz nadležnosti Općinskog vijeća, po prijedlozima ovlaštenih predlagača.

IV – RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA

Radi što kvalitetnijih konačnih rješenja, Općinsko vijeće u svojoj unutrašnjoj strukturi ima izabrana odgovarajuća radna tijela.

Radna tijela Općinskog vijeća će u toku cijele godine kontinuirano razmatrati materijale i davati mišljenja Općinskom vijeću, odnosno vršiti poslove koji su im određeni Poslovníkom Općinskog vijeća.

V – SVEČANE SJEDNICE

Svečane sjednice Općinskog vijeća u 2013. godini održaće se u povodu obilježavanja: 1. marta – Dana nezavisnosti BiH, 29. avgusta – Dana općine Visoko i 25. novembra – Dana državnosti BiH.

VI – ZADACI I CILJEVI PROGRAMA

Imajući u vidu da je javnost rada jedan od osnovnih postulata djelovanja Općinskog vijeća, u cilju upoznavanja javnosti, Općinsko vijeće donosi svoj Program rada za narednu 2013. godinu.

Za izvršenje utvrđenih zadataka iz Programa rada uglavnom je zadužena Načelnica Općine i nadležne općinske službe, čime nije isključena mogućnost da i drugi subjekti, u skladu sa odredbama Poslovníka Općinskog vijeća, podnose Općinskom vijeću prijedloge akata, odnosno informacija.

Zadaci utvrđeni Programom rada su samo okvirni i određeni u minimumu. Ovlašteni predlagači se ovim Programom ne ograničavaju, nego od njih Općinsko vijeće očekuje nove inicijative i prijedloge tokom 2013. godine, koji će se po podnošenju Općinskom vijeću, po proceduri propisanoj Poslovníkom Općinskog vijeća, uvrštavati u dnevni red sjednica i voditi rasprava o istim, sve u cilju stvaranja pretpostavki za što bolje funkcionisanje Općine i što kvalitetnije ostvarivanje prava građana, te privredni prosperitet uopšte.

VII – STUPANJE NA SNAGU

Program rada Općinskog vijeća Visoko za 2013. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Visoko».

Broj: 01/1-02-20/13

2.2.2013. godine

V i s o k o

PREDSJEDAVAJUĆA
Općinskog vijeća Visoko
Mirela Mateša Bukva,s.r.

6.

Na osnovu člana 165 Zakona o zaštiti

je ista dužna i osigurati njihovo trajno i neometano obavljanje, na način predviđen Federalnim zakonom, Kantonalnim zakonom, ovom Odlukom i drugim podzakonskim aktima.

Organizacija i funkcionisanje zaštite od požara u Općini utvrđuje se u Planu zaštite od požara Općine, koji donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinske načelnice.

Plan zaštite iz stava 2. ovog člana izrađuje se na osnovu Procjene ugroženosti od požara područja Općine i kadrovskim, materijalnim i drugim uslovima koji su bitni za tu zaštitu.

Član 6.

Niko nema pravo svojim materijalnim dobrima i svojim postupcima, neprovođenjem mjera zaštite od požara propisanih Federalnim zakonom, Kantonalnim zakonom i ovom Odlukom, dovoditi u opasnost od požara život i zdravlje i materijalna dobra.

Sva fizička lica imaju pravo na zaštitu svog života i zdravlja od požara, koja se osigurava u skladu sa Federalnim zakonom, Kantonalnim zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima.

Član 7.

Zaštita od požara mora se organizovati i provoditi na svim mjestima, prostorijama i objektima, koji prisutnim ili mogućim opasnostima od požara ugrožavaju ljudske živote ili imovinu drugih vlasnika.

Zaštitu od požara dužni su da organizuju i provode pravna i fizička lica i općinski organi i druge institucije koji su vlasnici ili korisnici građevina i prostora, definisanih u Federalnom zakonu, na način određen Federalnim zakonom, Kantonalnim zakonom, ovom Odlukom i propisima donesenim na osnovu zakona, priznatim

pravilima i standardima, planovima zaštite od požara, te općim aktima pravnih lica.

Zaštitu od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu dužni su da organizuju i provode sva pravna i fizička lica koja su vlasnici ili korisnici istih, kao i organi i uprave koji su nadležni za šume, šumska zemljišta i poljoprivredno zemljište, u skladu sa propisima koji se odnose na šume, šumsko i poljoprivredno zemljište, Federalnim i Kantonalnim zakonom.

Zaštitu od požara dužni su da provode i građani, u svojim stanovima i stambenim zgradama (kućama) i drugim objektima i prostorima, koje koriste za svoje potrebe.

Vlasnik imovine, u smislu stava 2. ovog člana je fizičko lice i pravno lice, državni organ ili druga institucija, sa zaštićenim najširim ovlaštenjima posjedovanja, korištenja i raspolaganja nekom stvari, dok je korisnik imovine fizičko i pravno lice, državni organ ili druga institucija, koji na osnovu ugovora koristi imovinu vlasnika, sa preuzetom obavezom po pitanju zaštite od požara.

Svaki pojedinac ima obavezu da vodi računa da svojim postupcima ne ugrožava živote ljudi i imovinu drugih vlasnika ili posjednika.

Član 8.

U svrhu popularisanja vatrogasne djelatnosti i značaja preduzimanja preventivnih mjera zaštite od požara, ustanovljuje se stalna tradicionalna manifestacija pod nazivom „Mjeseci zaštite od požara“ koja se provodi tokom mjeseca maja i oktobra, a organizuje je i provodi Odsjek profesionalne vatrogasne jedinice u skladu sa programom kojeg donosi Služba civilne zaštite.

II NADLEŽNOSTI, PRAVA I DUŽNOSTI OPĆINSKIH ORGANA

Član 9.

Općinsko vijeće u oblasti zaštite od požara i vatrogastva:

- utvrđuje ciljeve, smjer i strategiju razvoja zaštite od požara i vatrogastva od značaja za Općinu, na period od najmanje pet godina, u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća u Općini.
- na prijedlog Općinske načelnice, donosi Plan zaštite od požara Općine, u skladu sa ovom Odlukom.
- razmatra i ocjenjuje realizaciju Plana zaštite od požara i predlaže odgovarajuće mjere sa novonastalim promjenama.

Član 10.

Općinska načelnica u oblasti zaštite od požara i vatrogastva:

- donosi Procjenu ugroženosti od požara na području općine, u okviru Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća u Općini;
- predlaže Općinskom vijeću Program razvoja zaštite od požara i vatrogastva, u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Općine;
- predlaže Općinskom vijeću Plan zaštite od požara Općine i osigurava njegovu realizaciju;
- organizuje i provodi zaštitu od požara iz nadležnosti Općine, u skladu sa Federalnim i Kantonalnim zakonom, i ovom Odlukom i razmatra stanje zaštite od požara i vatrogastva na području Općine, te donosi odgovarajuće mjere za dogradnju i efikasno funkcionisanje zaštite od požara i vatrogastva;
- na osnovu Programa donosi godišnji plan aktivnosti na realizaciji zadataka, utvrđenih za zaštitu od požara i vatrogastvu, što se

utvrđuje prema ranije definisanim prioritetima;

- na prijedlog Službe civilne zaštite, utvrđuje istraživačke i razvojne projekte u oblasti zaštite od požara i vatrogastva, njihove izvršioce i način finansiranja tih projekata;
- donosi akte o organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastva;
- organizuje profesionalnu vatrogasnu jedinicu, u skladu sa potrebama proizišlih iz Plana zaštite od požara u skladu sa odredbama Federalnog zakona, propisa Kantona i ove Odluke;
- osigurava kadrovske, materijalne, tehničke i druge potrebe za efikasno funkcionisanje vatrogastva u Općini.

Član 11.

Općinske službe za upravu, u oblasti zaštite od požara i vatrogastva dužne su:

- organizovati, planirati i osigurati provođenje preventivnih mjera za zaštitu vlastitih zaposlenika, materijalnih sredstava i objekata koje koriste u svom radu;
- učestvovati u izradi planskih dokumenata iz oblasti zaštite od požara i vatrogastvu, u pitanjima iz oblasti za koju su osnovani i koja se utvrde tim dokumentima i to:
 - Procjena ugroženosti od požara Općine, u okviru Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća Općine;
 - Program razvoja zaštite od požara i vatrogastva, u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Općine;
 - Plana zaštite od požara Općine;
- u okviru svoje redovne djelatnosti, realizuju zadatke u oblasti zaštite od požara, koji su utvrđeni u navedenim dokumentima i koji se odnose na oblast za koju su osnovani;

- ostvarivati stalnu saradnju sa Općinskom službom civilne zaštite o svim pitanjima od značaja za planiranje, organizovanje i provođenje zaštite od požara i vatrogastvu, iz nadležnosti Općine;
- dostavljati Općinskoj službi civilne zaštite pisana obavještenja, podatke ili izvještaje o podacima vezanim za pitanje zaštite od požara i vatrogastvu, u skladu sa Federalnim i Kantonalnim zakonom, ovom Odlukom, te drugim propisima i općim aktima iz ove oblasti.

Član 12.

Općinska služba civilne zaštite, u oblasti zaštite od požara i vatrogastva, vrši sljedeće poslove:

- preduzima odgovarajuće mjere i aktivnosti na organizovanju i provedbi zaštite od požara i vatrogastva na području Općine, u skladu sa Federalnim zakonom, Kantonalnim zakonom i Ovom Odlukom;
- obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na organizovanje profesionalne vatrogasne jedinice Općine, te predlaže i preduzima mjere na osiguranju kadrovskih, materijalnih, tehničkih i drugih uslova potrebnih za efikasan rad i funkcionisanje te jedinice, u kojim pitanjima ostvaruje saradnju sa Kantonalnom upravom civilne zaštite, odnosno inspektorima za zaštitu od požara i vatrogastvo;
- definiše i predlaže pitanja koja se odnose na razvoj zaštite od požara i vatrogastva u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Općine, sve u saradnji sa ostalim službama za upravu Općine;
- izrađuje Plan zaštite od požara Općine i osigurava njegovu realizaciju uz sudjelovanje službi za upravu Općine;
- planira i osigurava provedbu obuke i stručno osposobljavanje i usavršavanje pripadnika vatrogasne jedinice i drugih lica

koje se bave poslovima zaštite od požara i vatrogastva;

- pruža stručnu i drugu pomoć dobrovoljnim vatrogasnim društvima radi uspješnog obavljanja poslova zaštite od požara i vatrogastva iz njihove nadležnosti bitnih za vatrogastvo, a posebne aktivnosti provodi kod onih vatrogasnih društava u kojima je osnovana dobrovoljna vatrogasna jedinica radi osposobljavanja te jedinice za efikasno sudjelovanje u gašenju požara;
- ostvaruje saradnju s pravnim licima u kojima su osnovane vatrogasne jedinice radi njihovog osposobljavanja za efikasno gašenje požara i mogućeg sudjelovanja tih jedinica na gašenju požara izvan objekta i prostora pravnog lica na području Općine;
- ostvaruje saradnju sa službama civilne zaštite susjednih općina u vezi sa zajedničkim interesima za zaštitu od požara i vatrogastvo;
- vrši i druge poslove iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva koji su Federalnim zakonom, propisima Kantona i ovom Odlukom stavljeni u nadležnost Službe civilne zaštite Općine.

