



SLUŽBENI GLASNIK GRADA VISOKO

GODINA LV

Visoko, srijeda 03. mart 2021. godine

BROJ 02

13.

I. OPĆI DIO

Na osnovu člana 32. do 66. Zakona o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19), člana 12. Zakona o pripadnosti javnih prihoda Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 22/06 i 22/09) i člana 10. Privremene statutarne odluke Grada Visoko ("Službeni glasnik općine Visoko" broj 5/19), Gradsko vijeće Visoko na 4.sjednici održanoj 25.02.2021.godine, donijelo je:

član 1.

(sadržaj)

Budžet Grada Visoko (u daljem tekstu Budžet) za 2021.godinu sastoji se od:

OPIS	BUDŽET ZA 2021.g
PRIHODI I PRIMICI	19,885,000
RASHODI I IZDACI	19,885,000

član 2.

(prihodi i rashodi)

BUDŽET GRADA VISOKO ZA 2021.GODINU

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilansu prihoda i izdataka za 2021.godinu kako slijedi:

EKONOMSKI KOD			red. br.	OPIS	BUDŽET ZA 2021.g
glavna grupa	pod grupa	analitika			
1	2	3	4	5	6
				I PRIHODI	
710000			1	PRIHODI OD POREZA	7.851.000
714100			1.1.	POREZ NA IMOVINU	1.388.000
	714110		1.1.1.	Stalni porezi na imovinu	323.000
		714111	1.1.1.1.	Porez na imovinu od fizičkih lica	33.000
		714112	1.1.1.2.	Porez na imovinu od pravnih lica	40.000
		714113	1.1.1.3.	Porez na imovinu za motorna vozila	250.000
	714120		1.1.2.	Porez na nasljeđe i poklone	15.000
		714121	1.1.2.1.	Porez na nasljeđe i poklone	15.000
	714130		1.1.3.	Porez na finansijske i kapitalne transakcije	1.050.000

		714131	1.1.3.1.	Porez na promet nekretnina od fizičkih lica	350.000
		714132	1.1.3.2.	Porez na promet nekretnina od pravnih lica	700.000
716100			1.2.	POREZ NA DOHODAK	2.070.000
	716110		1.2.1.	Porez na dohodak	2.070.000
		716111	1.2.1.1.	Prihodi od poreza na doh.fiz.lica od nesamostalne djelatnosti	1.540.000
		716112	1.2.1.2.	Prihodi od poreza na doh.fiz.lica od samostalne djelatnosti	190.000
		716113	1.2.1.3.	Prihodi od poreza na doh.fiz.lica od imov.i imov.prava	10.000
		716115	1.2.1.4.	Prihodi od poreza na doh.fiz.lica na dobitke od igara na sreću	100.000
		716116	1.2.1.5.	Prihodi od poreza na doh.od dr.samost.djelatnosti....	110.000
		716117	1.2.1.6.	Prihodi od poreza na doh.po konačnom obračunu	120.000
717100			1.3.	PRIHODI OD INDIREKTNIH POREZA	4.393.000
	717110		1.3.1.	Prihodi od indirektnih poreza na ime finan.autocesta i dr.cesta u FBiH	200.000
		717114	1.3.1.1.	Prihodi od indirektnih poreza na ime finan.autocesta i dr.cesta u FBiH	200.000
	717130		1.3.2.	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji cesta	400.000
		717131	1.3.2.1.	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji cesta	400.000
	717140		1.3.3.	Prihodi od indirektnih poreza za općine	3.793.000
		717141	1.3.3.1.	Prihodi od indirektnih poreza za općine	3.793.000
720000			2	NEPOREZNI PRIHODI	6.034.000
721100			2.1.	PRIHODI OD NEFINANSIJSKIH JAV.PREDUZ.I FIN.JAV.INSTIT.	990.000
	721110		2.1.1.	Prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	10.000
		721112	2.1.1.1.	Prihodi od koncesije	10.000
	721120		2.1.2.	Prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja	680.000
		721121	2.1.2.1.	Prihodi od organizacije manifestacije "Visočko ljeto"	80.000
		721122	2.1.2.2.	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora	400.000
		721124	2.1.2.3.	Prihodi od iznajmljivanja opreme	200.000
	721190		2.1.3.	Ostali prihodi od nefin.javnih preduzeće	300.000
		721191	2.1.3.1.	Prihodi od učešća u dobiti JP	300.000
721200			2.2.	OSTALI PRIHODI OD IMOVINE	23.000
	721210		2.2.1.	Ostali prihodi od finansijske i materijalne imovine	3.000
		721211	2.2.1.1.	Prihodi od kamata na depozite u banci	3.000

	721230		2.2.2.	Ostali prihodi od imovine	20.000
		721239	2.2.2.1	Ostali prihodi -prodaja imovine	20.000
722100			2.3.	ADMINISTRATIVNE TAKSE	200.000
	722130		2.3.1.	Općinske takse	200.000
		722131	2.3.1.1.	Općinske administrativne takse	200.000
722300			2.4.	KOMUNALNE TAKSE	600.000
	722320		2.4.1.	Općinske komunalne takse	600.000
		722322	2.4.1.1.	Takse na isticanje firme	600.000
722400			2.5.	OSTALE BUDŽETSKE NAKNADE	1.585.000
	722430		2.5.1.	Općinske naknade	1.420.000
		722432	2.5.1.1.	Naknada za vatrogastvo	220.000
		722433	2.5.1.2.	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	200.000
		722434	2.5.1.3.	Naknada za korišćenje građ.zemljišta i komunalna naknada	200.000
		722435	2.5.1.4.	Naknada po osnovu pogodnosti	800.000
	722440		2.5.2.	Ostale naknade	30.000
		722442	2.5.2.1.	Naknada za izgradnju i održavanje javnih skloništa	30.000
	722450		2.5.3.	Naknade za korišćenje šuma	50.000
		722459	2.5.3.1.	Ostali prihodi od korišćenja šuma	50.000
	722460		2.5.4.	Naknade za zauzimanje javnih površina	85.000
		722461	2.5.4.1.	Naknada za zauzimanje javnih površina	30.000
		722463	2.5.4.2.	Naknada za zakup javnih površina od kafea,restorana,kioska i pijaca	55.000
722500			2.6.	POSEBNE NAKNADE I TAKSE	1.623.000
	722510		2.6.1.	Posebne naknade i takse	133.000
		722515	2.6.1.1.	Naknade za korišćenje podataka premjera i katastra	8.000
		722516	2.6.1.2.	Naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra- uknjižba	75.000
		722518	2.6.1.3.	Naknada po osnovu teh.pregleda i dr.komisija	50.000
	722530		2.6.2.	Cestovne naknade	390.000
		722531	2.6.2.1.	Naknade za upotrebu puteva za vozila pravnih lica	110.000
		722532	2.6.2.2.	Naknade za upotrebu puteva za vozila građana	250.000
		722538	2.6.2.3.	Naknada za korišćenje cestovnog zemljišta	30.000
	722550		2.6.3.	Naknada za zaštitu okoline	490.000
		722554	2.6.3.1.	Naknada za zaštitu okoline	490.000
	722580		2.6.4.	Posebne naknade	610.000
		722581	2.6.4.1.	Poseb.nak.za zaštitu od prir.i dr.nesreća (osn.zbirni iznos neto pl.)	588.900
		722582	2.6.4.2.	Poseb.nak.za zaštitu od prir.i dr.nesreća (osn.zbirni iznos neto prim.)	10.000

		722583	2.6.4.3.	Naknada za vatrogasnu jedinicu iz premije osig.od požara	11.000
		722584	2.6.4.4.	Naknada iz funkcionalne premije osig. od autoodgov.za vatrog.jed.	100
722600			2.7.	PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA	60.000
	722610		2.7.1.	Prihodi od pružanja usluga drugima	60.000
		722612	2.7.1.1.	Prihodi od pružanja usluga-učešće u troškovima	40.000
		722613	2.7.1.2.	Prihodi od pružanja usluga drugima	20.000
722700			2.8.	OSTALE NEPLANIRANE UPLATE	943.000
	722790		2.8.1.	Ostale neplanirane uplate	943.000
		722791	2.8.1.1.	Ostale neplanirane uplate(prihodi po ranijim propisima)	200.000
		722791	2.8.1.2.	Refundiranje izdataka za otplatu kredita za infrastrukturu	743.000
723100			2.9.	NOVČANE KAZNE	10.000
	723130		2.9.1.	Po općinskim propisima	10.000
		723132	2.9.1.1.	Ostale novčane kazne	10.000
730000			3.	TEKUĆI TRANSFERI	6.000.000
732000			3.1.	OD OSTALIH NIVOVA VLASTI	6.000.000
	732100		3.1.1.	Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti	6.000.000
		732110	3.1.1.1.	Primljeni transferi od viših nivoa vlasti	4.000.000
		732110	3.1.1.3.	Transferi iz Kantona za korisnike Centra za socijalni rad	2.000.000
700000				UKUPNI PRIHODI	19.885.000

član 3.

(izdaci po budžetskim korisnicima)

Izdaci u Budžetu za 2021.godinu u iznosu od 19.885.000,00 KM raspoređuje se po korisnicima u Posebnom dijelu Budžeta kako slijedi:

razdjel kod potr jedinice	funkcija	ekonom kod	red. br.	O P I S	BUDŽET ZA 2021.g
1	2	3	4	5	6
100111				I-1.GRADONAČELNIK	
		610000	1	TEKUĆI IZDACI	40.500
		613000	1.1.	Izdaci za materijal i usluge	40.500
	.0111	613100	1.1.1.	Putni troškovi	4.500
	.0111	613900	1.1.2.	Izdaci za ugovorene usluge	36.000
	.0111		2	TEKUĆA REZERVA	27.000
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100111	67.500
100121				I-2.SLUŽBA ZA FINANSIJE, PRIVREDU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	

		610000	1	TEKUĆI IZDACI	2.621.400
		613000	1.1.	Izdaci za materijal i usluge	384.300
	.0491	613100	1.1.1.	Putni troškovi	900
	.0961	613500	1.1.2.	Subvencija za prevoz đaka i studenata	127.500
	.0491	613800	1.1.3.	Izdaci za bankarske i usluge osiguranja	13.500
	.0491	613900	1.1.4.	Izdaci za ugovorene usluge	35.400
	.0861	613900	1.1.5.	Izdaci za održavanje manifestacije "Visočko ljeto"	72.000
	.0491	613900	1.1.6.	Podrška razvoju turizma	135.000
		614000	1.2.	Tekući transferi	2.237.100
	.0491	614200	1.2.1.	Transferi za volonterski rad (javni poziv)	108.000
	.0941	614200	1.2.2.	Stipendije studentima Ministarstva za obrazovanje, nauku.....ZDK	108.000
	.0941	614200	1.2.3.	Stipendije za nadarene studente	36.000
	.0951	614200	1.2.4.	Stipendije za nadarene učenike osnovnih i srednjih škola	18.000
	.0951	614200	1.2.5.	Jednokratne pomoći za školovanje	42.500
	1091	614200	1.2.6.	Jednokratne pomoći za porodilje	10.000
	1091	614300	1.2.7.	Transfer za Udruženje Srce za djecu oboljelu od raka	10.000
	.0861	614300	1.2.8.	Projekti po javnom pozivu za NVO	45.000
	.0861	614300	1.2.9.	Transfer za udruženja građana koja okupljaju osobe sa invaliditetom	15.000
	.0861	614300	1.2.10.	Transfer za programe i projekte za podršku mladima	10.000
	.0861	614300	1.2.11.	Transfer za manifestacije iz oblasti sporta i kulture	45.000
	.0811	614300	1.2.12.	Sufinansiranje takmičarskog ligaškog sporta	200.000
	.0811	614300	1.2.13.	Podrška za ostale sportske aktivnosti i takmičenja	63.000
	.0951	614300	1.2.14.	Transfer za vannastavne aktivnosti	17.000
	1091	614300	1.2.15.	Transfer za ustanove za djecu sa posebnim potrebama	42.000
	1091	614300	1.2.16.	Transfer za podršku radu Memorijalnog centra Srebrenica-Potočari	5.000
	.0951	614300	1.2.17.	Transfer za pomoć u adaptaciji i izgradnji školskih objekata na području Grada	90.000
	.0861	614300	1.2.18.	Transfer iz oblasti društvenih djelatnosti	50.000
	.0841	614300	1.2.19.	Transfer za pomoć vjerskim zajednicama	90.000
	.0761	614400	1.2.20.	Transferi za veterinarsku zaštitu od zaraznih bolesti	10.000
	.0911	614400	1.2.21.	Transferi za JU Za predškolski odgoj	216.000
	.0821	614400	1.2.22.	Transferi za JU Centar za kulturu, sport i informisanje	345.600
	.0821	614400	1.2.23.	Transferi za JU Gradska biblioteka	18.000
	.0821	614400	1.2.24.	Transferi za JU Zavičajni muzej	18.000
	.0761	614400	1.2.25.	Transferi za sufinan. rada hitne med. pomoći i u JU Dom zdravlja	47.000
	.0821	614400	1.2.26.	Transfer za sondažna arheološka iskopavanja	9.000

	.0421	614500	1.2.27.	Poticajna sredstva za poljoprivredu	270.000
	.0491	614500	1.2.28.	Podrška biznisu, privrednicima i obrtnicima	180.000
	.0112	614800	1.2.29.	Povrati pogrešno i više uplaćenih sredstava	45.000
	.0331	614800	1.2.30.	Sudska izvršenja	56.000
	.0331	614800	1.2.31.	Vansudske nagodbe	18.000
			1.2.32.	UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100121	2.621.400
100131				I-3.SLUŽBA ZA LOKALNI EKONOMSKI RAZVOJ, KOMUNALNE POSLOVE, ZAŠTITU OKOLINE I JAVNE NABAVKE	
		610000	1	TEKUĆI IZDACI	3.736.400
		613000	1.1.	Izdaci za materijal i usluge	3.211.400
	.0491	613100	1.1.1.	Putni troškovi	900
	.0641	613200	1.1.2.	Izdaci za javnu rasvjetu	225.000
	.0511	613300	1.1.3.	Izdaci za Program komunalnih djelatnosti (Program)	866.000
	.0511	613300	1.1.4.	Izdaci za odvoz i deponovanje otpada	970.000
	.0561	613300	1.1.5.	Izdaci za Program Fonda zaštite okoline ZDK	490.000
	.0561	613300	1.1.6.	Sufinansiranje troškova azila za pse	70.000
	.0661	613700	1.1.7.	Izdaci za Program tekućeg održavanja	450.000
	.0491	613900	1.1.8.	Izdaci za ugovorene usluge	36.000
	.0491	613900	1.1.9.	Izdaci za usluge objave postupaka javnih nabavki	13.500
	.0661	613900	1.1.10.	Izdaci za usluge nadzora	50.000
	.0661	613900	1.1.12.	Sufinansiranje utopljanja objekata	40.000
		614000	1.2.	Tekući transferi	315.000
	.0491	614100	1.2.1.	Transferi za radove u mjesnim zajednicama	90.000
	.0491	614400	1.2.2.	Sufinansiranje nabavke opreme za JP i JU čiji je osnivač Grad	225.000
		61600	1.3.	Izdaci za kamate	210.000
	.0474	616100	1.3.1.	Izdaci za kamate po kreditu za infrastrukturu	210.000
		821000	2.	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	4.505.000
	.0491	821100	2.1.	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	45.000
	.0491	821500	2.2.	Projektna dokumentacija, revizija projektne dokumentacije i elaborati	90.000
	.0491	821600	2.3.	Program kapitalnih ulaganja iz sredstava Gradskog budžeta	2.500.000
	.0491	821600	2.4.	Program kapitalnih ulaganja iz sred.viših nivoa vlasti (FBiH,ZDK,vodne naknade i dr.)	1.520.000
	.0491	821600	2.5.	Sufinansiranje za apliciranje viših nivoa vlasti, domaćih i ino.organiz. i EU fondova	270.000
	.0661	821600	2.6.	Rekonstrukcija postojećeg i izgradnja novih skloništa	30.000
	.0422	821600	2.7.	Ulaganja iz Fonda korišćenja šuma	50.000

	.0474	823100	3	Izdaci za otplatu kredita za infrastrukturu	725.000
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100131	8.966.400
100141				I-4.SLUŽBA ZA URBANIZAM, STAMBENE, GEODETSKE POSLOVE I KATASTAR NEKRETNINA	
		610000	1	TEKUĆI IZDACI	188.400
		613000	1.1.	Izdaci za materijal i usluge	188.400
	.0661	613100	1.1.1.	Putni troškovi	900
	.0661	613700	1.1.2.	Izdaci za održavanje poslovnih prostora u vlasništvu Grada	20.000
	.0661	613700	1.1.3.	Izdaci za održavanje objekata kolektivnog stanovanja	20.000
	.0112	613900	1.1.4.	Izdaci za PDV	80.000
	.0661	613900	1.1.5.	Izdaci za ugovorene usluge	22.500
	.0661	613900	1.1.6.	Izdaci za rad komisija (teh.pregled, proc.prom.vrij.nekretnina i legalizacija)	45.000
		821000	2	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	45.000
	.0491	821500	2.1.	Planska dokumentacija	45.000
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100141	233.400
100151				I-5.SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, INSPEKCIJSKE POSLOVE I BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU	
		610000	1	TEKUĆI IZDACI	4.110.400
		611000	1.1.	Bruto plaće i naknade	2.750.000
	.0161	611100	1.1.1.	Bruto plaće	2.400.000
	.0161	611200	1.1.2.	Naknade uposlenim	350.000
		612000	1.2.	Doprinos poslodavca	260.000
	.0161	612100	1.2.1.	Doprinos poslodavca	260.000
		613000	1.3.	Izdaci za materijal i usluge	360.900
	.0133	613100	1.3.1.	Putni troškovi	900
	.0133	613200	1.3.2.	Izdaci za energiju	81.000
	.0133	613300	1.3.3.	Izdaci za komunalne usluge	81.000
	.0133	613400	1.3.4.	Izdaci za materijal	49.500
	.0133	613500	1.3.5.	Izdaci za prevoz i gorivo	36.000
	.0133	613700	1.3.6.	Izdaci za održavanje	36.000
	.0133	613800	1.3.7.	Izdaci za usluge osiguranja	13.500
	.0133	613900	1.3.8.	Izdaci za ugovorene usluge	63.000
		614000	1.4.	Tekući transferi	739.500
	.0161	614100	1.4.1.	Transferi mjesnim zajednicama za rad savjeta	45.000
	.0641	614100	1.4.2.	Transferi mjesnim zajednicama za vangradsku javnu rasvjetu	90.000
	.0161	614100	1.4.3.	Transfer za spomen obilježja i mezarja	9.000
	.0941	614200	1.4.4.	Stipendije studentima Ministarstva za boračka pitanja ZDK	153.000
	1091	614200	1.4.5.	Pomoći pripadnicima boračkih populacija	360.000
	1091	614200	1.4.6.	Transfer za alternativni smještaj iz Budžeta ZDK	9.000

	.0161	614300	1.4.7.	Transfer za udruženja boračkih populacija (UG RVI, UG PPB, UG JOB, UG DNRP)	60.000
	.0861	614300	1.4.8.	Podrška projektu izrade Monografije Visoko 92-95	13.500
		821000	2	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	186.000
	.0133	821300	2.1.	Nabavka opreme	81.000
	.0133	821300	2.2.	Nastavak procesa izgradnje sistema videonadzora	15.000
	.0133	821600	2.3.	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	90.000
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100151	4.296.400
100161				I -6.SLUŽBA ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA/ GRADONAČELNICE I GRADSKOG VIJEĆA	
		610000	1	TEKUĆI IZDACI	163.900
		613000	1.1.	Izdaci za materijal i usluge	163.900
	.0111	613100	1.1.1.	Putni troškovi	900
	.0111	613900	1.1.2.	Izdaci za ugovorene usluge	18.000
	.0111	613900	1.1.3.	Obilježavanje praznika i drugih značajnijih datuma	18.000
	.0161	613900	1.1.4.	Izdaci za provođenje izbora i naknade članovima Izborne komisije	5.000
	.0111	613900	1.1.5.	Izdaci za naknade vijećnicima	112.000
	.0161	613900	1.1.6.	Izdaci za održavanje sistema kvaliteta	10.000
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100161	163.900
100171				I-7.SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE	
		610000	1	TEKUĆI IZDACI	443.900
		613000	1.1.	Izdaci za materijal i usluge	437.900
	.0321	613100	1.1.1.	Putni troškovi (nenamjenska sredstva budžeta)	900
	.0321	613400	1.1.2.	Nabavka materijala posebnih namjena iz sredstava poseb.naknada za zaštitu...	35.000
	.0321	613400	1.1.3.	Nabavka materijala posebnih namjena iz sredstava naknada za vatrogastvo	7.000
	.0321	613700	1.1.4.	Interventne mjere zaštite od posljedica priir.i dr.nesreća iz sredstava poseb.naknada za zaštitu...	162.000
	.0321	613700	1.1.5.	Preventivne mjere zaštite od posljedica priir.i dr.nesreća iz sredstava poseb.naknada za zaštitu...	122.000
	.0321	613900	1.1.6.	Izdaci za ugovorene usluge iz sredstava poseb.naknada za zaštitu...	61.000
	.0321	613900	1.1.7.	Podrška projektu deminiranja na području općine (nenamjenska sredstva budžeta)	50.000
		614000	1.2.	Tekući transferi	6.000
	.0321	614300	1.2.1.	Transferi za Dobrovoljnu vatrogasnu jedinicu (nenamjenska sredstva budžeta)	6.000
		821000	2	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	443.000
	.0321	821300	2.1.	Nabavka opreme iz sredstava poseb.naknada za zaštitu...	230.000

	.0321	821300	2.2.	Nabavka opreme za vatrogasne jedinice iz sredstava naknada za vatrogastvo	213.000
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100171	886.900
200211				II-1. PRAVOBRANILAŠTVO GRADA	
		610000	1	TEKUĆI IZDACI	3.600
		613000	1.3.	Izdaci za materijal i usluge	3.600
	.0331	613100	1.3.1.	Putni troškovi	900
	.0331	613900	1.3.2.	Izdaci za ugovorene usluge	2.700
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100211	3.600
300311				III-1. JAVNA USTANOVA CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	
		610000	1	TEKUĆI IZDACI	2.642.500
		611000	1.1.	Bruto plaće i naknade	360.000
	1091	611100	1.1.1.	Bruto plaće	310.000
	1091	611200	1.1.2.	Naknade uposlenim	50.000
		612000	1.2.	Doprinos poslodavca	33.000
	1091	612100	1.2.1.	Doprinos poslodavca	33.000
		613000	1.3.	Izdaci za materijal i usluge	59.500
	1091	613100	1.3.1.	Putni troškovi	900
	1091	613200	1.3.2.	Izdaci za energiju	10.800
	1091	613300	1.3.3.	Izdaci za komunalne usluge	13.500
	1091	613400	1.3.4.	Izdaci za materijal	7.200
	1091	614500	1.3.5.	Izdaci za gorivo	3.600
	1091	613700	1.3.6.	Izdaci za održavanje	5.400
	1091	613800	1.3.7.	izdaci za bankarske i usluge osiguranja	7.200
	1091	613900	1.3.8.	Izdaci za ugovorene usluge	10.900
		614000	1.4.	Tekući transferi	2.190.000
	1091	614200	1.4.1.	Stalna i povremena socijalna davanja iz budžeta Grada Visoko	170.000
	1091	614200	1.4.2.	Socijalna davanja iz sredstava Zeničko-dobojskog kantona	2.000.000
	1091	614200	1.4.3.	Sufinansiranje cijene vodosnabdijevanja za socijalno ugrožene porodice po javnom pozivu	20.000
		821000	2	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	3.000
	1091	821300	2.1.	Nabavka opreme	3.000
				UKUPNI IZDACI POTROŠAČKE JEDINICE 100311	2.645.500
				UKUPNI IZDACI	19.885.000
				II SINTETIČKI PREGLED IZDATAKA	
610000			1.	TEKUĆI IZDACI	13.951.000
611000			1.1.	Bruto plaće i naknade	3.110.000
	611100		1.1.1.	Bruto plaće	2.710.000
	611200		1.1.2.	Naknade uposlenim	400.000
612000			1.2.	Doprinos poslodavca	293.000
	612100		1.2.1.	Doprinos poslodavca	293.000
613000			1.3.	Izdaci za materijal i usluge	4.850.400
	613100		1.3.1.	Putni troškovi	11.700
	613200		1.3.2.	Izdaci za energiju	316.800