Za vršenje poslova iz stava 1.ovog člana u Općinskoj službi civilne zaštite osniva se organizacijska jedinica za zaštitu od požara i vatrogastvo Odsjek profesionalne vatrogasne jedinice.

Član 13.

Pravna lica, javne ustanove i druge institucije u oblasti zaštite od požara i vatrogastva dužne su:

- donijeti Plan zaštite od požara za vlastite potrebe, ukoliko je ova obaveza proizašla iz Plana zaštite Općine;
- pravna lica, javne ustanove i druge institucije, u oblasti zaštite od požara i vatrogastva i u okviru svog djelokruga rada, dužna su svojim općim aktom urediti pitanja koja se odnose na

organizaciju i provođenje zaštite od požara, radi zaštite ljudstva i materijalnih dobara koja koriste u svom radu, i to:

- utvrditi način organizovanja i ostvarivanje zaštite od požara, u skladu sa Federalnim zakonom, propisima Kantona, ovom Odlukom i podzakonskim propisima,
- predvidjeti mjere za provođenje i unapređenje zaštite od požara,
- utvrditi način upoznavanja zaposlenih lica sa opasnostima od požara na radnom mjestu,
- odrediti dužnost i odgovornost svih zaposlenih lica u provođenju propisanih mjera zaštite od požara.

Član 14.

Pravna lica, općinski organi i druge institucije dužni su kontinuirano organizovati i provoditi stručno osposobljavanje i usavršavanje svih zaposlenih za provođenje mjera zaštite od požara na radnom mjestu.

III PROGRAMIRANJE RAZVOJA ZAŠTITE OD POŽARA I

službama za upravu i drugim organima Općine u izvršavanju zadataka zaštite od požara i vatrogastva iz njihove nadležnosti.

Odsjek Profesionalne vatrogasne jedinice, u okviru Operativnog centra Civilne zaštite, organizuje funkcionalni dio informacionog sistema za zaštitu od požara i vatrogastvo, u skladu sa podzakonskim propisom o tim centrima, donesenim na osnovu Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, te drugim federalnim propisima.

IV ORGANIZACIJA I FUNKCIONISANJE VATROGASTVA

Član 18.

Vatrogastvo je obavezna javna služba kojoj je osnovna djelatnost zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od požara i čije trajno i neometano obavljanje osigurava Općina na način predviđen Federalnim zakonom, Kantonalnim zakonom i ovom Odlukom.

Član 19.

Struktura vatrogasnih snaga

Struktura vatrogasnih snaga utvrđuje se u skladu s Procjenom ugroženosti od požara i kadrovskim, materijalnim i drugim uslovima Općine i određuje se prema zadacima iz ove Odluke.

Struktura vatrogasnih snaga organizuje se i raspoređuje na području Općine, na način da se zadovolje sljedeći zadaci u zaštiti od požara:

- potpuna pokrivenost cijelog područja Općine,

- zahtjevi specifičnih vatrogasnih intervencija u objektima stambene i industrijske izgradnje, kao i na prostorima i lokalitetima zaštićenog prirodnog i kulturno-historijskog naslijeđa,
- gašenje šumskih i drugih požara na otvorenom području,
- potrebe vatrogasnih intervencija u cestovnom i željezničkom prometu,
- djelotvorno spašavanje ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom i eksplozijom.

Član 20.

Snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti na području Općine su:

1. Osnovne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti, i to:
 - profesionalna vatrogasna jedinica Općine, koju čine vatrogasci u radnom odnosu u Općinskoj službi civilne zaštite;
2. Dopunske snage za vatrogastvo, koje mogu činiti:

- dobrovoljne vatrogasne jedinice, koje osnivaju dobrovoljna vatrogasna društva,
- vatrogasne jedinice pravnih lica,

3. Snage koje djeluju u toku izvođenja vatrogasne intervencije ili u drugim situacijama i to:

- 1) jedinice civilne zaštite,
- 2) službe zaštite i spašavanja,
- 3) općinski komandant civilne zaštite,
- 4) povjerenici civilne zaštite,
- 5) operativni centar civilne zaštite, kao komunikacijsko-informacijska podrška općinskom komandantu civilne zaštite i drugim organima, koji rukovode akcijama zaštite na

području ugroženom od požara.

Član 21.

Organizovanje profesionalne vatrogasne jedinice

U cilju osiguranja zaštite života i zdravlja ljudi i materijalnih dobara od požara, na području Općine, osniva se profesionalna vatrogasna jedinica koja djeluje u sastavu Službe civilne zaštite Općine, odnosno Odsjek zaštite od požara i vatrogastva (u daljem tekstu Profesionalna vatrogasna jedinica), sa sjedištem u Vatrogasnom domu Visoko.

Član 22.

Poslovi profesionalne vatrogasne jedinice

Profesionalna vatrogasna jedinica vrši sljedeće operativne i druge poslove:

- gasi požar i spašava ljude i materijalna dobra ugrožena požarom i eksplozijom na otvorenom prostoru, šumske požare, požare na građevinama i materijalnim dobrima svih vlasnika i korisnika gdje se god požar pojavi;
- pruža tehničku pomoć u spašavanju ljudi u nezgodama izazvanim u prometu (cestovni, željeznički), poplavama, spašavanja s visina i drugim akcidentnim situacijama i nesrećama u kojima vatrogasna jedinica može pomoći u spašavanju ugroženih ljudi i materijalnih dobara;
- sudjeluje u provođenju određenih preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija koje se odrede u planu zaštite od požara Općine, a koje mogu provoditi profesionalne vatrogasne jedinice;
- pruža odgovarajuću pomoć u spašavanju ljudi i materijalnih dobara pri postojanju stanja prirodne i druge nesreće.

Član 23.

Područje djelovanja i rada profesionalne vatrogasne jedinice

Profesionalna vatrogasna jedinica, vatrogasnu djelatnost obavlja na području Općine Visoko.

Profesionalna vatrogasna jedinica obavlja vatrogasnu djelatnost prema odredbama Federalnog i Kantonalnog zakona i pravilima struke, na području za koje je osnovana bez obzira čiji su ljudski životi i materijalna dobra ugroženi požarom ili eksplozijom.

Vatrogasna jedinica iz stava 1. ovog člana, obavezna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svoga djelovanja po naredbi Štaba civilne zaštite, odnosno komandanta civilne zaštite, što se vrši u uslovima utvrđenim u Federalnom zakonu.

Član 24.

Rad profesionalne vatrogasne jedinice odvija se neprekidno u smjenama, a što se detaljnije utvrđuje aktom o rasporedu smjena, a u skladu sa članom 63. Kantonalnog zakona.

Član 25.

Pri utvrđivanju broja vatrogasaca u vatrogasnoj jedinici iz člana 22. ove Odluke, mora se voditi računa da jedinica u svakoj smjeni koja je na dužnosti bude po svom brojčanom sastavu i tehničkoj i drugoj opremi tako formirana da bude sposobna za brzo i djelotvorno gašenje požara i spašavanje ljudi i materijalnih dobara koji su ugroženi požarom ili eksplozijom, što se određuje zajedno s elementima predviđenim

u Federalnom zakonu i Kantonalnom zakonu.

U Planu zaštite od požara Općine, utvrđuje se ukupan broj vatrogasaca koji je potreban u profesionalnoj vatrogasnoj jedinici koja se osniva prema odredbama Federalnog i Kantonalnog zakona.

Profesionalna vatrogasna jedinica mora biti opremljena odgovarajućom vatrogasnom opremom, vozilima, tehničkim i drugim sredstvima koja su prijeko potrebna da bi jedinica mogla djelotvorno gasiti požar, što se utvrđuje materijalnom formacijom jedinice koja sadrži vrstu i količinu opreme, tehničkih i drugih sredstava, a prema potrebama utvrđenim u Planu zaštite od požara Općine.

U skladu sa podacima utvrđenim u planu iz stava 2. ovog člana, izrađuje se lična formacija profesionalne vatrogasne jedinice Općine koja sadrži podatke o ukupnom broju vatrogasaca vatrogasne jedinice.

Ličnu i materijalnu formaciju profesionalne vatrogasne jedinice Općine, utvrđuje Općinska načelnica, na prijedlog Službe civilne zaštite.

Vatrogasna jedinica Općine dužna je vatrogasnu opremu, vozila, tehnička i druga sredstva stalno održavati u ispravnom stanju i pripravnosti u za to predviđenim objektima i održavanje vršiti prema uputama proizvođača, o čemu jedinica vodi posebnu evidenciju.

Član 26.

Službena iskaznica – legitimacija

Profesionalni vatrogasci u vatrogasnoj jedinici dužni su nositi službenu iskaznicu (legitimaciju) za vrijeme trajanja intervencije i za vrijeme obavljanja službene dužnosti.

Oblik i sadržaj službene iskaznice vatrogasaca propisuje Federalna uprava civilne zaštite.

Službenu iskaznicu vatrogascu izdaje starješina vatrogasne jedinice i o izdatim iskaznicama se vodi evidencija.

Član 27.

Vođenje evidencije u vatrogasnoj jedinici

Profesionalna vatrogasna jedinica dužna je voditi evidenciju o požarima i prirodnim i drugim nesrećama u kojima je jedinica učestvovala u gašenju požara i provodila druge aktivnosti na spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarima i drugim opasnostima i nesrećama iz člana 68. Federalnog zakona i člana 61. Kantonalnog zakona, kao i radnom vremenu vatrogasaca iz člana 70.st. 2. i 3. Federalnog zakona i člana 63.st. 2.i 3. Kantonalnog zakona.

Sadržaj i način vođenja evidencije iz stava 1.ovog člana propisuje Federalna uprava civilne zaštite.

Član 28.