	613300		1.3.3.	Izdaci za komunalne usluge	2.490.500
	613400		1.3.4.	Izdaci za materijal	98.700
	613500		1.3.5.	Izdaci za prevoz i gorivo	167.100
	613700		1.3.6.	Izdaci za održavanje	815.400
	613800		1.3.7.	Izdaci za bankarske i usluge osiguranja	34.200
	613900		1.3.8.	Izdaci za ugovorene usluge	916.000
614000			1.4.	Tekući transferi	5.487.600
	614100		1.4.1.	Transferi drugim nivoima vlasti	234.000
	614200		1.4.2.	Transferi pojedincima	3.034.500
	614300		1.4.3.	Transferi neprofitnim organizacijama	761.500
	614400		1.4.4.	Transferi javnim ustanovama i preduzećima	888.600
	614500		1.4.5.	Transferi za poticaje poljoprivredi i subvencije privrednicima	450.000
	614800		1.4.6.	Sudska izvršenja i vansudske nagodbe	74.000
	614800		1.4.7.	Povrati više ili pogrešno uplaćenih sredstava	45.000
616000			1.5.	Izdaci za kamate	210.000
	616100		1.5.1.	Izdaci za kamate po kreditu za infrastrukturu	210.000
810000			2.	NABAVKA STALNIH SREDSTAVA	5.182.000
	821100		2.1.	Nabavka zemljišta	45.000
	821300		2.2.	Nabavka opreme	542.000
	821500		2.3.	Projektna dokumentacija, regulacioni planovi i ostala sredstva u obliku prava	135.000
	821600		2.4.	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	4.460.000
			3.	TEKUĆA REZERVA	27.000
				UKUPNI IZDACI	19.160.000
	823100		4.	IZDACI ZA OTPLATU KREDITA ZA INFRASTRUKTURU	725.000
				UKUPNO BUDŽETSKA SREDSTVA	19.885.000

član 4.
(korištenje tekuće rezerve)

U tekuću rezervu u 2021.godini izdvojiti će se iznos od 27.000,00 KM ili 0,14 % od ukupnih izdataka, a koristiti će se u skladu sa članom 60. i 61. Zakona o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19).

član 5.
(završne odredbe)

Budžet stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku Grada Visoko, a primjenjivat će se od 01.01.2021.godine.

Broj: 01/1-02-84/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

14.

Na osnovu člana 46. do 66. Zakona o budžetima u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19), a u skladu sa članom 10. Privremene statutarne odluke Grada Visoko («Službeni glasnik općine Visoko», broj 5/19), Gradsko vijeće Visoko na 4. sjednici, održanoj 25.02.2021.godine, donijelo je:

O D L U K U
O IZVRŠENJU BUDŽETA GRADA
VISOKO ZA 2021. GODINU

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1.
(predmet)

Ovom Odlukom uređuje se obim i struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Budžeta Grada Visoko za 2021.godinu (u daljem tekstu: Budžeta) i njegovo izvršavanje, prava i obaveze budžetskih korisnika i korisnika budžetskih sredstava, te druga pitanja u izvršavanju Budžeta.

DIO DRUGI- STRUKTURA PRIHODA I PRIMITAKA,TE RASHODA I IZDATAKA

Član 2.
(sadržaj Budžeta)

- (1) Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela.
- (2) Opći dio Budžeta se sastoji od bilansa prihoda i izdataka, a poseban dio sadrži detaljan raspored rashoda i izdataka budžetskih korisnika iskazanih po vrstama.
- (3) U bilansu prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi, potpore donacije i drugi primici, te rashodi i izdaci utvrđeni za finansiranje javnih potreba na nivou Grada Visoko, na osnovu zakonskih i drugih propisa.

DIO TREĆI- TRANSPARENTNOST I JAVNOST BUDŽETA

Član 3.
(prikazivanje i objavljivanje Budžeta)

- (1) Budžet prikazuje ukupno i po budžetskim korisnicima

(organizacijskoj strukturi) analitički sve javne prihode i javne izdatke po ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji

- (2) Budžet, Odluka o izvršenju Budžeta, kao i svaka izmjena i dopuna Budžeta,te Odluka o privremenom finansiranju objavljuje se u Službenom glasniku Grada u roku od 10 dana od dana njihovog donošenja.

DIO ČETVRTI- IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 4.
(uplata javnog prihoda)

Svi javni prihodi koji pripadaju budžetu obavezno se uplaćuju na depozitni račun javnih prihoda budžeta Grada Visoko u skladu sa Zakonom o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 19/03,79/07 i 26/16).

Član 5.
(osiguravanje budžetskih sredstava budžetskim korisnicima)

- (1) Sredstva Budžeta osiguravaju se budžetskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Budžeta određeni kao korisnici sredstava po pojedinim pozicijama.
- (2) Budžet se izvršava na osnovu izvršenih prihoda (raspoloživih sredstava), a u skladu sa prilivom sredstava na Jedinstvenom računu Trezora i mjesečnog plana alokacija raspoloživih budžetskih sredstava budžetskim korisnicima koje odobravaju Gradonačelnik i Pomoćnik gradonačelnika za finansije, privredu i društvene djelatnosti.

Član 6.

(obaveze i odgovornosti budžetskih korisnika)

- (1) Budžetski korisnici sredstva Budžeta koriste samo za namjene koje su određene Budžetom, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.
- (2) Budžetski korisnici odgovorni su za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u budžet i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu sa namjenom
- (3) Budžetski korisnik je dužan provesti sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja na osnovu ugovora ili bilo kojeg drugog potraživanja na osnovu javnih prihoda
- (4) Budžetski korisnici odgovorni su za zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima
- (5) Budžetski korisnici ne smiju stvarati obaveze iznad iznosa odobrenog operativnog budžeta putem operativnih planova za tog budžetskog korisnika

Član 7.

(mjere privremene obustave izvršenja budžeta i uravnoteženja budžeta)

- (1) Ako se u toku budžetske godine zbog nastanka novih obaveza ili promjena privrednih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici budžeta, Gradonačelnik može na prijedlog Službe za finansije, privredu i društvene djelatnosti donijeti odluku o obustavljanju izvršenja pojedinih rashoda i/ili izdataka u trajanju od 45 dana.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršenja, Gradonačelnik može:

1. zaustaviti preuzimanje obaveza i/ili
 2. predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili
 3. zaustaviti preraspodjelu budžetskih sredstava potrebnu radi preuzimanja obaveza
- (2) O Odluci iz stava 1. Ovog člana Gradonačelnik mora obavijestiti Gradsko vijeće odmah nakon donošenja te odluke.
 - (3) Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršenja budžeta, budžet ne može uravnotežiti, Gradonačelnik mora predložiti Gradskom vijeću izmjene i dopune budžeta kojima se ponovo uravnotežuju prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci, a najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršenja budžeta.
 - (4) Izmjene i dopune budžeta vrše se po istom postupku koji se primjenjuje kod donošenja budžeta
 - (5) U toku postupka izmjena i dopuna budžeta Gradonačelnik može na prijedlog Službe za finansije, privredu i društvene djelatnosti produžiti privremenu obustavu izvršavanja pojedinih izdataka

Član 8.

(operativno planiranje)

- (1) Služba za finansije, privredu i društvene djelatnosti nadležna je za izradu planova novčanih tokova kojim se predviđa priliv i odliv sredstava na Jedinstvenom računu Trezora, a koji predstavljaju osnovu za izvršavanje budžeta.
- (2) Služba za finansije, privredu i društvene djelatnosti na osnovu

godišnjih i kvartalnih planova novčanih tokova iskazanih po mjesecima dostavlja budžetskim korisnicima instrukciju za izradu prijedloga operativnih planova rashoda i izdataka.

- (3) Budžetski korisnici su dužni dostavljati prijedloge godišnjih, kvartalnih i mjesečnih operativnih planova u skladu sa instrukcijom Službe za finansije, privredu i društvene djelatnosti.
- (4) Služba za finansije, privredu i društvene djelatnosti izvjestit će budžetske korisnike o odobrenim sredstvima.
- (5) Budžetski korisnici mogu stvarati obaveze do visine sredstava odobrenih operativnim budžetom.

Član 9.

(način plaćanja i izvještavanja)

- (1) Služba za finansije, privredu i društvene djelatnosti vrši plaćanja obaveza svih budžetskih korisnika putem sistema Jedinственog računa trezora, a prema dinamici operativnih planova za izvršenje Budžeta po korisnicima i dostavljenim zahtjevima za plaćanje, zajedno sa neophodnom dokumentacijom i u skladu s raspoloživim sredstvima.
- (2) Svaki rashod i izdatak iz budžeta mora se zasnivati na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obaveza za plaćanje
- (3) Odgovorno lice budžetskog korisnika prije potpisivanja knjigovodstvene isprave mora provjeriti pravni osnov i visinu obaveze koja iz nje proizilazi
- (4) Za svako korištenje sredstava budžeta, nosioci potrošnje

budžetskih sredstava dužni su u svojim aktima navesti broj potrošačke jedinice budžeta, kao i naziv pozicije budžeta.

- (5) Budžetski korisnici su dužni izrađivati izvještaje prema uputstvu Službe za finansije, privredu i društvene djelatnosti.
- (6) Služba za finansije, privredu i društvene djelatnosti ima pravo rješenjem obustaviti od izvršenja odluku koja je u suprotnosti sa Zakonom o budžetima u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19) i ovom Odlukom.
- (7) Korisnici doznačenih transfera dužni su najmanje jednom godišnje dostaviti izvještaj o upotrebi doznačenih transfera kao i postignutim rezultatima i aktivnostima koje se tim sredstvima finansira nadležnoj Službi.

- (8) U slučaju da korisnici iz stava 7. ovog člana ne dostave izvještaj o namjenskom utrošku sredstava neće imati pravo aplicirati za dodjelu sredstava u narednoj fiskalnoj godini.

Član 10.

(nabavka roba i usluga)

Budžetski korisnici su dužni postupak nabavke roba, usluga i radova obavljati u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu oblast javnih nabavki, a u svrhe utvrđene u budžetu i do iznosa odobrenih za te namjene.

Član 11.

(namjenska sredstva)

- (1) Namjenski prihodi i primici budžeta su prihodi koji se prikupljaju prema posebnim propisima kojima je utvrđena namjena korišćenja tih prihoda, namjenski transferi od

- drugih nivoa vlasti, donacije i namjenski primici od zaduživanja.
- (2) Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišćeni u prethodnoj godini prenose se u budžet u tekuću budžetsku godinu.
 - (3) Ako su namjenski prihodi i primici realizirani u iznosu manjem od planiranog u budžetu, korisnik može preuzeti i plaćati obaveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.
 - (4) Uplaćene i/ili prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene, kao i transferi za posebne namjene između korisnika javnih sredstava mogu se izvršavati iznad iznosa planiranih u budžetu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava za te namjene.
 - (5) Namjenska sredstva ostvarena po osnovu posebnih naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća koristit će se u skladu sa Zakonom o spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća («Službene novine FBiH» br.39/03, 22/06 i 43/10), Odlukom o uslovima i načinu korišćenja sredstava ostvarenih po osnovu posebnih naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća («Službene novine FBiH» broj 4/12 i 80/13), a prema Programu utroška koji donosi Gradonačelnik na prijedlog Službe za civilnu zaštitu.