Profesionalnom vatrogasnom jedinicom Općine rukovodi starješina.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe civilne zaštite-Odsjek profesionalne vatrogasne jedinice utvrđuju se uslovi za obavljanje navedenih poslova.

Član 29.

Na radne odnose vatrogasaca koji se nalaze na radu u profesionalnim vatrogasnim jedinicama (u daljem tekstu: profesionalni vatrogasac), primjenjuju se propisi o radnim odnosima koji važe za državne službenike i namještenike organa državne službe,kao i odredbe Kantonalnog zakona.

Član 30.

Dobrovoljna vatrogasna društva

Dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine, osnivaju se, djeluju i prestaju sa radom u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama („Sl. novine Federacije BiH“, br.45/02 i 85/07) i djeluju kao udruženja, a u odnosu na vatrogasnu djelatnost postupaju u skladu s odredbama člana 81. do 85. Federalnog zakona i člana 74. do 78. Kantonalnog zakona.

Član 31.

Poslovi i ciljevi dobrovoljnog vatrogasnog društva

Dobrovoljno vatrogasno društvo, može u okviru svoje djelatnosti, u oblasti zaštite od požara učestvovati u vršenju poslova zaštite od požara i vatrogastva koji se odnose na provođenje određenih preventivnih mjera zaštite od požara koje društvo može provoditi; gašenje požara i spašavanje ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom ili eksplozijama; propagiranje zaštite od požara i vatrogastva i vršenja drugih zadataka u vezi sa zaštitom od požara; ostvarivanja saradnje sa odgojnim i obrazovnim institucijama i nadležnim organima uprave u poslovima razvoja svijesti o zaštiti od požara i vatrogastva i sa tim institucijama i organima ili samostalno provoditi stručna savjetovanja i seminare i druge oblike informativno-propagandne aktivnosti od značaja za vatrogasnu djelatnost i zaštitu od požara, a posebno u sticanju i širenju vatrogasne i opće kulture stanovništva o pitanjima zaštite od požara i kulture i značaja zaštite okoliša, te mogu davati inicijative za rješavanje određenih pitanja u planu zaštite od požara Općine, odnosno Kantona, radi unapređenja preventive u oblasti zaštite od požara i vatrogastva i ostvarivanje saradnje sa vladinim i

nevladinim sektorom, kao i pravnim i fizičkim licima radi ostvarivanja ciljeva iz ove odredbe.

Statutom dobrovoljnog vatrogasnog društva određuju se poslovi iz stava 1. ovog člana koje će obavljati to društvo, a što se određuje prema kadrovskim, materijalnim i drugim uslovima kojima raspolaže vatrogasno društvo.

Član 32.

Oblici udruživanja vatrogasaca

Vatrogasci se mogu, radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva, udruživati u saveze i druge oblike, što se vrši u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama.

Član 33.

Vatrogasne jedinice pravnih lica

U Planu zaštite od požara Općine, određuju se pravna lica koja su dužna osigurati i vatrogasnu jedinicu ili na drugi način osigurati zaštitu od požara.

Obavezu iz stava 1. ovog člana imaju pravna lica u kojima se proizvode, prerađuju, distribuiraju ili skladište zapaljive, eksplozivne i ostale opasne materije, u kojima zbog toga postoji povećana opasnost od požara ili eksplozija.

Pravna lica koja nisu obuhvaćene stavom 2. ovog člana samostalno odlučuju o potrebi osnivanja vatrogasne jedinice za svoje potrebe, što vrše u skladu sa svojom procenom ugroženosti od požara i potrebama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara pravnog lica.

V GAŠENJE POŽARA – VATROGASNE INTERVENCIJE

Član 34.

Vatrogasne intervencije

Svaki građanin koji uoči požar dužan ga je ugasiti, ako to može učiniti bez opasnosti za sebe i druge.

Ako građanin nije u mogućnosti ugasiti požar, dužan je o požaru odmah obavijestiti najbližu vatrogasnu jedinicu ili operativni centar civilne zaštite, odnosno policijsku stanicu.

Pravne lica i organi uprave i druge institucije u kojima dođe do požara ili kada saznaju za požar, dužna su pristupiti gašenju požara i istovremeno o tome odmah obavijestiti najbližu vatrogasnu jedinicu ili operativni centar civilne zaštite ili policijsku stanicu.

Član 35.

Pravna lica, organi uprave, druge institucije i građani, dužni su, pod uslovom i na način propisan Federalnim i Kantonalnim zakonom i drugim propisima, učestvovati u pomaganju pri gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom i staviti na raspolaganje svoj alat, prevozna, tehnička i druga sredstva potrebna za gašenje požara i spašavanje ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, koje naredi štab civilne zaštite.

Na gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, prvo se angažuju profesionalne i dobrovoljne vatrogasne jedinice i vatrogasne jedinice pravnih lica koje su formirane u Općini, a ako one nisu dovoljne vrši se angažovanje snaga i sredstava civilne zaštite, odnosno zaštite i spašavanja koje su formirane u Općini. Nakon toga, ako bude potrebno,

angažuju se snage i sredstva subjekata iz stava 1. ovog člana.

Angažovanje vatrogasnih jedinica i ostalih snaga i sredstava na gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, rukovođenje intervencijama, prava i obaveze gasitelja i učesnika u intervencijama, vrši se na način i prema redoslijedu koji je predviđen odredbama člana 91. do 101. Federalnog zakona, odnosno odredbama člana 84. do 94. Kantonalnog zakona.

Član 36.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta, zgrada i drugih objekata, na području Općine, dužni su pri gašenju požara ili izvođenja drugih vatrogasnih intervencija vatrogascima i drugim učesnicima u gašenju požara dopustiti:

- prilaz preko zemljišta, zgrada i drugih objekata i njihovo korištenje za gašenje požara,
- upotrebu svojih zaliha vode za gašenje požara.

VI FINANSIRANJE ZAŠTITE OD POŽARA I VATROGASTVA

Član 37

Finansiranje zaštite od požara

Finansijska sredstva potrebna za organizovanje, provođenje i poboljšanje mjera zaštite od požara predviđenih Federalnim i Kantonalnim zakonom i ovom Odlukom, te obučavanje i osposobljavanje zaposlenih osoba, planiraju i osiguravaju pravna lica, organi uprave i druge institucije svaki za svoje građevine i prostore i zaposlene osobe.

Finansijska sredstva za potrebe iz stava 1. ovog člana, planiraju se i osiguravaju svake godine u okviru finansijskog plana pravnog lica, organa uprave i druge institucije u okviru sredstava za obavljanje svoje redovne djelatnosti.

Član 38.

Finansiranje vatrogastva

Vatrogasna djelatnost predviđena ovom Odlukom finansira se iz:

- a) Budžeta Općine,
- b) sredstava koje profesionalna vatrogasna jedinica ostvari vršenjem usluga pregleda i servisiranja aparata i instalacija za gašenje požara, obuke zaposlenih i sl.
- c) sredstava pravnih lica i vatrogasnih društava,
- d) premija osiguranja,
- e) dobrovoljnih priloga ili poklona pravnih i fizičkih lica,
- f) međunarodne pomoći,
- g) drugih izvora utvrđenih Federalnim i Kantonalnim zakonom i drugim zakonima.

Član 39.

U Budžetu Općine osiguravaju se finansijska sredstva potrebna za finansiranje zaštite od požara i vatrogastva predviđena ovom Odlukom, na prijedlog Službe civilne zaštite.

VII UPRAVNI NADZOR NAD PROVOĐENJEM OVE ODLUKE

Član 40.

Upravni nadzor nad primjenom ove Odluke vršit će nadležna tijela uprave

Kantona i Općine kako je to predviđeno odredbama Federalnog i Kantonalnog zakona.

VIII KAZNENE ODREDBE

Član 41.

Prekršaji i kazne za učinjene prekršaje pravnih lica, drugih institucija, rukovodilaca organa uprave i upravnih organizacija i drugih državnih institucija i pojedinaca, utvrđeni su u članu 166. do 169. Federalnog zakona.

IX PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42.

Za sva druga pitanja iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva, koja nisu obuhvaćena ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Federalnog i Kantonalnog zakona i drugih propisa iz ove oblasti.

Član 43.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, Općinska načelnica i općinske službe uprave dužne su donijeti i uskladiti postojeće propise Općine u skladu sa Zakonom i Ovom Odlukom.

Član 44.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Visoko“.

Broj: 01/1-02-21/13
2.2.2013. godine
Visoko:

**PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA VISOKO
Mirela Mateša Bukva,s.r.**

7.

Na osnovu člana 48. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije BiH («Službene novine FBiH», broj: 25/03 i 16/04), člana 20. Odluke o građevinskom zemljištu («Službeni glasnik općine Visoko», broj: 4/04) i člana 22. stav 1. tačka 18. Statuta općine Visoko-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Visoko“, broj: 1/11) Općinsko vijeće Visoko, na 3. sjednici održanoj 2.2.2013. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju člana Komisije za
raspisivanje i sprovođenje konkursa
za dodjelu građevinskog zemljišta i općinskih
poslovnih prostora

I

Leila Karamehić razrješava se dužnosti člana Komisije za raspisivanje i sprovođenje konkursa za dodjelu građevinskog zemljišta i općinskih poslovnih prostora.

II

Aida Bećar imenuje se za člana Komisije za raspisivanje i sprovođenje konkursa za dodjelu građevinskog zemljišta i općinskih poslovnih prostora.

III

Mandat imenovanog traje do isteka mandata Komisije za raspisivanje i sprovođenje konkursa za dodjelu građevinskog zemljišta i općinskih poslovnih prostora, imenovane Rješenjem, broj: 01/1-02-176/09 od 7.5.2009. godine («Službeni glasnik općine Visoko», broj: 4/09 i 5/10).

IV

Ovo rješenje objaviće se u «Službenom glasniku općine Visoko».

Broj: 01/1-02-22/13
2.2.2013. godine
V i s o k o

**PREDSJEDAVAJUĆA
Općinskog vijeća Visoko
Mirela Mateša Bukva,s.r.**

8.

Na osnovu člana 54. stav 3. Zakona građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj 25/03) i člana 22. Statuta općine Visoko («Službeni glasnik općine Visoko», br. 1/11.) , rješavajući po zahtjevu Keso Ibrahima Bakira iz Visokog, u predmetu davanja saglasnosti za otuđenje dijela od 1/2 parcele broj 47/6 KO Visoko, Općinsko vijeće Visoko, na sjednici održanoj dana 2.2. 2013.godine, d o n o s i:

R J E Š E N J E

1. **DAJE SE SAGLASNOST** Keso (Ibrahima) Bakiru, iz Visokog, da može otuđiti dio od ½ parcele broj 47/6 zvana “Uljna” dvorište površine 8 m2 K.O. Visoko.