Član 12.

(prestrukturiranje ili preraspodjela izdataka)

- (1) Gradonačelnik na prijedlog budžetskog korisnika može donijeti odluku o prestrukturiranju rashoda i izdataka u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika najviše do 10% ukupno odobrenih rashoda i izdataka za tog budžetskog korisnika.

- (2) Uz zahtjev za preraspodjelu odobrenih sredstava budžetski korisnik mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju na osnovu koje se Službi za finansije, privredu i društvene djelatnosti daju na uvid razlozi za dodatnim sredstvima na budžetskoj stavci koja se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih budžetskih stavki.

Član 13.

(sredstva tekuće rezerve)

- (1) Sredstva tekuće rezerve planirana u budžetu koriste se za nepredviđene namjene za koje u budžetu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju budžeta nije bilo moguće predvidjeti.
- (2) Sredstva tekuće rezerve iz stava 1. ovog člana mogu iznositi najviše do 3% planiranih prihoda bez namjenskih prihoda i primitaka.
- (3) Raspodjelu sredstava tekuće rezerve odobrava Gradonačelnik u skladu sa kriterijima za upotrebu sredstava tekuće rezerve, a po prijedlogu nadležne Službe.

Član 14.

(prenos neutrošenih sredstava zbog ukidanja ili umanjivanja nadležnosti budžetskog korisnika)

- (1) Ako se u toku godine na osnovu propisa umanja djelokrug ili nadležnost budžetskog korisnika, što zahtijeva umanje sredstava, ili se budžetski korisnik ukine, neutrošena planirana sredstva za njegove rashode i izdatke se prenose u tekuću rezervu ili drugom budžetskom korisniku koji preuzima njegove poslove o čemu odluku donosi Gradonačelnik.

Član 15.

(plaće i naknade)

- (1) Osnovica za obračun plaće za sve korisnike Budžeta je ista i za 2021.godinu iznosi tristopetnaest konvertibilnih maraka. Obračun plaće i naknada vršit će se u skladu sa Pravilnikom o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika u Jedinostvenom gradskom organu uprave.
- (2) Isplata bruto plaća i naknada, te naknada korisnicima prava na osnovu drugih zakona, može se vršiti samo do visine planiranih sredstava u budžetu za te namjene.
- (3) Isplate mjesečnih novčanih primanja, izvršene u skladu sa prethodnim stavovima definitivne su i konačne.

Član 16.

(dnevnice za službena putovanja i naknade za putne i druge troškove)

Visina dnevnica, naknada za putne i druge troškove koji nastanu u vezi službenih putovanja za sve korisnike koji se finansiraju iz sredstava budžeta određuje se na temelju Uredbe o naknadi troškova za službena putovanja za budžetske korisnike u FBiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 48/16 i 50/16).

Član 17.

(povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava)

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u budžet u tekućoj godini vraćaju se uplatiocima na teret tih prihoda za tekuću godinu sa računa javnih prihoda, pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz prethodnih godina vraćaju se uplatiocima iz sredstava planiranih u Službi za finansije, privredu i društvene djelatnosti, a na osnovu zaključka ili rješenja nadležne Službe.

Član 18.

(sredstva tekućeg i investicionog ulaganja u javne površine)

- (1) Sredstva planirana za komunalne djelatnosti, odnosno komunalne usluge koristit će se prema Programu komunalnih djelatnosti koji donosi Gradonačelnik na prijedloge nadležnih službi, a usvaja Gradsko vijeće.
- (2) Sredstva planirana za komunalne usluge u oblasti zaštite okoline koristit će se prema Programu Fonda zaštite okoline ZDK koji donosi Gradonačelnik na prijedlog nadležne službe, a usvaja Gradsko vijeće.
- (3) Sredstva planirana za tekuće održavanje javnih površina koristit će se prema Programu tekućeg održavanja koji donosi Gradonačelnik na prijedlog nadležne službe, a usvaja Gradsko vijeće.
- (4) Sredstva planirana za investiciona ulaganja koristit će se prema Programu kapitalnih ulaganja u infrastrukturu koji donosi Gradonačelnik na prijedlog nadležnih službi, a usvaja Gradsko vijeće.
- (5) Sredstva planirana u potrošačkoj jedinici Služba za lokalni ekonomski razvoj, komunalne poslove, zaštitu okoline i javne nabavke na poziciji transfera za radove u mjesnim zajednicama realizirat će se transferima mjesnim zajednicama koje se ovlašćuju za njihovu realizaciju, a na osnovu zahtjeva mjesne zajednice i procjene nadležne službe i za njihov utrošak odgovara rukovodstvo mjesne zajednice.

Član 19.

(transferi pojedincima)

- (1) Sredstva planirana za transfere pojedincima u potrošačkoj jedinici Služba za finansije, privredu i društvene djelatnosti, te Službi za

opštu upravu, boračko-invalidsku zaštitu i inspekcijske poslove raspoređivat će se prema mjerilima i kriterijima koje utvrđuje Gradonačelnik na prijedlog nadležnih Službi.

- (2) Sredstva planirana za transfere pojedincima za stalne i povremene socijalne pomoći u potrošačkoj jedinici Javna ustanova Centar za socijalni rad raspoređivat će se prema važećim zakonskim propisima koji regulišu oblast stalnih socijalnih pomoći i drugih socijalnih davanja, te mjerilima i kriterijima koje utvrđuje Gradonačelnik na prijedlog Službe za finansije, privredu i društvene djelatnosti i Javne ustanova Centar za socijalni rad.
- (3) Sredstva planirana za transfere pojedincima za sufinansiranje cijene vodosnabdijevanja za socijalno ugrožene porodice u potrošačkoj jedinici Javna ustanova Centar za socijalni rad raspoređivat će se putem javnog poziva, prema mjerilima i kriterijima koje utvrđuje Gradonačelnik na prijedlog Javne ustanove Centar za socijalni rad uz dostavljanje dokaza o godišnjoj potrošnji i plaćenim uslugama vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda prema pružaocu usluge.

Član 20.

(transferi mjesnim zajednicama)

Sredstva planirana u potrošačkoj jedinici Služba za opštu upravu, inspekcijske poslove i boračko-invalidsku zaštitu za transfere mjesnim zajednicama namijenjena su za materijalne troškove (struja, voda, telefon, održavanje prostora) i knjigovodstvene usluge.

Član 21.

(transferi neprofitnim organizacijama)

Sredstva planirana u potrošačkoj jedinici Služba za finansije, privredu i društvene djelatnosti namijenjena za neprofitne organizacije, raspoređivat će se prema prema mjerilima i kriterijima koje utvrđuje Gradonačelnik na prijedlog Službe za finansije, privredu i društvene djelatnosti i programima za koje će biti raspisan javni poziv za kandidovanje projekata.

Član 22.

(transferi javnim ustanovama)

- (1) Sredstva planirana u potrošačkoj jedinici Služba za finansije, privredu i društvene djelatnosti za javne ustanove namijenjena su za subvencioniranje dijela tekućih izdataka i izdataka za naknade za rad članovima UO i NO, a raspoređivat će se prema planiranom budžetu i mjerilima i kriterijima Službe za finansije, privredu i društvene djelatnosti.
- (2) Sredstva planirana u potrošačkoj jedinici Služba za lokalni ekonomski razvoj, komunalne poslove, zaštitu okoline i javne nabavke za javne ustanove i javna preduzeća realizirat će se na način da se sredstva planirana na poziciji Sufinansiranje nabavke opreme za JP i JU čiji je osnivač Grad prenesu JP i JU na osnovu javnog poziva i izvještaja komisije za nabavku opreme, a u svrhu ostvarivanja javnog interesa Grada Visoko i njegovih stanovnika.

Član 23.

(naknade vijećnicima)

Sredstva planirana za naknade vijećnicima u potrošačkoj jedinici Služba za poslove Gradonačelnika/Gradonačelnice i Gradskog vijeća raspoređivat će se na osnovu Odluke o visini naknade vijećnika i članova radnih tijela Općinskog vijeća Visoko broj 01/1-02-463/17 od

26.12.2017.godine ("Službeni glasnik općine Visoko", broj 12/17).

Član 24.
(izvještavanje)

Služba za finansije, privredu i društvene djelatnosti je obavezna pravovremeno dostaviti Gradonačelniku izvještaj o izvršenju budžeta mjesečno, kvartalno, polugodišnje i godišnje, shodno odredbama članova 89. i 90. Zakona o budžetu, a Gradonačelnik je obavezan podnijeti na usvajanje Gradskom vijeću izvještaje shodno odredbama člana 96. i 97. istog Zakona (najkasnije šest mjeseci od završetka fiskalne godine).

Član 25.
(sudska izvršenja i vansudske nagodbe)

Oni izdaci čija se naplata bude vršila putem sudskih izvršenja i vansudskih nagodbi, izvršit će se na teret sredstava budžeta u visini predviđenoj na pozicijama sudska izvršenja i vansudske nagodbe u skladu sa Zakonom o izvršnom postupku («Službene novine FBiH» broj 32/03, 52/03, 33/06, 39/06, 39/09, 35/12, 42/18 i 46/16), a na prijedlog Pravobranilaštva Grada.

DIO PETI- KONTROLA I NADZOR BUDŽETA

Član 26.

- (1) Rukovodilac budžetskog korisnika je odgovoran za planiranje i stvaranje obaveza u okviru budžeta.
- (2) Rukovodioci budžetskih organa odgovorni su za računovodstvo, unutrašnju kontrolu i nadzor budžetskih korisnika, odnosno potrošačkih jedinica koje spadaju u njihovu nadležnost.

DIO ŠESTI- KAZNE NE ODREDBE
Član 27.

- (1) Novčanom kaznom od 3.000,00 do 20.000,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice budžetskog korisnika, nosilac izvršne vlasti Grada, nadležan za budžet ili drugo odgovorno lice ako:
 - Sredstva Budžeta ne upotrebljava za one namjene za koje su sredstva utvrđena i preuzme obaveze iznad onih utvrđenih u budžetu
 - Ne primjenjuje sistem budžetskog računovodstva na način propisan zakonom
 - Ostalo iz člana 102. Zakona o budžetima u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19)
- (2) Novčanom kaznom od 5.000,00 do 20.000,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice budžetskog korisnika, nosilac izvršne vlasti Grada, nadležan za budžet ili drugo odgovorno lice ako:
 - Odobri preuzimanje obaveza na teret budžeta tekuće godine suprotno namjeni i visini utvrđenoj u posebnom dijelu budžeta
 - U periodu privremenog finansiranja poveća broj zaposlenih u odnosu na stanje 31.decembra prethodne godine ili započne nove ili proširene aktivnosti i programe
 - Stvori obaveze iznad iznosa odobrenog operativnim budžetom putem operativnih planova za tog budžetskog korisnika
 - Postupak zaduženja provede suprotno odredbama članova 67. do 70. Zakona o budžetima u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19)

- Ostalo iz člana 102. Zakona o budžetima u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19)

DIO SEDMI – ZAVRŠNE ODREDBE**Član 28.**

Sve što nije predviđeno ovom Odlukom regulisat će se primjenom odredbi zakona o budžetu i drugih zakona i propisa koji regulišu predmetnu oblast.

Član 29.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Grada Visoko", a primjenjivat će se od 01.01.2021.godine.

Broj: 01/1-02-84/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

15.