O b r a z l o ž e n j e

Keso (Ibrahima) Bakir iz Visokog podnio je zahtjev za saglasnost za otuđenje dijela od ½ parcele broj: 47/6, u naravi dvorište, površine 8 m2, KO Visoko, na kojoj ima upisano u zemljišnim knjigama prvenstveno pravo korišćenja zemljišta radi građenja, sa dijelom 1/1.

U zahtjevu je naveo da predmetnu parcelu ima namjeru prodati kupcu koji je kupio poslovni prostor na parceli broj: 47/3 KO Visoko, obzirom da je dvorište u naravi ulaz u poslovni prostor.

Nakon razmatranja podnesenog zahtjeva, Općinsko vijeće je našlo da podnosiocu zahtjeva treba dati saglasnost za otuđenje navedene parcele.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Ovo rješenje nema karakter upravnog akta i protiv njega se ne može izjaviti žalba niti pokrenuti upravni spor.

Broj:01/1-02-23/13
Datum, 2.2. 2013.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA VISOKO
Mirela Mateša-Bukva,s.r.

9.

Na osnovu člana 25. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj 25/03) i člana 22. Statuta općine Visoko («Službeni glasnik općine Visoko», br. 1/11), rješavajući po zahtjevu Hasečić rođene Redžić Emine iz Ilijaša,u predmetu preuzimanja nekretnina, Općinsko vijeće Visoko, na 3. sjednici održanoj dana 2.2. 2013.godine,
d o n i j e l o j e:

Z A K L J U Č A K

1. **NE PRIHVATA SE** ponuda Hasečić rođene Redžić Emine iz Ilijaša, kao nosioca privremenog prava korištenja zemljišta sa dijelom 1/3 na nekretnini označenoj kao:
k.č. 2809/1 zvana «Ljetovik» njiva 4 klase površine 1214 m2 KO Visoko.

1.

1.Redovno održavanje javnih saobraćajnih površina

1.1. Mašinsko i ručno čišćenje grada
142.712,77 KM

1.2. Pranje gradskih ulica -66.585,68 KM
89.984 m² 7 x godišnje
120.636 m² 5 x godišnje

1.3.Održavanje slivnika 5.701,55 KM

200 kom. 1 x godišnje

II Održavanje javnih zelenih površina 175.000,00 KM

1.Održavanje javnih zelenih površina

1. Održavanje javnih zelenih površina
147.500,00 KM

2. Isticanje natpisa i obilježavanja
povodom praznika
7.500,00 KM

2.Investicije

1. Podrška infrastrukturnim ulaganjima
u prošireni dio gradskog groblja
15.000,00 KM

2. Dopunska sadnja sadnica drveća
5.000,00 KM

III Zimsko održavanje gradskih ulica, trotoara i lokalnih puteva 220.000,00 KM

REKAPITULACIJA

1.Održavanje javnih saobraćajnih površina
215.000,00 KM

2.Održavanje javnih zelenih površina i
investicije 175.000,00 KM

3.Zimsko održavanje gradskih ulica, trotoara
i lokalnih puteva 220.000,00 KM

UKUPNO: 610.000,00 KM

Napomena:Sve cijene su u skladu sa važećim cjenovnikom usvojenim od strane Općinskog vijeća Visoko,a na osnovu izjašnjenja Općinskog načelnika.

II

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku općine Visoko“.

Broj: 01/1-02-12/13

VISOKO, 2.2.2013. godine

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA VISOKO
Mirela Mateša Bukva,s.r.

11.

Na osnovu člana 17. Zakona o komunalnim djelatnostima Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona» broj: 17/08) i člana 22. Statuta općine Visoko («Sl. glasnik općine Visoko – prčišćeni tekst», br. 1/11.), Općinsko vijeće Visoko na 3. sjednici održanoj 2.2.2013. godine, donijelo je

P R O G R A M
utroška sredstava za tekuće održavanje u 2013.
godini

I

1. Tekuće održavanje javne rasvjete i semafora 45.000,00 KM
2. Tekuće održavanje fontana sa utroškom vode 8.000,00 KM
(Šadrvan, Tabhana, Dr.Džananovića, Centar, Luke, Šehidska Buci, Arnautovići i Klisa, Spomen obilježje šehidima)
3. Interventno djelovanje na putnoj infrastrukturi sa održavanjem vertikalne i horizontalne signalizacije . 100.000,00 KM

4. Saniranje šahtova . 2.000,00 KM
5. Sufinansiranje nabavke displeja za javno oglašavanje 15.000,00 KM

UKUPNO: 170.000,00 KM

Nosilac aktivnosti na realizaciji Plana utroška sredstava za tekuće održavanje je općina Visoko, Služba za prostorno uređenje, imovinsko – pravne, geodetske, stambeno komunalne poslove i zaštitu okoline.

II

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku općine Visoko».

Broj: 01/1-02-14/13
VISOKO, 2.2.2013. godine

PREDSJEDAVAJUĆA
Općinskog vijeća Visoko
Mirela Mateša Bukva,s.r.

12.

Na osnovu člana 17. Zakona o komunalnim djelatnostima Zeničko-dobojskog kantona («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona»,br. 17/08) i člana 22. Statuta općine Visoko («Sl. glasnik općine Visoko-prečišćeni tekst», br. 1/11.), Općinsko vijeće Visoko na 3. sjednici održanoj 2.2.2013. godine, donijelo je

P R O G R A M
utroška sredstava u rekonstrukciju gradske vodovodne mreže
na području općine Visoko za 2013. godinu

Član 1.

1. Rekonstrukcija vodovodne mreže
- 1.1. Rekonstrukcija ulice Rašidovića-nastavak radova..... 123.000,00 KM

UKUPNO: 123.000,00 KM

Izvođač radova JKP «VISOČICA»
Visoko.
Rok za izvođenje radova :
15.03.2013.godine – 15.11.2013.godine.

Član 2.

Nosilac aktivnosti na realizaciji Plana utroška sredstava za rekonstrukciju vodovodne mreže je općina Visoko, Služba za prostorno uređenje,imovinsko – pravne ,geodetske ,stambeno komunalne poslove i zaštitu okoline.

Član 3.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku općine Visoko».

Broj: 01/1-02-13/13
Visoko, 2.2.2013.godine

PREDSJEDAVAJUĆA
Općinskog vijeća Visoko
Mirela Mateša Bukva,s.r.

13.

Na osnovu člana 3. Odluke o visini naknade za zaštitu čovjekove sredine od motornih vozila («Službeni glasnik Općine Visoko», broj 1/98) člana 1. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o visini naknade za zaštitu čovjekove sredine od motornih vozila («Službeni glsnik općine Visoko, broj: 1/99.) i člana 22. Statuta općine Visoko («Službeni glasnik općine Visoko-prečišćeni tekst», broj: 1/11.) Općinsko vijeće Visoko na 3.. sjednici održanoj 2.2.2013. godine, donijelo je:

P R O G R A M
ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu okoline
općine Visoko za 2013.godinu

Član 1.

Ovim Programom utvrđuje se način utroška sredstava iz Fonda za zaštitu okoline Općine Visoko za 2013.godinu,visina planiranih sredstava, rokovi izvršenja planiranih poslova i nosioca aktivnosti.

Član 2.

Sredstva iz Fonda za zaštitu okoline Općine Visoko za 2013.godinu planiraju se utrošiti za:

Red.br., AKTIVNOST, PLANIRANA SREDSTVA ROK 2013

1. Podrška projektima iz oblasti ekologije 20.000,00 KM
2. Zbrinjavanje pasa lualica 30.000,00 KM
3. Deratizacija 10.000,00 KM

Ukupno: 60.000,00 KM

Član 3.

Finansiranje planskih aktivnosti vršit će se prema dinamici priliva sredstava iz Fonda za zaštitu okoline Općine Visoko za 2013.godinu.

Član 4.

Nosilac aktivnosti na realizaciji Programa ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu okoline Općine Visoko, Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline.

Član 5.

Ovaj program objavit će se u «Službenom glasniku Općine Visoko»

Broj:01/1-02-15/13
2.2.2013. godine
VISOKO

PREDSJEDAVAJUĆA
Općinskog vijeća Visoko
Mirela Mateša Bukva,s.r.

14.

Na osnovu Odluke o načinu raspodjele sredstava Fonda za zaštitu okoline («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», br: 9/03.) i člana 22. Statuta Općine Visoko («Službeni glasnik Općine Visoko-prečišćeni tekst», broj: 1/11) Općinsko vijeće Visoko na 3. sjednici održanoj 2.2.2013. godine, donijelo je

PROGRAM

ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu okoline
ZE-DO kantona
na području općine Visoko za 2013.godinu

Član 1.

Ovim Programom utvrđuje se način utroška sredstava iz Fonda za zaštitu okoline ZE-DO kantona na području općine Visoko za 2013.godinu visina planiranih sredstava , rokovi izvršenja planiranih poslova i nosioca aktivnosti.

Član 2.

Visina planiranih sredstava za 2013. godinu iznosi:

PRIHODI 100.000,00 KM
PRENESENA SREDSTVA 25.000,00 KM
125.000,00 KM

Član 3.

Sredstva iz Fonda za zaštitu okoline ZE-DO kantona na području općine Visoko za 2013.godinu planiraju se utrošiti za:

Red.br., AKTIVNOST, PLANIRANA SREDSTVA, ROK, 2013

1. Podrška odvoza smeća na regionalnu deponiju«Mošćanica» 45.000,00 I-XII
2. Podrška realizaciji projekta iz Plana upravljanja otpadom u saradnji sa SIDA-om. 40.000,00 I-XII
3. Saniranje divljih deponija 40.000,00 I-XII

UKUPNO: 125.000,00 KM

Član 4.

Finansiranje planskih aktivnosti vršit će se prema dinamici priliva sredstava iz Fonda za zaštitu okoline ZE-DO kantona na području općine Visoko za 2013.godinu.

Član 5.

Nosilac aktivnosti na realizaciji Programa ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu

okoline ZE-DO kantona na području općine Visoko je općina Visoko, Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne, geodetske, stambeno-komunalne poslove i zaštitu okoline.

Član 6.

Ovaj program objavit će se u
«Službenom glasniku Općine Visoko»

Broj: 01/1-02-16/13
2.2.2013.godine
VISOKO

PREDSJEDAVAJUĆA
Općinskog vijeća Visoko
Mirela Mateša Bukva, s.r.