Na osnovu člana 10. Privremene statutarne odluke Grada Visoko („Službeni glasnik Općine Visoko“, broj: 5/19), Gradsko vijeće Visoko na 4. sjednici, održanoj 25.02.2021.godine, donijelo je:

PROGRAM

kapitalnih ulaganja u infrastrukturu iz Budžeta Grada Visoko i kapitalnih ulaganja viših nivoa vlasti za 2021.godinu (cestovna infrastruktura, javna rasvjeta, mostovi, vodovodna, kanalizaciona mreža i ostali projekti)"

I

Program kapitalnih ulaganja u infrastrukturu iz Budžeta Grada Visoko i kapitalnih ulaganja viših nivoa vlasti za 2021.godinu (cestovna infrastruktura, javna rasvjeta, mostovi, vodovodna, kanalizaciona mreža i ostali projekti), glasi:

Red. br.	Naziv projekta	Planirana sredstva Budžetom Grada Visoko za 2021.god. (KM)	Sredstva odobrena od viših nivoa vlasti (KM)
1.	IV faza - Izgradnja saobraćajnice kroz poslovnu zonu Ozrakovići (kolovoz, trotoar, separata kanalizacija) uz sufinansiranje Ministarstva privrede ZDK u iznosu od 61.163.00 KM	98,258.00	61,163.00
2.	Nekategorisani put Orašac-Veruša, MZ Orašac	28,539.89	
3.	Rekonstrukcija puta Seoča	56,745.00	
4.	Izgradnja kanizacionog sistema u MZ Porječani		45,000.00
5.	Rekonstrukcija puta u naselju Zagornica	57,330.00	

6.	Rekonstrukcija ulice Muzaferija	150,930.00	
7.	Rekonstrukcija ulice Džemaludina Čauševića	113,326.67	
8.	Rekonstrukcija ulice Mevića	46,215.00	
9.	Rekonstrukcija puta Ginje - Šumera	52,726.05	
10.	Rekonstrukcija puta Kula Banjer	49,778.82	
11.	Rekonstrukcija puta Vratnica	69,966.00	
12.	Rekonstrukcija puta u naselju Gračanica	59,670.00	
13.	Rekonstrukcija nekategorisanog puta kroz naselje Dubrave	93,514.57	
14.	Izgradnja poslovnog objekta obdaništa i jaslica u naselju Prijeko (sufinansiranje Vlade FBiH u iznosu od 220.000.00KM)	300,000.00	220,000.00
15.	Rekonstrukcija ulice Hadžijina voda, Kožarska, Basamaci	393,000.00	
16.	Rekonstrukcija kanalizacione oborinske mreže i rekonstrukcija vodovoda Visoko - naselje Hadžijina voda (Sredstva Kantonalnog ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu ZDK-vodne naknade)		492,698.00
17.	Dogradnja vodovodnog sistema Visoko - podsistem Gračanica, dogradnja rezervoara Kula Banjer (Sredstva Kantonalnog ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu ZDK-vodne naknade)		171,302.00
18.	Izgradnja rezervoara Dubrave (Sredstva Kantonalnog ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu ZDK - vodne naknade)		480,000.00
19.	Odvodnja bujičnog potoka Luke uz prikupljanje oborinskih voda u naselju Željeznička stanica - Poriječani (Sredstva Kantonalnog ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu ZDK iz rezervih vodnih naknada u iznosu od 50.000.00KM)	50,000.00	50,000.00
20.	Rekonstrukcija i asfaltiranje dijela puta u naselju Halilovići -Gornja Zimča	50,000.00	
21.	Rekonstrukcija i asfaltiranje dijela puta od Tujlića prema Slatini - Radovlje	100,000.00	

22.	Rekonstrukcija i asfaltiranje dijela puta u naselju Kalimbare - Kološići	50,000.00	
23.	Rekonstrukcija i asfaltiranje dijela puta u naselju Dobro Selo Liješeva	50,000.00	
24.	Rekonstrukcija i asfaltiranje dijela puta od Stare džamije prema Buzićima	40,000.00	
25.	Rekonstrukcija i asfaltiranje puta u naselju Drage - Buzić Mahala	40,000.00	
26.	Izgradnja kanalizacije u naselju Huskići- Buzić Mahala	40,000.00	
27.	Izgradnja javne rasvjete u naselju Gornji Porječani	20,000.00	
28.	Rekonstrukcija i asfaltiranje puta Gornje Moštre - Donje Moštre	120,000.00	
29.	Rekonstrukcija i asfaltiranje dijela puta Šošnje - Dolovi	50,000.00	
30.	Rekonstrukcija i asfaltiranje dijela puta u naselju Čekrekčije	50,000.00	
31.	Rekonstrukcija dijela puta u Kralupima (od skretanja za Čifluk prema Vidovićima)	30,000.00	
32.	Rekonstrukcija i asfaltiranje dijelova puta Uvorići - Trnovci	50,000.00	
33.	Rekonstrukcijau i asfaltiranje dijela puta u naselju Gražani - Buci	50,000.00	
34.	Rekonstrukcijau i asfaltiranje dijela Ulice Novobrdaska - Stari Grad	50,000.00	
35.	Izgradnja pješačke staze od Broda do naplatnih kućica (Arnautovići)	20,000.00	
36.	Nabavka i ugradnja sigurnosne odbojne ograde u ulici Dževada Sujića - Mulići	10,000.00	
37.	Uređenje dijela Aleje šehida Resula - Novo Naselje	50,000.00	
38.	Izgradnja javne rasvjete u naselju Grab	10,000.00	
UKUPNO:		2,500,000.00	1,520,163.00

Program kapitalnih ulaganja u infrastrukturu iz Budžeta Grada Visoko i kapitalnih ulaganja viših nivoa vlasti za 2021.g. (cestovna infrastruktura, javna rasvjeta, mostovi, vodovodna, kanalizaciona mreža i ostali projekti) stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljen u "Službenom glasniku Grada Visoko."

Broj: 01/1-02-86/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2021.GODINU

I

A - PLANIRANI PRIHOD
866.000,00KM

B - PLANIRANI RASHOD
866.000,00KM

16.

RASHODI

Na osnovu člana 10. Privremene statutarne odluke Grad Visoko („Službeni glasnik Općine Visoko“, broj: 5/19), Gradsko vijeće Visoko na 4. sjednici, održanoj 25.02 2021.godine, donijelo je:

I Održavanje javnih gradskih ulica i trotoara

PROGRAM

Red. broj	Naziv stavke	Planirana vrijednost
	Redovno ljetno i zimsko održavanje gradskih ulica i trotoara	328.000,00
1.1.	Mašinsko i ručno čišćenje grada 222.634 m ² x 35 sedmica	96.380,00
1.2.	Pranje gradskih ulica 56.791 m ² 7 x godišnje 165.843 m ² 6 x godišnje	93.780,00
1.3.	Održavanje slivnika 200 kom. 1 x godišnje	11.480,00
1.4.	Tekuće održavanje fontana sa utroškom vode	22.160,00
1.5.	Zimsko održavanje gradskih ulica i trotoara	104.200,00

II Održavanje javnih zelenih površina

Red. broj	Naziv stavke	Planirana vrijednost
1.	Održavanje javnih zelenih površina	181.000,00
2.	Sufinansiranje JKP „Gradska groblja“ u održavanje groblja i spomenika	50.000,00
3.	Isticanje natpisa i obilježavanja povodom praznika	7.000,00
5.	Nabavka svjetlosne dekoracije za gradske ulice	50.000,00

III Zimsko održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta

Red. broj	Naziv stavke	Planirana vrijednost
1.	Zimsko održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta	250.000,00

REKAPITULACIJA

1. Održavanje javnih gradskih ulica i trotoara	328.000,00 KM
2. Održavanje javnih zelenih površina i investicije	288.000,00 KM
3. Zimsko održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta	250.000,00 KM

UKUPNO: 866.000,00KM

II

Program komunalnih djelatnosti za 2021. godinu stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljen u „Službenom glasniku Grada Visoko“.

Broj: 01/1-02-87/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

17.

Na osnovu člana 17. Zakona o komunalnim djelatnostima Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 17/08), na osnovu člana 10. Privremene statutarne odluke Grad Visoko („Službeni glasnik Općine Visoko“, broj: 5/19), Gradsko vijeće Visoko, na 4.sjednici, održanoj 25.02 2021.godine, donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava za tekuće održavanje u
2021. godini

I

Red. Broj	Naziv stavke	Planirane vrijednosti
1.	Tekuće održavanje javne rasvjete i semafora	65.000,00
2.	Interventno djelovanje na putnoj infrastrukturi sa putarskom službom	300.000,00
3.	Održavanje zatega na pješačkom mostu	20.000,00
4.	Investiciono i tekuće održavanje vertikalne, horizontalne signalizacije i saobraćajne opreme	50.000,00
5.	Održavanja pružnih prelaza	15.000,00
	UKUPNO:	450.000,00

Nosilac aktivnosti na realizaciji Programa utroška sredstava za tekuće održavanje u 2021. godini je Grad Visoko, Služba za

lokalni ekonomski razvoj, komunalne poslove, zaštitu okoline i javne nabavke.

II

Program utroška sredstava za tekuće održavanje u 2021. godini stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljen u „Službenom glasniku Grada Visoko.“

Broj: 01/1-02-88/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

18.

Na osnovu člana 10. Privremene statutarne odluke Grada Visoko („Službeni glasnik Općine Visoko“, broj: 5/19), prilikom razmatranja Prijedloga Programa ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu okoline ZE – DO Kantona na području Grada Visoko za 2021.godinu, Gradsko vijeće Visoko, na 4. sjednici, održanoj 25.02.2021.god., donijelo je sljedeći:

ZAKLJUČAK

I

Gradsko vijeće Visoko daje saglasnost na Prijedlog Programa ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu okoline ZE – DO Kantona na području Grada Visoko za 2021. godinu, akt Gradonačelnika, broj: 01/2-02-73/21 od 09.02.2021. godina.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visoko.“

Broj: 01/1-02-89/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

19.

Na osnovu člana 13. i 28. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 10. Privremene Statutarne odluke Grada Visoko („Službeni glasnik općine Visoko“, broj: 5/19) i 59. Statuta općine Visoko („Službeni glasnik općine Visoko“, broj: 1/11, 8/13 i 11/18), Gradsko vijeće Visoko, na 4. sjednici, održanoj 25.02.2021. godine, donijelo je

ODLUKU

**o raspisivanju izbora i načinu
provođenja postupka izbora za članove
savjeta u mjesnim zajednicama Grada
Visoko za mandatni period 2021 - 2025
godina**

Član 1.

Raspisuju se izbori za članove savjeta mjesnih zajednica Grada Visoko za mandatni period 2021-2025 godine.

Član 2.

Izbori će se održati u nedjelju, 11. aprila 2021. godine, u vremenu od 08,00 do 16,00 sati, u svim mjesnim zajednicama.

Član 3.

Savjet mjesne zajednice ima od pet do devet članova.

Broj članova savjeta mjesne zajednice utvrđuje se statutom mjesne zajednice prema broju građana upisanih u centralni birački spisak na području mjesne

zajednice, s tim da svako mjesno područje ili više manjih naselja u savjetu mjesne zajednice bude adekvatno zastupljeno.

Član 4.

Gradsko vijeće Visoko imenovat će Komisiju za sprovođenje izbora u mjesnim zajednicama, koja ima predsjednika i šest članova (u daljem tekstu Komisija).

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije obavljat će Služba za opću upravu, inspeksijske poslove i boračko-invalidsku zaštitu.

Član 5.

Broj kandidata koji se biraju za određeno mjesno područje ili više manjih naselja utvrđuje savjet mjesne zajednice i isti dostavlja Komisiji.

Član 6.

Kandidat za člana savjeta mjesne zajednice može biti svaki punoljetni građanin sa pravom glasa i prebivalištem na području mjesne zajednice za koje se bira.

Kandidata za člana savjeta mjesne zajednice mogu predložiti građani, organi političkih stranaka, organizacije i udruženja.

Prijedlog kandidata dostavlja se savjetu mjesne zajednice u periodu od 10. do 26. marta 2021. godine, uz obavezno pisano izjašnjenje predloženog kandidata o prihvatanju kandidature.