15.

Na osnovu člana 22. Statuta općine Visoko-prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Visoko“, br. 1/11) i Budžeta općine Visoko za 2013. godinu Općinsko vijeće Visoko na 3. sjednici održanoj dana 2.2.2013.godine, donijelo je

P R O G R A M

kapitalnih ulaganja u cestovnu
infrastrukturu iz budžeta Općine Visoko za
2013. godinu

I

I. Ugovoreni i započeti projekti

1. Rekonstrukcija ulice 25 april
16.544,57 KM
2. Asfaltiranje puta Vrblje 36.034,83 KM
3. Rekonstrukcija puta Ginje-Dvor
98.824,05 KM

Ukupno-I	151.403,45 KM
-----------------	----------------------

II. Ugovoreni projekti

1. Veza ulice III sa ul. Rašidovića
29.232,30 KM

2. Klizište Carica
59.498,20 KM

3. Ulice u naselju Helena, T. Polje
51.197,94 KM

4. Rekonstrukcija ceste T.polje el.
Prokopi 20.000,00 KM

Ukupno-II	159.928,44 KM
------------------	----------------------

III. Okončan tender (cijene najpovoljnijeg ponuđača)

1. Rekonstrukcija ul. Bare
14.571,41 KM
2. Rekonstrukcija ul. Varoška
7.336,92 KM
3. Rekonstrukcija puta Dobrinje Grab
38.845,05 KM
4. Rekonstrukcija ulice Bešlagića
11.361,25 KM
5. Rekonstrukcija puta Sige-Troholj
13.601,25 KM

Ukupno-III	85.715,88 KM
-------------------	---------------------

IV. Projekti koji nisu ugovoreni

1. Rekonstrukcija ceste Džindići-Kondžil
32.000,00 KM
2. Rekonstrukcija ceste Čekrekčije-
sufinans. 37.000,00 KM
3. Rekonstrukcija ceste Radovlje-Tujlići
suf. 22.000,00 KM
4. Ul.Klisa-projekat sanacije klizišta
20.000,00 KM
5. Nova ulica Luke-projekat
33.500,00 KM

Ukupno-IV	144.500,00 KM
------------------	----------------------

V. Novi projekti

1. Rekonstrukcija ulice Rašidovića
93.080,28 KM

Ukupno-V	93.080,28 KM
-----------------	---------------------

Ukupno I+II+III+IV+V 634.628,05 KM

II

Nosilac aktivnosti na realizaciji Programa kapitalnih ulaganja u cestovnu infrastrukturu (ceste i mostovi) je Općina Visoko, Služba za prostorno uređenje, imovinsko – pravne, geodetske, stambeno - komunalne poslove i zaštitu okoline.

III

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Općine Visoko»

Broj: 01/1-02-18 /13
2.2 .2013. godine
VISOKO

PREDSJEDAVAJUĆA
Općinskog vijeća Visoko
Mirela Mateša Bukva,s.r.

16.

Na osnovu člana 22. Statuta općine Visoko-prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Visoko“, br. 1/11) i Budžeta općine Visoko za 2013. godinu Općinsko vijeće Visoko na 3 sjednici održanoj dana 2.2.2013.godine, donijelo je

PROGRAM

kapitalnih ulaganja u vodovodnu i kanalizacionu infrastrukturu iz budžeta Općine Visoko za 2013. godinu
I

I. Projekti koji nisu ugovoreni

1. Donje T. Polje rekonstrukcija gradske vod. mreže 30.000,00 KM
2. MZ Vratnica izgradnja kanalizacije 20.000,00 KM
3. Sufinansiranje dodatno projekta - vodovod
«Tutnjevac» Zimča
22.000,00 KM

4. Rekonstrukcija vodovoda Ramadanovci
10.000,00 KM

(sredstava za nabavku vodovodnih cijevi)

5. Rekonstrukcija vodovoda Hlapčevići
50.000,00 KM

(nema projekta)

6. Podrška izgradnji prstena u poslovnoj zoni-ugovoreno 90.371,95 KM

7. Ucjeljenje potoka MZ Željeznička stanica
25.000,00 KM

(dva kraka Taukčići i Ravne)

8. Kanalizacija Huskići-B. Mahala
10.000,00 KM

(potreban materijal)

9. Kanalizacija u naselju Vrblje – nastavak
8.000,00 KM

Ukupno-I	265.371,95 KM
----------	---------------

II

Nosilac aktivnosti na realizaciji Programa kapitalnih ulaganja u vodovodnu i kanalizacionu infrastrukturu je Općina Visoko, Služba za prostorno uređenje, imovinsko – pravne, geodetske, stambeno - komunalne poslove i zaštitu okoline.

III

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Općine Visoko»

Broj: 01/1-02-17/13
2.2.2013.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆA
Općinskog vijeća Visoko
Mirela Mateša Bukva,s.r.

17.

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine FBiH”, broj: 49/06) i člana 33. i 36. Statuta općine

Visoko-prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Visoko", broj: 1/11) Načelnica općine Visoko donosi

OSNOVE PROGRAMA I POLITIKE ZA MANDATNI PERIOD 2012-2016. GODINA

I - UVOD

Osnovi programa i politike za mandatni period 2012-2016. godina temelje se na Srednjoročnoj strategiji razvoja općine Visoko za period 2006-2015. godina i Statutu općine Visoko.

U mandatnom periodu prioriteti će biti usmjereni, prije svega, na projekte intenziviranja privrednog razvoja i iniciranja i provođenja reformi usklađenih sa potrebama organa vlasti Federacije BiH i Zeničko-dobojskog kantona na putu ka pridruživanju Evropskoj uniji.

Predloženi prioriteti obuhvataju one mjere i aktivnosti koje su najurgentnije za općinu Visoko i pokazuju spremnost Načelnice Općine da, u dogovoru i zajedničkim radom, sa svim mogućim partnerima, preduzima mjere na popravljajući trenutnog stanja u Općini.

U mandatnom periodu, kroz aktivan odnos Načelnice Općine i općinskih službi uprave i efikasno iznalaženje kvalitetnih rješenja u svim oblastima života, neophodno je animirati i motivisati građane naše općine da zajednički gradimo bolju budućnost, te na temeljima pozitivnih rezultata razvijamo osjećaj pripadnosti Općini.

Predanim radom na implementaciji strateških ciljeva obezbijedićemo egzistencijalnu i opću sigurnost građana Općine. Zato se svi ciljevi Načelnice Općine i službi za upravu baziraju na temeljnim potrebama građana, a to su privredni razvoj i provođenje reformi na nivou lokalne zajednice.

Opredjeljenje Načelnice Općine je da ide u pravcu da postane nosilac i kreator novih ideja i pokretač akcija, a ne samo realizator tekućih potreba i zahtjeva.

Ovim dokumentom utvrđeni su osnovi programa i politike za period 2012-2016. godina, u okviru kojih su utvrđeni prioriteti djelovanja i

konkretne mjere koje je neophodno preduzeti radi realizacije prioriteta.

II - STRATEŠKI CILJEVI NAČELNICE OPĆINE

Uvažavajući postojeće stanje, kao i usvojene strateške okvire razvoja općine Visoko za naredni period, poštujući fiskalne procjene i trendove iz okruženja, u mandatnom periodu 2012–2016.godina, kao strateški pravci rada Načelnice Općine definišu se sljedeći:

- 1. Transformacija lokalne uprave u javni servis - reorganizacija službi organa javne uprave, digitalizacija rada i standardizacija procesa,**
- 2. Stabilizacija budžeta i budžetske potrošnje - uvođenje trezorskog načina rada, pokriće deficita, obezbjeđenje efikasnosti, transparentnosti i zakonitosti,**
- 3. Strateški pristup rješavanju infrastrukturnih problema i strukturne promjene u organizaciji javnog sektora i**
- 4. Lokalni ekonomski razvoj općine Visoko i regionalno povezivanje sa susjednim općinama, te saradnja sa općinama regiona u cilju razvoja i afirmacije općine Visoko.**

1. LOKALNA UPRAVA

Lokalna uprava općine Visoko, koju će građani doživljavati podjednako kao svoje pravo i svoju obavezu da odgovorno i proaktivno upravljaju lokalnim razvojem i poslovima, bazirana na načelima Europske povelje o lokalnoj samoupravi i osnovnim vrijednostima i načelima dobre lokalne uprave, razvijat će se s temeljnim ciljem da lokalna uprava u Visokom postane moderan i kvalitetan servis građana i glavni pokretač lokalnog ekonomskog i socijalnog razvoja.

Ciljevi u oblasti lokalne uprave su:

- **Efikasna, efektivna, odgovorna i transparentna lokalna uprava,**
- **Razvoj općinske elektronske uprave,**
- **Efikasniji rad mjesnih zajednica,**
- **Interaktivan odnos Načelnice Općine i Općinskog vijeća,**
- **Razvoj komunikacije javne uprave sa zajednicom,**
- **Veće učešće građana u odlučivanju kroz implementaciju Strategije partnerstva između općine Visoko i građana.**

U skladu s principima međusobnog uvažavanja i saradnje, nastojeće se postići efekat «dobre vladavine», poštujući pet načela: otvorenost (aktivna komunikacija građani – lokalna vlast), učešće (u donošenju javnih odluka), efikasnost (realizacija obećanja i dogovora), odgovornost (za neučinjeno) i koherentnost (dogovorenost politika i akcija koje vode realizaciji dogovorenog, u skladu sa izraženim potrebama građana).

Lokalna uprava će biti:

djelotvorna u pružanju brze, kvalitetne i jeftine usluge građanima, s procedurama koje su jednostavne i prilagođene interesima klijenata, uz poštivanje predviđenih zakonskih rokova; transparentna, osiguravajući potpunu zakonitost i javnost rada, punu odgovornost i jednak pristup za sve; otvorena za inicijative i interese mladih i posvećena rješavanju problema mladih, posebno u domenu kvalitetne edukacije, prilika za uposlenje, osiguravanja zdrave, sigurne i perspektivne sredine i uvjeta za zadovoljenje njihovih kulturnih i sportskih potreba; proaktivna i konstruktivna u saradnji sa kantonalnim,

entitetskim i državnim tijelima i organizacijama, drugim općinama, međunarodnim organizacijama i investitorima; odgovorna u rješavanju problema iz svoje nadležnosti, s jednakim tretmanom svih građana i svih dijelova lokalne zajednice; servis građana s punim uvažavanjem njihovih potreba, problema i prijedloga; istinski servis poduzetnicima i potencijalnim investitorima, posvećena stvaranju stimulativnog poslovnog okruženja i istinskom partnerstvu javnog i privatnog sektora u osiguravanju ekonomskog razvoja lokalne zajednice; inicijator većeg učešća građana u odlučivanju i rješavanju problema u lokalnoj zajednici; posvećena izgradnji civilnog društva, posebno podržavajući i pomažući stvaranje i razvoj građanskih udruženja i nevladinih organizacija.

Radi realizacije zadatih ciljeva, Načelnica Općine će poduzeti i uraditi sljedeće:

organizirati lokalnu upravu s akcentom na ljudske potencijale i stepen odgovornosti svakog zaposlenog u organu uprave; dosljedno poštivanje, ažuriranje i redizajn postojećih standarda i procedura; korištenje postojećih softverskih rješenja u punom kapacitetu; uspostaviti, organizirati i vršiti redovni monitoring nad Centrom za pružanje usluga građanima; izvršiti potrebnu reorganizaciju i prilagoditi postojeće ljudske potencijale potrebama organa uprave, izvršiti neophodnu dopunu kadrova, stalne treninge i edukacije;

vršiti redovno godišnje ocjenjivanje državnih službenika i namještenika službi uprave, u skladu sa Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine, jačati ulogu mjesne zajednice uz motiviranje odgovornijeg rada organa s ciljem aktivnog učešća svakog građanina u procesima odlučivanja i izvršiti reorganizaciju postojećeg sistema; vršiti redovno godišnje donošenje plana edukacije državnih službenika i namještenika; definirati jasnu lokalnu legislativu; uspostaviti registar općinskih administrativnih postupaka; kadrovsko i materijalno ojačati sistem inspekcijskih službi; kontinuirano vršiti aktivnosti sprečavanja korupcije; informatički ojačati i razviti sve segmente lokalne uprave i osigurati interaktivan pristup rješavanju zahtjeva građana (digitalizacija matičnih knjiga, izdavanje uvjerenja odmah po podnošenju zahtjeva i sl.); razviti i redovno održavati web-portal.

2. BUDŽET

Budžetsko poslovanje zasigurno je jedan od najvažnijih segmenata u radu javne uprave. Budžet je sredstvo putem kojeg javna uprava utvrđuje i provodi prioritete, transparentno i u najboljem interesu javnosti. Poštujući makroekonomske prognoze i uvažavajući ekonomsku situaciju u regionu, nastojeće se obezbijediti stabilan i likvidan budžet koji će, poštujući zakonske i druge okvire, ispunjavati preuzete obaveze ravnomjerno prema svim

budžetskim korisnicima, uvažavajući pri tom principe budžetskog poslovanja.

Ciljevi u oblasti budžeta su:

- **budžetska transparentnost i zakonitost – osigurati zakonito trošenje javnih sredstava uz puno učešće javnosti u svakom koraku budžetiranja,**
- **dosljedno poštivanje Zakona o budžetima i Zakona o trezorskom poslovanju,**
- **efikasno trošenje budžetskih sredstava u skladu sa utvrđenim prioritetima i vodeći računa o indirektnim efektima budžetske potrošnje,**
- **proaktivan pristup planiranju i realizaciji budžetskih prihoda.**

Radi realizacije zadatih ciljeva, uradit će se sljedeće:

stabilizacija budžeta i njegovo uravnoteženje;
 utvrđivanje nivoa i sanacija općinskog budžetskog deficita i program izmirivanja zaostalih obaveza;
 disciplina u trošenju budžetskih sredstava i definisanje budžetske odgovornosti;
 kontrola namjenskog trošenja;
 ravnopravan tretman svih budžetskih korisnika;
 uvođenje mjera štednje;
 poštivanje odluka i kriterija za trošenje budžetskih sredstava usvojenih od Općinskog vijeća;
 uspostavljanje sistema trezorskog poslovanja, te dosljedno poštivanje Zakona o trezorskom poslovanju i Zakona o budžetima;
 kreiranje budžeta kroz nove programske aktivnosti, poštujući princip efikasnosti utroška budžetskih sredstava;
 aktivan pristup sredstvima većih nivoa vlasti i fondova;
 veće učešće javnosti u budžetskom ciklusu.

3. JAVNI SEKTOR, INFRASTRUKTURA I EKOLOGIJA

U oblasti javnog sektora najvažniji zadatak javne uprave prvenstveno će biti osigurati efikasnost i efektivnost rada javnih preduzeća i javnih ustanova.

U kontekstu toga, potrebno je razviti mehanizam boljeg upravljanja javnim sektorom, što podrazumijeva aktivan angažman članova skupština, odnosno nadzornih i upravnih odbora javnih preduzeća i ustanova, precizno definisane ciljeve, zadatke, odgovornost, način izvještavanja, ali i bolju interaktivnu komunikaciju između predstavnika izvršne i zakonodavne vlasti, s jedne, te menadžmenta i organa upravljanja, s druge strane.

Neophodno je utvrditi strateške ciljeve i pravce razvoja javnog sektora, te donijeti neophodne odluke i krenuti u realizaciju istih.

Potrebno je uraditi elaborat o efikasnosti javnih preduzeća, kako bismo utvrdili na koji način unaprijediti postojeću organizaciju, s ciljem obezbjeđenja najvećeg nivoa zadovoljavanja potreba lokalne zajednice, posebno kada je riječ o komunalnoj djelatnosti.

U tom kontekstu kao moguće cjeline izdvajaju se:

- **vodovod i kanalizacija,**
- **prikupljanje, odvoz, reciklaža i deponovanje otpada,**
- **mrtvozorstvo i održavanje gradskog groblja,**
- **održavanje javnih, saobraćajnih i zelenih površina.**

Kada je riječ o infrastrukturnim pitanjima, najvažnije pitanje i prioritet u narednom periodu biće vodosnabdijevanje. Potrebno je, u skladu sa Strategijom razvoja općine, osigurati pitku vodu za 85% stanovništva, sa tendencijom obezbjeđenja vodosnabdijevanja za ukupno stanovništvo općine Visoko. Ovo podrazumijeva značajnije istražne radove i izradu posebne strategije kojom bi, uz vodosnabdijevanje područja koja trenutno nisu u sistemu vodosnabdijevanja, bilo riješeno pitanje upravljanja i zaštite izvorišta „Vrutak“, pitanje upravljanja i zaštite lokalnih vodovoda,

program sanacije postojeće vodovodne mreže sa ciljem eliminisanja gubitaka, te izrada katastra vodovodne i kanizacione mreže.

Kada je riječ o katastru, u narednom period, jedan od zadataka biće oformiti katastar infrastrukturnih objekata na jednom mjestu: vodovodne mreže, kanizacione mreže, gasovodne mreže, telefonske mreže, te elektro-mreže, što će u mnogome olakšati, kako procese strateškog planiranja, tako i pojednostaviti proceduru prethodne provjere, odnosno izdavanja neophodnih saglasnosti za građenje.

Kanizaciona mreža je drugi prioritet i prvenstveno se konačno mora realizovati projekat gradskog kolektora, a zatim pristupiti sistematskom planiranju i rješavanju kanizacionog sistema na području cijele općine.

U cilju rješavanja pitanja prikupljanja, odvoza, reciklaže i odlaganja otpada pokrenuće se aktivnosti kroz otvoren dijalog sa građanima, pri tome obezbjeđujući pristup koji nalažu međunarodni standardi upravljanja otpadom. Postojeće rješenje je neodrživo, kako ekonomski, tako i tehnički. Odvoz smeća će se osigurati sa prostora cijele općine, čime će se riješiti i problem divljih deponija i zagađivanja okoliša.

Pitanje deponije usko je povezano i sa pitanjima lokalnog ekonomskog razvoja i građanima se kao takvo mora i prezentovati.

Infrastrukturna pitanja u oblasti putne komunikacije, rješavaće se uvažavajući stav lokalne zajednice i prijedlozi godišnjih aktivnosti podnosiće se Općinskom vijeću na usvajanje, započeti strateški planirati aktivnosti za srednjoročni period i tražiti načina da se obezbijedi sufinansiranje projekata iz drugih izvora.

Javne nabavke vršiće se transparentno.

Poseban akcenat daje se razvoju i poticaju javno–privatnog partnerstva u ovoj oblasti.

Ciljevi u ovoj oblasti su:

Izvršiti reorganizaciju i unaprijediti sistem upravljanja javnim sektorom, Osigurati efikasnost i ekonomičnost poslovanja javnog sektora,

dugoročno raditi na osiguravanju pitke vode svim domaćinstvima na području općine Visoko, Unaprijediti komunalnu, elektroenergetsku, putnu i PTT infrastrukturu, Sačiniti jedinstveni katastar infrastrukturnih objekata, Riješiti pitanje prikupljanja, odvoza, reciklaže i odlaganja otpada.

Radi realizacije zadatih ciljeva, uradit će se sljedeće:

prioritetno rješavati pitanja vodosnabdijevanja i kanalizacije: izvršiti sveobuhvatna hidrogeološka dubinska istraživanja vodnih resursa, izraditi studiju snabdijevanja pitkom vodom i podizanja kvaliteta pitke vode, izraditi studiju izgradnje i rekonstrukcije kanalizacionog sistema; revidirati akcioni plan upravljanja otpadom; revidirati razvojnu strategiju i utvrditi novu listu prioriteta kapitalnih investicija u oblasti infrastructure; formirati adekvatan i posvećen tim za reviziju Strategije; uključiti građane u donošenje revidirane Razvojne strategije i liste kapitalnih investicija; uskladiti Strategiju sa regionalnom razvojnom strategijom; jasnim i dinamičnim odnosom prema višim nivoima vlasti obezbijediti sufinansiranje i finansiranje projekata za razvoj i sanaciju infrastrukturnih potreba iz oblasti putne komunikacije, elektroenergetskog sistema, vodosnabdijevanja i kanalizacione mreže; posebnu prioritetnu pažnju posvetiti obezbjeđenju osnovnih životnih uvjeta građanima u ruralnim područjima (struja, putevi, voda); izgraditi infrastrukturu za potrebe razvoja turizma;

aktivno učestvovati u međuopćinskim razvojnim projektima; rekonstrukcija i održavanje postojećih saobraćajnica; rekonstrukcija i izgradnja prioritetnih putnih komunikacija; izrada planova razvoja mjesnih zajednica; širenje mreže gasovoda; izgradnja sportskih igrališta - poligona u svim mjesnim zajednicama; izgradnja gradskog izletničkog i rekreacionog parka u Luci; izgradnja biciklističkih staza; regulisanje saobraćaja kroz gradsko područje i prigradska naselja; osavremenjavanje zelene pijace u funkciji plasmana domaće poljoprivredne proizvodnje; destimulirati i spriječiti bespravnu izgradnju; obezbjeđenje prostora za daljnji razvoj grada i potencijala za buduće naraštaje – nove lokacije van užeg gradskog jezgra; obezbjeđenje zelenih površina u gradu; povećanje pokrivenosti općinskog područja organizovanim prikupljanjem i deponovanjem komunalnog otpada; izgradnja azila za pse; povećanje stepena komunalne higijene u gradskom i seoskim područjima (ozelenjavanje, sadnja ukrasnog cvijeća i zelenila, postavljanje prikladnih korpica, kontejnera i slično); održavanje zajedničkih dijelova zgrada kroz uspostavljanje sistema upraviteljstva.