Savjet mjesne zajednice će najkasnije do 29. marta dostaviti listu kandidata Komisiji, na osnovu koje Komisija utvrđuje kandidacionu listu za izbor članova savjeta mjesne zajednice.

Član 7.

Na osnovu kandidacione liste, Komisija utvrđuje izgled glasačkog listića.

Redoslijed kandidata na glasačkom listiću utvrdit će se po abecednom redu prezimena kandidata, a ako kandidati imaju isto prezime redoslijed se vrši po abecednom redu imena kandidata.

U slučaju da dva ili više kandidata imaju isti broj glasova, izabrat će se onaj kandidat čije je ime na glasačkom listiću upisano prvo u odnosu na drugog i ostale kandidate.

Član 8.

Birački odbor ima predsjednika i dva člana, te imenovane zamjenske članove.

Članove biračkog odbora predlaže savjet mjesne zajednice, a imenovanje istih vrši Komisija.

Član biračkog odbora ne može biti kandidat na listi, niti posmatrač.

Naknada za rad biračkom odboru utvrđuje se posebnom odlukom.

Član 9.

Rad Komisije i biračkih odbora na dan izbora mogu posmatrati posmatrači akreditirani od Komisije.

Zahtjev za akreditiranje posmatrača mogu podnijeti političke stranke, udruženja građana i građani pojedinačno ili grupno.

Akreditirani posmatrač prati rad Komisije, odnosno biračkog odbora i ne može učestvovati u njihovom radu, a ima pravo podnošenja prigovora Komisiji.

Broj posmatrača određenog subjekta je neograničen, s tim da određeni subjekt može imati samo jednog posmatrača u isto vrijeme na jednom biračkom mjestu.

Posmatrač ne može biti član biračkog odbora, niti kandidat na listi.

Na rad biračkih odbora i Komisije može se podnijeti prigovor u roku od 24 sata.

O prigovoru na rad biračkih odbora odlučuje Komisija. Gradonačelnik odlučuje o prigovorima na rad Komisije.

Član 10.

Rezultate izbora za članove savjeta u mjesnim zajednicama potvrđuje odlukom Gradsko vijeće Visoko, najkasnije u roku od 30 dana nakon održanih izbora.

Predsjednik savjeta mjesne zajednice je kandidat sa liste za izbor članova savjeta mjesne zajednice koji dobije najveći broj glasova.

Član 11.

Sredstva za sprovođenje izbora u mjesnim zajednicama obezbjeđuju se u Budžetu Grada Visoko.

Član 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Visoko“.

Broj: 01/1-02-90/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

20.

Na osnovu člana 10. Privremene Statutarne odluke Grada Visoko ("Službeni

glasnik općine Visoko", broj: 5/19) i člana 59. Statuta općine Visoko („Službeni glasnik općine Visoko“, broj: 1/11, 8/13 i 11/18), Gradsko vijeće Visoko, na 4. sjednici, održanoj 25.02.2021. godine, donijelo je

O D L U K U

o imenovanju Komisije za sprovođenje izbora u mjesnim zajednicama Grada Visoko

Član 1.

U Komisiju za sprovođenje izbora u mjesnim zajednicama Grada Visoko koji će se održati u nedjelju, 11. aprila 2021. godine, imenuje se:

1. SEID BURIC, predsjednik
2. MUHAMED HALILBEGOVIĆ, član
3. MIRELA ZUKIĆ, član
4. SEMIR MASNOPITA, član
5. ALMIN HALILOVIĆ, član
6. SADŽIDA GANIĆ, član
7. AMAR MURATOVIĆ, sekretar

Član 2.

Zadatak Komisije za sprovođenje izbora u mjesnim zajednicama je da:

- pripremi i organizuje provedbu izbora,
- odredi biračka mjesta na području mjesne zajednice,
- imenuje članove biračkih odbora,
- brine o sigurnosti i dostavi biračkim odborima izbornog materijala,
- obavještava birače o svim informacijama neophodnim za provedbu izbora,
- utvrdi rezultate izbora i u roku od 2 dana dostavi izvještaj o rezultatima izbora Gradonačelniku,
- podnose Gradskom vijeću Visoko izvještaj o provedenim izborima.

Član 3.

Za provođenje navedenih aktivnosti Komisija će donijeti provedbene akte u skladu sa Statutom Općine Visoko, statutima mjesnih zajednica i Odlukom o raspisivanju izbora za članove savjeta u mjesnim zajednicama Grada Visoko.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Visoko“.

Broj: 01/1-02-91/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

21.

Na osnovu člana 37. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 01/14 i 4/16) i člana 10. Privremene statutarne odluke Grada Visoko („Službeni glasnik općine Visoko“, broj: 5/19), Gradsko vijeće Visoko na 4. sjednici, održanoj 25.02.2021. godine, donijelo je

O D L U K U**o stavljanju van snage Urbanističkog projekta „Dahirovac“****Član 1.**

Ovom odlukom stavlja se van snage Odluka o usvajanju Urbanističkog projekta „Dahirovac“ („Službeni glasnik Općine Visoko“, broj: 5/99) i Odluka o provođenju Urbanističkog projekta „Dahirovac“ u Visokom („Službeni glasnik Općine Visoko“, broj: 6/00).

Član 2.

Korištenje i namjena prostora za predmetni lokalitet vršit će se u skladu sa Odlukom o

usvajanju Urbanističkog plana za urbano područje Visoko za period od 2016. do 2034. godine („Službene novine općine Visoko“, broj: 1/17) i Odlukom o provođenju Urbanističkog plana za urbano područje Visoko za period od 2016. do 2034. godine („Službene novine općine Visoko“, broj: 1/17).

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Visoko“.

Broj: 01/1-02-92/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

22.

Na osnovu člana 37. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 01/14 i 4/16) i člana 10. Privremene statutarne odluke Grada Visoko („Službeni glasnik općine Visoko“, broj: 5/19), Gradsko vijeće Visoko na 4. sjednici, održanoj 25.02.2021. godine, donijelo je

O D L U K U**o stavljanju van snage Regulacionog plana „Čekrekčije“****Član 1.**

Ovom odlukom stavlja se van snage Odluka o usvajanju Regulacionog plana „Čekrekčije“ („Službeni glasnik Općine Visoko“, broj: 6/99) i Odluka o provođenju Regulacionog plana „Čekrekčije“ („Službeni glasnik Općine Visoko“, broj: 6/00).

Član 2.

Korištenje i namjena prostora za predmetni lokalitet vršit će se u skladu sa Odlukom o usvajanju Urbanističkog plana za urbano područje Visoko za period od 2016. do 2034. godine („Službene novine općine Visoko“, broj: 1/17) i Odlukom o

provođenju Urbanističkog plana za urbano područje Visoko za period od 2016. do 2034. godine („Službene novine općine Visoko“, broj: 1/17)

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Visoko“.

Broj: 01/1-02-93/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

23.

Na osnovu člana 37. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 01/14 i 4/16) i člana 10. Privremene statutarne odluke Grada Visoko („Službeni glasnik općine Visoko“, broj: 5/19), Gradsko vijeće Visoko na 4. sjednici, održanoj 25.02.2021. godine, donijelo je

O D L U K U

o stavljanju van snage Urbanističkog projekta Sportsko-rekreacionog centra „Luka“ Visoko

Član 1.

Ovom odlukom stavlja se van snage Odluka o usvajanju Urbanističkog projekta Sportsko-rekreacionog centra „Luka“ Visoko („Službeni glasnik opštine Visoko“, broj: 6/88).

Član 2.

Korištenje i namjena prostora za predmetni lokalitet vršit će se u skladu sa Odlukom o usvajanju Urbanističkog plana za urbano područje Visoko za period od 2016. do 2034. godine („Službene novine općine Visoko“, broj: 1/17) i Odlukom o provođenju Urbanističkog plana za urbano područje Visoko za period od 2016. do 2034. godine („Službene novine općine Visoko“, broj: 1/17).

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Visoko“.

Broj: 01/1-02-94/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

24.

U skladu sa odredbama Zakona o zakupu poslovnih zgrada i prostorija („Službeni list SRBiH“, broj: 33/77, 12/87 i 30/90 i „Službeni list RBiH“, broj: 3/93 i 13/94), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 10. Privremene statutarne odluke Grada Visoko („Službeni glasnik općine Visoko“, broj: 5/19), Gradsko vijeće Visoko, na 4. sjednici održanoj 25.02.2021. godine, donijelo je

O D L U K U

O DODJELI U ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA GRADA VISOKO

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Odlukom o dodjeli u zakup poslovnih prostora Grada Visoko (u daljem tekstu: Odluka) utvrđuju se kriteriji i mjerila, uvjeti, način i postupak dodjele u zakup poslovnih prostora, zasnivanje, trajanje i prestanak zakupa, visina i način plaćanja zakupnine, ostala pitanja iz odnosa zakupa poslovnih prostora na kojima pravo raspolaganja i upravljanja ima Grad Visoko (u daljem tekstu: Grad).

Član 2.**(Zakupci poslovnih prostora)**

Poslovni prostori se dodjeljuju u zakup za obavljanje djelatnosti pravnih i fizičkih lica, državnih organa i organizacija, političkih stranaka, udruženja građana i samostalnih privrednika.

Član 3.**(Administrativno tehnički i pravni poslovi)**

Administrativne, tehničke, pravne i druge poslove vezane za dodjelu u zakup poslovnih prostora, zasnivanje, trajanje i prestanak zakupa poslovnih prostora, poslove evidencije, nadzora i kontrole korištenja poslovnih prostora, vrši gradska služba nadležna za poslove urbanizma (u daljem tekstu: Služba).

II - POSTUPAK I NAČINI DODJELE U ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA**Član 4.****(Načini dodjele u zakup)**

(1) Poslovni prostori iz člana 1. Odluke dodjeljuju se u zakup putem javnog poziva i neposrednom pogodbom na način utvrđen Odlukom.

(2) Poslovni prostori se koriste na osnovu ugovora o zakupu koji se zaključuje u skladu sa zakonom i odredbama Odluke.

(3) Izmjene postojećeg ugovora o zakupu, kao i ostala prava i obaveze ugovornih strana, do zaključenja novog ugovora, regulišu se aneksom ugovora o zakupu.

Član 5.**(Odluka o raspisivanju javnog poziva)**

(1) Odluku o raspisivanju javnog poziva za dodjelu u zakup donosi Gradonačelnik na prijedlog Službe.

(2) Odluka iz stava (1) ovog člana naročito sadrži:

- podatke o poslovnom prostoru (adresa, namjena i površina) koji se daje u zakup,
- period na koji se poslovni prostor daje u zakup,
- početni iznos mjesečne zakupnine po m²,
- zona u kojoj se nalazi poslovni prostor,
- kriterije i mjerila na osnovu kojih će se izvršiti izbor najpovoljnijeg zakupca,
- uslove i dokaze koje ponuđači moraju ispunjavati odnosno dostaviti radi učestvovanja u javnom pozivu,
- rok za podnošenje prijava,
- i druge podatke bitne za provođenje postupka javnog poziva.

Član 6.**(Odluka o dodjeli u zakup)**

Odluku o dodjeli u zakup poslovnih prostora donosi Gradonačelnik na prijedlog Komisije za dodjelu u zakup poslovnih prostora (u daljem tekstu: Komisija), odnosno Gradsko vijeće u skladu sa odredbama Odluke.

Član 7.**(Imenovanje Komisije)**

(1) Postupak za dodjelu u zakup poslovnih prostora provodi Komisija koju imenuje Gradonačelnik iz reda državnih službenika, na prijedlog Službe.

(2) Komisija iz stava (1) ovog člana imenuje se na period od dvije godine.

(3) Komisiju čine predsjednik i dva člana, pri čemu treba voditi računa da se u Komisiju imenuju stručna lica pravne, ekonomske i tehničke struke.

(4) Komisija ima sekretara koji obavlja administrativno-tehničke poslove, bez prava odlučivanja.

Član 8.

(Zaduženja Komisije)

(1) Komisija je zadužena da:

- pripremi javni poziv na osnovu Odluke o raspisivanju javnog poziva,
- provede postupak javnog otvaranja ponuda pristiglih po javnom pozivu,
- sačini zapisnik sa javnog otvaranja ponuda,
- razmotri prispjele ponude i odbaci sve neblagovremene, nepotpune i ponude koje nisu u skladu sa uslovima javnog poziva,-
- komparativnom analizom svih ponuda međusobno, cijeneći svaku ponudu pojedinačno, izvrši analizu kvalificiranih ponuda i sačini rang listu ponuđača,
- sačini zapisnik o ocjeni ponuda i rezultatima javnog poziva,
- sačini prijedlog Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača i dodjeli u zakup poslovnog prostora,
- vrši druge poslove i zadatke u skladu sa odredbama Odluke.

(2) O radu Komisije vodi se zapisnik u koji se unose podaci o mjestu i vremenu otvaranja ponuda, imenu i prezimenu članova Komisije, poslovnom prostoru, početnom iznosu zakupnine, učesnicima javnog poziva, podnesenim ponudama,

konačno postignutoj visini zakupnine, te odabranom zakupcu.

(3) Komisija prikuplja i čuva evidenciju sa kompletnom dokumentacijom vezanom za javni poziv, te za istu odgovara za vrijeme trajanja svog mandata. Nakon isteka mandata Komisija svu dokumentaciju predaje Službi.

Član 9.

(Javni poziv za dodjelu u zakup poslovnog prostora)

(1) Sadržaj javnog poziva priprema Komisija, u skladu sa zakonom, Odlukom i Odlukom o raspisivanju javnog poziva iz člana 5. Odluke.

(2) Javni poziv o dodjeli u zakup poslovnog prostora sadrži:

- naziv i sjedište organa uprave,
- lokaciju na kojoj se poslovni prostor nalazi,
- zonu u kojoj se nalazi poslovni prostor,
- površinu poslovnog prostora,
- uslovnost poslovnog prostora,
- način dodjele u zakup poslovnog prostora,
- početni iznos zakupnine mjesečno po m2,
- period na koji se poslovni prostor daje u zakup,
- kriterije odabira najpovoljnije ponude za zakup,
- uslove za učestvovanje u javnom pozivu,
- način i rok podnošenja pisanih ponuda,
- vrijeme kada se može pogledati poslovni prostor,
- vrijeme i mjesto otvaranja pisanih ponuda,
- rok i način objavljivanja rezultata javnog poziva,
- ostale uslove.

Član 10.**(Način objave i sadržaj javnog poziva)**

(1) Javni poziv iz prethodnog člana Odluke objavljuje se na web stranici Grada Visoko i u lokalnim medijima.

(2) Namjena poslovnih prostora utvrđuje se na osnovu mišljenja gradske službe nadležne za poslove privrede koje pribavlja Služba prije raspisivanja javnog poziva.

(3) Dodjela u zakup poslovnih prostora putem javnog poziva ne može se uslovljavati ispunjenjem posebnog uslova - izmirenje duga ranijeg korisnika poslovnog prostora koji je predmet oglašavanja.

Član 11.**(Prijava na javni poziv)**

(1) Pisane prijave na javni poziv podnose se Komisiji neposredno ili poštom preporučeno u roku navedenom u javnom pozivu.

(2) Prijave sa ponudom podnose se u zapečaćenoj koverti učesnika javnog poziva (u daljem tekstu: učesnik).

(3) Ponuda za učestvovanje u javnom pozivu mora sadržavati:

- prijavu za javni poziv koja mora sadržavati podatke o identitetu: ime, prezime, tačnu adresu, kontakt telefon i potpis (za fizičko lice), odnosno puni naziv firme, sjedište, ID i PDV broj, podatke o odgovornom licu (ime, prezime, tačna adresa i kontakt telefon), potpis odgovornog lica i pečat ponuđača (za pravno lice),

- preciznu oznaku poslovnog prostora na koji se odnosi ponuda,

- naznaku djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru,

- iznos ponuđene zakupnine koju nudi u KM po m² (iskazano u brojkama i slovima), koji ne može biti manji od najnižeg iznosa određenog javnim pozivom.

(4) Prilikom podnošenja prijave na javni poziv sva fizička i pravna lica iz prethodnog stava su obavezna, uz ostalu dokumentaciju koja se zahtijeva, dostaviti dokaz o izmirenim obavezama prema Gradu Visoko (potvrda gradske službe nadležne za poslove finansija koja nije starija od tri mjeseca).

Član 12.**(Otvaranja ponuda)**

(1) Ponude se otvaraju na javnom otvaranju ponuda, u vrijeme i na mjestu koji su naznačeni u javnom pozivu.

(2) Ponude primljene nakon isteka roka za prijem ponuda navedenog u javnom pozivu neotvorene se vraćaju ponuđačima.

(3) Javnom otvaranju ponuda imaju pravo prisustvovati svi ponuđači koji su na vrijeme dostavili ponude ili njihovi ovlašteni predstavnici, uz predočenje identifikacionog dokumenta i pisanog ovlaštenja.

(4) Prilikom otvaranja ponuda prisutnim ponuđačima saopštava se: naziv ponuđača, lokacija i namjena prostora na koji se odnosi ponuda, površina prostora koji se dodjeljuje u zakup i ponuđena cijena po m².

(5) Prilikom javnog otvaranja ponuda ponuđači imaju mogućnost da odustanu od

date ponude, o čemu je ponuđač dužan dostaviti pismenu izjavu u roku od 2 dana od dana otvaranja ponuda, što se konstatuje zapisnikom sa otvaranja ponuda.

(6) Rezultati postupka javnog otvaranja ponuda unose se u zapisnik, čija se kopija dostavlja svim ponuđačima odmah nakon otvaranja ponuda ili u roku od tri dana od dana otvaranja ponuda.

(7) Analiza i poređenje ponuda vrši se na zatvorenom sastanku Komisije.

Član 13.

(Ocjena ponuda)

(1) Na zatvorenom sastanku nakon javnog otvaranja ponuda, Komisija utvrđuje formalnu ispravnost dostavljenih ponuda, te utvrđuje najpovoljniju ponudu prema kriterijima i mjerilima utvrđenim javnim pozivom i o tome sačinjava zapisnik.

(2) U razmatranje, Komisija uzima blagovremene, potpune i ponude koje su u skladu sa uslovima navedenim u javnom pozivu.

(3) Nakon izvršene analize i ocjene svih kvalificiranih ponuda, sačinjava se rang lista ponuđača.

(4) Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja ispunjava formalno-pravne uslove, tj. ponuda u prilogu koje je dostavljena sva dokumentacija tražena javnim pozivom i koja sadrži najveći ponuđeni iznos zakupnine po m².

(5) Ukoliko dva ili više ponuđača ponude isti iznos zakupnine, prednost ima onaj ponuđač koji je ranije dostavio ponudu.

(6) U slučaju da ponuđač koji je ocijenjen kao najpovoljniji odustane od svoje ponude nakon provedenog postupka otvaranja i ocjene ponuda, poslovni prostor se dodjeljuje sljedećem ponuđaču sa rang liste.

(7) Za provođenje postupka javnog poziva dovoljna je jedna kvalificirana ponuda.

Član 14.

(Pravo prečeg zakupa)

Ukoliko se na javni poziv za dodjelu u zakup poslovnog prostora javi raniji (prethodni) zakupac ili korisnik poslovnog prostora, te ukoliko isti udovoljava uslovima javnog poziva i prihvati iznos jedinične zakupnine objavljen u javnom pozivu, isti ima pravo prečeg zakupa na zaključenje ugovora o zakupu.

Član 15.

(Rok za utvrđivanje najpovoljnije ponude i izrade prijedloga odluke o dodjeli u zakup)

(1) Komisija je dužna utvrditi najpovoljniju ponudu najkasnije u roku od 15 dana od isteka roka za prijavu na javni poziv i pripremiti prijedlog odluke o dodjeli u zakup poslovnog prostora koji dostavlja Gradonačelniku.

(2) Nakon donošenja Odluke Gradonačelnika, Služba sačinjava obavijest za ponuđače–učesnike u postupku javnog poziva.

(3) Obavijest o dodjeli u zakup poslovnog prostora sa Odlukom o dodjeli u zakup dostavlja se svim učesnicima javnog poziva u roku od tri dana od dana donošenja navedene odluke.

(4) Učesnici javnog poziva mogu, u roku od osam dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, izjaviti žalbu Komisiji za statut i propise Gradskog vijeća.

(5) Nakon isteka roka za ulaganje žalbe, odnosno nakon rješavanja po žalbi, Komisija dostavlja Službi pravosnažnu Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača na dalje postupanje.

Član 16.

(Odustajanje od najpovoljnije ponude)

(1) Ukoliko učesnik javnog poziva čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od ponude ili ne pristupi zaključenju ugovora o zakupu u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke Gradonačelnika o dodjeli u zakup poslovnog prostora, Komisija predlaže Gradonačelniku dodjelu u zakup poslovnog prostora ostalim ponuđačima prema utvrđenom redoslijedu, a pod uslovima najpovoljnije ponude.

(2) Ako se u skladu sa prethodnim stavom ovog člana ne izvrši dodjela u zakup poslovnog prostora, raspisuje se javni poziv ili se poslovni prostor dodjeljuje neposrednom pogodbom.

Član 17.

(Dodjela u zakup neposrednom pogodbom po osnovu prava prvenstva)

U slučaju podnošenja zahtjeva za dodjelu poslovnog prostora u zakup, neposrednom pogodbom Gradonačelnik, na prijedlog Komisije, može predložiti Gradskom vijeću, bez prethodno objavljenog javnog poziva, dodjelu u zakup poslovnog prostora neposrednom pogodbom i to;

- državnim, federalnim i kantonalnim organima uprave i upravnim organizacijama;

- pravnom i fizičkom licu koje ima suvlasništvo sa Gradom na poslovnom prostoru;

- bračnom drugu ili djeci nakon smrti zakupca ukoliko se nastavlja obavljanje djelatnosti, ortaku ili radniku koji su sa zakupcem obavljali djelatnost odnosno bili u radnom odnosu najmanje tri godine;

- bračnom drugu ili djeci zakupca nakon njegovog odlaska u penziju ukoliko su bili zaposleni u radnji najmanje tri godine;

- boračkim udruženjima na području Grada;

- udruženjima građana čija je osnovna djelatnost pružanje pomoći oboljelim licima;

- političkim strankama za vrijeme dok participiraju u radu Gradskog vijeća;

- organizacijama koje okupljaju osobe sa invaliditetom i subjektima čija je osnovna djelatnost socijalna zaštita,

- izvornom vlasniku poslovnog prostora koji je pod restitucijom ili licima koja se po Zakonu o nasljeđivanju Federacije Bosne i Hercegovine smatraju njegovim zakonskim nasljednicima, ukoliko je poslovni prostor slobodan odnosno ukoliko taj poslovni prostor koristi izvorni vlasnik ili lice koje se po Zakonu o nasljeđivanju Federacije Bosne i Hercegovine smatra njegovim zakonskim nasljednikom;

- fizičkim licima koja se bave tradicionalnim i deficitarnim zanatima;

- zakupcima koji moraju zbog rušenja napustiti poslovni prostor koji je u vlasništvu Grada;
- ukoliko nije bilo ponuda za zakup poslovnog prostora nakon dva oglašavanja.

Član 18.

(Dodjela u slučaju više istih zahtjeva)

U slučaju da je podneseno više zahtjeva koji ispunjavaju uslove za dodjelu u zakup istog poslovnog prostora neposrednom pogodbom, predmetna prostorija će biti dodijeljena u zakup putem javnog poziva.

III - UGOVOR O ZAKUPU POSLOVNOG PROSTORA

Član 19.

(Zaključenje i sadržaj ugovora o zakupu)

(1) Ugovor o zakupu zaključuje Služba, u ime Grada kao zakupodavca, uz prethodno pribavljeno mišljenje Gradskog pravobranilaštva.