U oblasti ekologije zadati ciljevi su:

- **zagađenost zraka, vode i zemlje smanjiti na minimalno dozvoljene jedinice na području cijele općine Visoko,**
- **osigurati društveno-ekonomski razvoj na principima poštivanja**

zaštite čovjekove okoline, što podrazumijeva integraciju ekoloških i ekonomskih kriterija u razvoju privrede,

- **razviti listu strateških ciljeva kojima će biti utvrđen pozitivan odnos Općine prema rješavanju pitanja kvaliteta okoliša i strateških mjera koje će dugoročno doprinijeti takvom odnosu,**
- **ekološki osviješćeni pojedinci i institucije.**

S tim u vezi, poduzeće se sljedeće:

izraditi "Lokalni ekološki Akcioni plan za okoliš - Općina Visoko";
insistirati na potpunoj primjeni svih pozitivnih zakonskih propisa iz oblasti zaštite životne sredine;
poticati korištenje obnovljivih izvora energije i tehnologija čije korištenje smanjuje stvaranje materija štetnih po okoliš;
poticati korištenje otpada kao sirovine za proizvodnju i dobijanje energije, te sanirati postojeće divlje deponije otpada;
očuvati okoliš kao razvojnu šansu;
uspostaviti finansijske instrumente u zaštiti okoliša;
dati prednost projektima koji imaju izraženu ekološku komponentu;
poticati privredne aktivnosti koje otvaraju nova radna mjesta, osiguravaju socijalnu sigurnost zaposlenih i štite okoliš;
razvijati samozapošljavanje kroz ekološku proizvodnju hrane i ekoturizam;
prostorne planove uskladiti sa konceptom održivog razvoja i definisati kvalitativno i kvantitativno resurse za buduće generacije;
uspostaviti mrežu monitoring stanica za praćenje parametara kvaliteta zraka na cijelom području Općine, sa jedinstvenim informacionim sistemom za obradu podataka i prezentaciju istih javnosti;

osigurati javnost i transparentnost u radu državnih organa koji se bave problematikom zaštite životne sredine;

jačati civilno društvo i potporu nevladinim organizacijama koje se bave zaštitom okoliša;

vršiti edukacije građana i provođenje projekata štednje energije u funkciji održivog razvoja;

kreiranje i razvoj sistema „trajnog razgovora“ vlasti i zagađivača;

osposobljavanje materijalno-tehničkim i ljudskim resursima svih službi koje djeluju u oblasti zaštite životne sredine;

stimulisati naučna istraživanja i visoko obrazovanje iz ekodisciplina;

zaštititi izvorišta pitke vode od onečišćenja;

ugraditi pročišćivače otpadnih voda u industriji i javnom sektoru;

zaštititi biljne i životinjske vrste, te sačuvati biološku raznolikost;

osigurati visoke ekološke standarde u proizvodnji hrane, te stvaranjem eko-prehrambenih brendova i kontrolom ekološke poljoprivredne proizvodnje stvoriti povjerenje na domaćem i izvoznim tržištima, kao i u turizmu;

formirati „Zeleni ured“ pri Općini koji bi se isključivo bavio svim navedenim aktivnostima iz oblasti zaštite okoliša;

uspostaviti katastar svih zagađivača i monitoring nad istim;

uspostaviti izraz priznanja za pojedinca i pravno lice koji su u prethodnoj godini svojim djelovanjem na području općine Visoko dali poseban doprinos u zaštiti i očuvanju prirodne sredine i razvoja ekološke svijesti, što će direktno uticati na poboljšanje opće ekološke svijesti pojedinca i zajednice;

uspostaviti kvalitetan institucionalni dijalog između nevladinog sektora i zakonskih autoriteta zaduženih za

okoliš na lokalnom nivou, radi efikasnijeg rješavanja ekoloških pitanja na lokalnom, ali i regionalnom nivou od značaja za općinu Visoko; osigurati kvalitetniji rad nadležnog komunalnog inspektora, uposliti eko redare.

4. LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ

Najveći problem stanovnika općine Visoko, kao i okruženja, jeste problem velikog broja nezaposlenih lica. Stoga, kao najvažniji zadatak u narednom periodu treba definisati aktivnosti kontinuiranog rada na stvaranju pretpostavki za privredni rast i razvoj, obezbjeđujući uslove za pokretanje novih investicija, otvaranje novih radnih mjesta i u konačnici veći životni standard svih stanovnika općine Visoko.

Realna osnova za ostvarenje pomenutih ciljeva jeste efikasnije korištenje postojećih resursa što, uz privlačenje domaćih i stranih investitora, otvara mogućnost razvoja, posebno u sektoru poljoprivrede (proizvodnja hrane), te u sektoru turizma, trgovine i kožarske industrije, kao prepoznatljivih brendova općine Visoko.

Privredni rast i razvoj mora biti zasnovan na principima društvene odgovornosti i uvažavajući međunarodno prihvaćene standarde zaštite čovjekove okoline i zdravlja ljudi.

Posebnu pažnju treba usmjeriti na otklanjanje administrativnih prepreka za potencijalne investitore, razvoju infrastrukture, kao i osiguravanje zakonskih i ostalih preduslova za razvoj poslovnih zona.

Značajno je spomenuti potrebu vođenja aktivne lokalne politike u cilju privlačenja kapitala i otvaranja novih radnih mjesta, stvaranje stimulativnih pretpostavki, kao što je ustupanje građevinskog zemljišta pod povoljnim uslovima, unapređenje infrastrukturnih uslova i slično, sa ciljem da se zainteresovanim pojedincima i preduzećima, uz efikasno i efektivno osigurane administrativne usluge, omogućí brz i jednostavan početak obavljanja privrednih aktivnosti.

Kohezija unutar lokalne zajednice je jedan od najvažnijih preduslova za lokalni

ekonomski razvoj. Ovdje se podrazumijeva mogućnost, ali i želja svih, da daju doprinos kroz adekvatne mehanizme, da postoji dobra uprava sa jasno razrađenim normama ponašanja, da je poslovna zajednica proaktivna i posvećena poboljšanju lokalnih ekonomskih uslova, te da unutar Općine postoje pozitivni odnosi između lokalne uprave, poslovne zajednice i nevladinog sektora.

Aktivnosti koje će poduzeti općinske službe uprave biće usmjerene u pravcu organizovanja posebne Službe za lokalni ekonomski razvoj, sa posebnim zadacima na apliciranju i realizaciji sredstava većih nivoa

jedinstvenog općinskog organa uprave;
redovno pratiti i planirati aktivnosti oko procesa izrade i apliciranja na otvorene javne pozive predpristupnih fondova EU i drugih institucija;
definirati jasnu ponudu za mobiliziranje aktera civilnog društva, s ciljem partnerskog rada na dostizanju razvojnih ciljeva Strategije razvoja općine Visoko
implementirati, pratiti i redovno revidirati Strategiju razvoja općine Visoko;
izraditi analizu i studiju o lokalnim resursima u cilju privlačenja stranih investitora;
osigurati kvalitetne i relevantne informacije o potencijalnim investitorima;
promovirati resurse i kapacitete predviđene za ulaganja i razvoj u industrijskoj i poslovnoj zoni i postići privlačnost za ulagače;
izraditi regulacioni plan Poslovne zone Ozrakovići i riješiti infrastrukturna pitanja;
uraditi izmjene Prostornog plana općine Visoko 2002–2020.godina i druge prostorne dokumente;
koristiti kantonalna i federalna sredstva namijenjena podsticaju razvoja poslovnih zona;
dati poticaj javno-privatnom partnerstvu;
oformiti Privredni savjet, kao kolektivno-savjetodavno tijelo općinske načelnice;
inicirati brendiranje tradicionalnih visočkih proizvoda;
promovirati dobre prakse iz okruženja.

III – OSTALI PLANIRANI CILJEVI

U cilju poboljšanja položaja mladih, te obezbjeđenja značajnije uloge mladih u procesu odlučivanja u oblasti zapošljavanja, obrazovanja, zdravstva, zaštite okoline, slobodnog vremena mladih i sportskih aktivnosti, kulture, medija, mladih sa posebnim potrebama, manjina i drugih ugroženih grupa mladih, maloljetnih delikvenata, potrebno je inicirati izradu Strategije mladih općine Visoko.

Investiranje u mlade je veoma važan korak ka razvoju, stabilnosti i prosperitetu i kada vlasti počnu davati aktivnu podršku mladima i budu ih uključili u proces donošenja odluka na svim nivoima, tada će se i veći broj mladih odlučiti ostati u Bosni i Hercegovini i dati doprinos originalnim i konstruktivnim idejama od kojih će koristiti imati cijela zajednica.

Aktivno učešće mladih u akcijama i donošenju odluka na lokalnom i regionalnom nivou je najbitnije ukoliko se želi graditi demokratsko, sveobuhvatno i prosperitetno društvo.

Najvažnije sfere života mladih su:

- obrazovanje mladih,
- zapošljavanje mladih,
- kulturne i sportske aktivnosti mladih,
- zdravstvena politika za mlade,
- socijalna politika za mlade,
- informisanje mladih,
- aktivno sudjelovanje mladih u društvu.

Strategija će omogućiti dugoročno, sistematsko i organizovano rješavanje problema mladih, te ispunjavanje obaveza Općine prema višim institucijama koje bi trebale urediti zakonskom legislativom omladinsku politiku ili strategiju za mlade na svim nivoima vlasti.

Ciljevi u oblasti omladinske politike su:

Promovisati visoko obrazovanje, kao poželjan standard unutar mlade populacije,

Insistirati na ravnopravnosti spolova unutar prava na obrazovanje,
 Krajnje ozbiljno pristupiti umanju problema nezaposlenosti kod mladih,
 Promovisati mogućnost honorarnog ili povremenog zaposlenja,
 Insistirati na većem zapošljavanju mladih unutar državnih preduzeća i institucija,
 Promovisati privatnu inicijativu i samozapošljavanje kao najbolji način smanjenja nezaposlenosti,
 Poboljšati ambijent za mali biznis i samozapošljavanje,
 Omogućiti zadovoljavanje što više preduslova za samostalan život mladih,
 Konkretnim rezultatima raditi na poboljšanju percepcije o mogućnostima zapošljavanja,
 Ubrzati aktivnosti na usklađivanju obrazovnih programa sa tržištem rada;
 Maksimalno se posvetiti izradi i implementaciji kvalitetnih programa zapošljavanja mladih;
 Posvetiti pažnju edukaciji mladih o mogućnostima zapošljavanja i pokretanja vlastitih mini biznisa,
 Promovirati i podsticati uspješne mlade poduzetnike,
 Veliku pažnju posvetiti prevenciji i sankcionisanju socijalnih devijacija, posebno kriminala i narkomanije,
 Omogućiti neophodne informacije i edukaciju o narkomaniji i alkoholizmu među omladinskom populacijom,
 Razvijajući korelaciju između životnog standarda i socijalnih devijacija, značajnije djelovati prema uzroku, a ne prema posljedici,
 Poduzeti sve neophodne mjere kako bi se popravila značajno narušena percepcija sigurnosti u lokalnoj zajednici,

Omogućiti, podržati i promovisati formiranje što većeg broja omladinskih i nevladinih organizacija na području općine,
 Raditi na uključenju mladih u različite oblike društvenog angažmana (nevladine organizacije, političke partije, volonterstvo itd.),
 Konkretnim projektima i rezultatima opravdati očekivanja mladih od općinskih organa vlasti,
 Omogućiti zadovoljenje svih potreba unutar slobodnog vremena mladih kako bi se utjecalo na umanjene socijalnih devijacija i obogaćivanje individualnih kapaciteta,
 Razvijati sportsku, a posebno kulturnu ponudu na području općine.

S tim u vezi, poduzeće se sljedeće:

Obezbijediti stipendije svim studentima koji zadovolje postavljene kriterije;
 Osigurati pomoć za školovanje za učenike osnovnih i srednjih škola u stanju socijalne potrebe;
 Sufinansirati prevoz do škole za učenike srednjih škola i studente u stanju socijalne potrebe;
 Poticati interesovanje mladih za slabije zastupljena zanimanja;
 Kontinuirano edukovati mlade o značaju sporta i sportskih aktivnosti;
 Kontinuirano nastojati povećavati budžetska sredstva i usmjeravati ih prema sportu mladih, osiguravajući resurse za razvoj sporta;
 Definirati program borbe protiv narkomanije na području općine;
 Razvijati saradnju sa nevladinim organizacijama koje djeluju u oblasti zdravlja mladih;
 Motivirati mlade na pokretanje vlastitog biznisa i samozapošljavanje, sufinansiranjem START UP projekata;
 Izrađivati akcione planove zapošljavanja na godišnjem nivou,

uzimajući u obzir specifične okolnosti i interese glavnih učesnika tržišta rada;

Uspostaviti informacijsku mrežu o stanju tržišta rada i njegovim potrebama, sa ciljem odabira prosperitetnih zanimanja, odnosno škola i fakulteta koji će mladim omogućiti lakše zapošljavanje;

Uspostaviti Dan otvorenih vrata – putem organizovanih posjeta mladih institucijama vlasti, kako bi se mladi upoznali sa radom općinske administracije i sa aktivnostima Općine po pitanju mladih;

Uspostaviti Info-prostor za mlade – putem oglasnih tabla u mjesnim zajednicama;

Uspostaviti Info-centar za mlade kao objekat u kojem se obavlja redovno informisanje i savjetovanje mladih od strane stručnih osoba;

Jedan od ciljeva lokalne uprave je, kroz afirmaciju kulturno-historijskog naslijeđa, posebno srednjovjekovnih spomenika, kao i istraživačkih nalazišta starijeg doba, potaknuti razvoj turizma, trgovine i poljoprivredne proizvodnje. U tom kontekstu radiće se na stvaranju infrastrukturnih pretpostavki, ali i privlačenju privatnog kapitala. Neophodno je osigurati sredstva većih nivoa vlasti, sa ciljem očuvanja i zaštite spomenika, ali i afirmacije državnosti Bosne i Hercegovine. Visoko će postati jedan od centara historijskog turizma i nezaobilazna destinacija turista koji dolaze u Sarajevo. Radiće se na osnaživanju i jačanju potencijala javnih ustanova iz oblasti kulture, te poboljšavanju infrastrukturnih uslova. Kao neke od ciljeva navodim rekonstrukciju gradskog kina i izgradnju zgrade biblioteke;

U oblasti zdravstvene zaštite prioritetno je rješavanje primarne zdravstvene zaštite koja je u nadležnosti općine, osiguravajući jednak tretman i jednake uslove svim

građanima, te stvarajući pretpostavke za dalju implementaciju projekta porodične medicine izgradnjom i opremanjem novih ambulanti. Kroz bolju saradnju sa kantonalnim nivom osiguraćemo veći nivo sekundarne zdravstvene zaštite pacijentima te raditi na rješavanju pitanja liječenja u zdravstvenim ustanovama koje su nadležne, otklanjajući barijere administrativne prirode i stvaranje nepotrebnih troškova za pacijente;

U oblasti obrazovanja nastaviti pružati podršku projektima kantonalnog nivoa u čijoj nadležnosti se nalazi ova oblast, osigurati jednak pristup obrazovanju, obezbjediti uslove za odvijanje ciklusa predškolskog odgoja i obrazovanja;

Dalja afirmacija amaterskog sporta biće zadatak javne uprave kroz podršku projektima udruženja koja okupljaju sportiste osiguravajući transparentan način finansiranja istih po jedinstvenim kriterijima. Posebna pažnja biće posvećena podršci organizovanja takmičenja koja će afirmisati visoku sportsku tradiciju ali i legislativi i zakonitosti rada sportskih udruženja i klubova koji se finansiraju javnim sredstvima. Značajnija pažnja mora biti posvećena i afirmaciji i razvoju školskog sporta;

U domenu socijalne zaštite na lokalnom nivou osiguraće se realizacija Strategije razvoja socijalne zaštite općine Visoko 2012-2015. godina, posebnu pažnju poklanjajući sljedećem: unapređenju uvjeta rada Centra za socijalni rad, osnaživanju partnerstva sa drugim subjektima – nevladin sektor, vjerske zajednice, i sl, povećati finansijsku podršku za socijalnu zaštitu, unaprijediti uvjete i kvalitet življenja osoba sa invaliditetom, unaprijediti stambeno zbrinjavanje najugroženijih porodica, poboljšati

brigu o djeci bez jednog roditelja i saradnju sa roditeljem;

Jedan od zadataka u oblasti boračko-invalidske zaštite svakako će biti osigurati veća budžetska izdvajanja za boračko-invalidsku zaštitu, kao i organizovanje i dostojanstvenije obilježavanje značajnih dana iz prošlosti kroz omasovljenje istih, a u cilju njegovanja tekovina odbrambeno oslobodilačkog rata;

U oblasti saradnje sa vjerskim zajednicama posebnu pažnju usmjerićemo na: traženje prijedloga, preporuka i stajališta po pitanju zakonodavne regulative,, rješavanje problematike izgradnje i obnove objekata vjerskih zajednica te ostala pitanja od zajedničkog interesa;

U oblasti civilne zaštite sačinice se katastar rizičnih površina od mina i NUS-a, raditi aktivnije na obilježavanju i deminiranju miniranih površina, vršiti edukaciju stanovništva o opasnosti od mina.

Načelnica općine će u okviru svojih ovlaštenja poduzimati i druge aktivnosti u cilju stvaranja pretpostavki za što bolje funkcionisanje Općine, što kvalitetnije ostvarivanje prava građana, ostvarivanja što kvalitetnijih konačnih rješenja, te privredni prosperitet uopšte.

Visoko, januar 2013. godine

NAČELNICA OPĆINE VISOKO

Amra Babić,s.r.

S a d r Ź a j

Redni
broj

Strana

I – OPĆINSKO VIJEĆE

1. Zaključak o usvajanju Izvještaja o izvršenju budžeta općine Visoko za period I - VI 2012. godine i Izvještaj o izvršenju budžeta općine Visoko za period I - VI 2012. godine.....	1
2. Budžet općine Visoko za 2013. godinu.....	17
3. Odluka o izvršenju budžeta općine Visoko za 2013. godinu.....	29
4. Odluka o finansiranju klubova vijećnika Općinskog vijeća Visoko.....	35
5. Program rada Općinskog vijeća Visoko za 2013. godinu.....	37
6. Odluka o organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastvu na području općine Visoko.....	44
7. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Komisije za raspisivanje i provođenje konkursa za dodjelu građevinskog zemljišta i općinskih poslovnih prostora.....	55
8. Rješenje o davanju saglasnosti Bakiru Keso za otuđenje dijela nekretnine označene kao k.č. 47/6 KO Visoko.....	55
9. Zaključak o neprihvatanju ponude Emine Hasečić za preuzimanje suvlasničkog dijela parcele označene kao k.č. 2809/1 KO Visoko.....	56
10. Program komunalnih djelatnosti za 2013. godinu.....	56
11. Program utroška sredstava tekućeg održavanja na području općine Visoko za 2013. godinu.....	57
12. Program utroška sredstava u rekonstrukciju gradske vodovodne mreže na području općine Visoko u 2013. godini.....	58
13. Program ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona na području općine Visoko za 2013. godinu.....	58
14. Program ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu okoline općine Visoko za 2013. godinu.....	59
15. Program kapitalnih ulaganja u cestovnu infrastrukturu iz budžeta Općine Visoko za 2013. godinu.....	60
16. Program kapitalnih ulaganja u vodovodnu i kanalizacionu infrastrukturu iz budžeta Općine Visoko za 2013. godinu.....	61

II – OPĆINSKA NAČELNICA

17. Osnovi programa i politike Načelnice općine Visoko za mandatni period 2012-2016. godina.....	61
--	----

Uređuje: Služba za poslove Općinskog vijeća i Općinskog načelnika. Glavni i odgovorni
urednik: Zakija Omerbegović, sekretar Općinskog vijeća Visoko. Izdavač: Općina Visoko
Štampa: **Primaprom** d.o.o. Banja Luka