(2) Prijedlog Ugovora o zakupu poslovnog prostora dostavlja se na mišljenje Gradskom pravobranilaštvu najkasnije u roku od tri dana od donošenja odluke o dodjeli u zakup poslovnog prostora.

(3) Sa najuspješnijim ponuđačem Služba zaključuje ugovor u pisanoj formi, u skladu sa zakonom i ponudom ponuđača izabranog u postupku javnog poziva, u roku od 15 dana od donošenja odluke o dodjeli u zakup, odnosno po pribavljanju mišljenja Gradskog pravobranilaštva.

(4) Ugovor o zakupu poslovnog prostora mora sadržavati:

- naznaku ugovornih strana (osnovni podaci o ugovornim stranama),
- podatke o poslovnom prostoru (adresa, površina, uslovnost i sl.),
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
- rok predaje poslovnog prostora zakupcu,
- period trajanja zakupa,
- iznos zakupnine i rokovi plaćanja,
- odredbe o prestanku ugovora posebno o otkazu i otkaznim rokovima,
- odredbu da zakupac uzima poslovni prostor u viđenom stanju, te da ga je dužan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku,
- odredbu da zakupac ne smije preinačiti poslovni prostor bez pisane saglasnosti zakupodavca,
- odredbu o plaćanju komunalnih i drugih troškova korištenja poslovnog prostora,
- odredbu o obavezi održavanja poslovnog prostora koji je u funkcionalnoj upotrebi,
- odredbu o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup,
- mjesto i vrijeme zaključenja ugovora i potpis ugovornih strana,
- po potrebi i druge odredbe.

Član 20.

(Izmjena zakupca)

(1) Zakupcu-fizičkom licu koji osnuje privredno društvo (pravno lice) može se, na njegov zahtjev, odobriti zaključenje novog

ugovora o zakupu poslovnog prostora sa osnovanim privrednim društvom-pravnim licem.

(2) Ukoliko je ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključen sa pravnim licem sa jednim osnivačem, na zahtjev osnivača može se zaključiti novi ugovor o zakupu poslovnog prostora sa tim osnivačem.

(3) Ukoliko je ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključen sa pravnim licem koje ima više suosnivača, na zahtjev jednog od suosnivača može se zaključiti ugovor o zakupu poslovnog prostora sa tim suosnivačem, pod uslovom da ostali suosnivači daju suglasnost.

(4) O zahtjevima odlučuje Služba zaključkom na osnovu kojeg zaključuje ugovor o zakupu.

(5) Ugovor iz prethodnog stava zaključuje se na preostali period zakupa do isteka roka na koji je raniji ugovor o zakupu zaključen.

(6) U slučajevima iz stava (1), (2) i (3) ovog člana ugovor o zakupu se može zaključiti samo pod uslovom da zakupac nema duga po osnovu dospjele zakupnine za poslovni prostor koji je predmet zakupa.

Član 21.

(Obnova ugovora o zakupu)

(1) Ukoliko zakupac nema dugovanja po osnovu dospjele zakupnine i poslovni prostor koristi u skladu sa ugovorom, Služba će pozvati zakupca na zaključenje novog ugovora o zakupu najkasnije mjesec dana prije isteka ugovora.

(2) Služba donosi zaključak o ispunjavanju uslova iz prethodnog stava sa danom isteka ugovora o zakupu

poslovnog prostora i predlaže Gradonačelniku da se sa dosadašnjim zakupcem zaključi ugovor o zakupu poslovnog prostora u skladu sa Odlukom.

(3) Ukoliko se zakupac ne odazove pozivu iz stava (1) ovog člana, smatrat će se da nema interes za dalje korištenje poslovnog prostora i isti je dužan istekom ugovora o zakupu predati poslovni prostor zakupodavcu-Gradu.

(4) Izuzetno od odredaba stava (1), (2) i (3) ovog člana ugovor o zakupu poslovnog prostora može se obnoviti i sa ranijim zakupcem kome je istekao ugovor o zakupu poslovnog prostora, a protiv koga je pokrenut sudski postupak ili kome je pravosnažnom sudskom presudom utvrđena obaveza izmirenja duga i vraćanja poslovnog prostora zakupodavcu-Gradu.

(5) U slučaju iz stava (4) ovog člana ugovor o zakupu se može obnoviti ukoliko dosadašnji zakupac u cijelosti izmiri presuđeni dug ili koji u toku sudskog postupka izmiri utuženi dug ako je zainteresovan za dalje korištenje istih poslovnih prostorija.

IV - POČETAK I PRESTANAK UGOVORA

Član 22.

(Trajanje ugovora o zakupu)

(1) Ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključuje se na određeno vrijeme. Trajanje ugovora o zakupu definiše se pojedinačno za svaki javni poziv.

(2) U slučaju dodjele u zakup nedovršenog ili oštećenog poslovnog prostora, kada zakupac ulaže svoja sredstva u adaptaciju poslovnog prostora, ugovor o zakupu zaključuje se najkraće na period potreban za kompenzaciju uložених sredstava.

Član 23.

(Početak trajanja ugovora o zakupu)

(1) Zakup poslovnog prostora počinje teći od dana navedenog u ugovoru o zakupu.

(2) Zapisničku primopredaju poslovnog prostora koji je predmet ugovora o zakupu vrši komisija koju imenuje Služba.

(3) Ukoliko Služba ne uvede zakupca u posjed na dan naveden u zaključenom ugovoru o zakupu, obaveze na ime zakupnine će teći od dana primopredaje poslovnog prostora, što se dokazuje zapisnikom o primopredaji.

Član 24.

(Način prestanka ugovora o zakupu)

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje:

- istekom ugovorenog roka,
- na osnovu otkaza ili raskida ugovora,
- na osnovu odustanka,
- po osnovu sporazuma ugovornih strana,
- zbog primjene drugih zakonskih propisa.

Član 25.

(Prestanak ugovora o zakupu istekom ugovorenog roka)

(1) Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje istekom roka na koji je zaključen.

(2) Ugovor o zakupu kojem ističe rok može se obnoviti u skladu sa odredbama člana 21. Odluke.

Član 26.

(Prestanak ugovora o zakupu na osnovu otkaza ili raskida ugovora)

(1) Ugovor o zakupu može otkazati zakupodavac i zakupac.

(2) Zakupodavac može jednostrano raskinuti ugovor o zakupu ako zakupac:

- koristi poslovni prostor u namjenu koja nije predviđena ugovorom,
- bez opravdanog razloga, u roku od tri mjeseca ne otpočne sa korištenjem poslovnog prostora,
- bez opravdanog razloga, prestane koristiti poslovni prostor duže od dva mjeseca,
- izgubi pravo na obavljanje djelatnosti iz zakonom predviđenih razloga,
- ne plati dospjelu zakupninu ni u roku od 15 dana od dana dostavljanja opomene od strane zakupodavca,
- i poslije opomene zakupodavca koristi poslovni prostor protivno ugovoru, ili nanosi znatniju štetu koristeći poslovni prostor bez potrebne pažnje,
- u drugim slučajevima predviđenim ugovorom o zakupu.

(3) Otkazni rok za otkaz ugovora o zakupu poslovnog prostora iznosi 30 dana od dana kada je izvršena uredna dostava obavijesti o raskidu ugovora.

(4) Ukoliko zakupac nakon prestanka prava korištenja poslovnog prostora ne preda poslovni prostor zakupodavcu u skladu sa odredbama ove odluke, zakupodavac će pokrenuti postupak putem Gradskog pravobranilaštva.

Član 27.

(Prestanak ugovora o zakupu na osnovu odustanka)

(1) Zakupac može odustati od ugovora o zakupu u svako vrijeme, bez obzira na ugovorene ili zakonske odredbe o trajanju ugovora o zakupu, pod uslovom da je u cjelosti izmirena zakupnina, te komunalni i drugi troškovi korištenja poslovnog prostora.

(2) Zakupac je dužan zakupodavcu dostaviti pisanu izjavu o odustanku i navesti rok do koga će poslovni prostor predati zakupodavcu, koji ne može biti kraći od 30 dana od dana prijema izjave o odustanku.

Član 28.

(Prestanak ugovora o zakupu po osnovu sporazuma ugovornih strana)

Zakupodavac i zakupac mogu sporazumno raskinuti ugovor u bilo koje vrijeme.

Član 29.

(Prestanak ugovora o zakupu zbog primjene drugih zakonskih propisa)

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje po sili zakona kada se na osnovu pravosnažne odluke nadležnog organa utvrdi:

- da je poslovni prostor eksproprijatisan,
- da poslovni prostor predstavlja opasnost po život i zdravlje ljudi, saobraćaj ili okolne objekte,
- da se zgrada ili dio zgrade u kojoj se nalazi poslovni prostor mora rušiti.

V - VISINA I NAČIN PLAĆANJA ZAKUPNINE

Član 30.

(Obaveze zakupca)

(1) Zakupac je dužan za korištenje poslovnog prostora platiti zakupninu do kraja mjeseca u kojem je faktura ispostavljena.

(2) Pored obaveze iz prethodnog stava, zakupac je dužan plaćati porez na dodanu vrijednost, troškove korištenja električne energije, vode, odvoza smeća, komunalne naknade i druge obaveze koje proističu iz zakupnog odnosa u skladu sa zakonom.

Član 31.

(Zone)

(1) Područje Grada je podijeljeno u dva poslovna područja: I zona i II zona.

(2) I zona obuhvata ulice: Čaršijska, Alije Izetbegovića i Branilaca BiH.

(3) II zona obuhvata sve ulice koje nisu uključene u I zonu.

Član 32.

(Zakupnina po zonama)

(1) Visina zakupnine određuje se prema zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi.

(2) Početna cijena zakupnine po jednom m² za poslovni prostor u kojem se obavlja samostalna ugostiteljska djelatnost, promet robe na veliko i malo, te kancelarijski prostor iznosi:

- I zona 6,00 KM/m²

- II zona 5,00 KM/m².

(3) Početna cijena zakupnine po jednom m² za poslovni prostor u kojem se obavlja zanatska djelatnost iznosi:

- I zona 3,00 KM/m²

- II zona 2,00 KM/m².

(4) Početna cijena zakupnine po jednom m² za poslovni prostor koji služi kao magacinski prostor u kojem se vrši skladištenje robe iznosi:

- I zona 2,00 KM/m²

- II zona 1,00 KM/m².

(5) Početna cijena zakupnine poslovnog prostora za političke stranke koje participiraju u Gradskom vijeću i udruženja građana registrovana na području Grada Visoko iznosi 1,00 KM/m².

(6) Cijena zakupnine poslovnog prostora za rad državnih organa, javnih preduzeća i javnih ustanova iznosi 2,00 KM/m².

Član 33.

(Državni organi)

(1) Državni organi iz člana 32. stav (6) Odluke, ugovor o zakupu zaključuju direktno, bez provođenja javnog poziva.

(2) Na cijenu zakupnine iz člana 32. stav (6) Odluke, državni organi plaćaju i troškove utroška električne energije, vode, komunalne naknade i troškove održavanja.

Član 34.

(Zakupnina za dodjelu putem

neposredne pogodbe i obnovu ugovora)

(1) Poslovni prostori koji se dodjeljuju u zakup u skladu sa članom

17. Odluke ili se zaključuje ugovor o zakupu sa dosadašnjim zakupcem u skladu sa članom 21. Odluke, iznos zakupnine po m² poslovnog prostora utvrđuje se u najnižem iznosu zakupnine u datoj zoni utvrđen članom 32. Odluke.

(2) Izuzetno od odredbe prethodnog stava, iznos zakupnine po m², bez obzira na zonu u kojoj se poslovni prostori nalazi, utvrđuje se kako slijedi:

- 1,00 KM po m² zakupcima iz člana 17. stav (1) alineja 5, 6, 7, 8, 9. i 10. Odluke;

- u iznosu koji je zakupac ponudio na javnom pozivu koji je veći od najnižeg iznosa utvrđenog članom 32. Odluke u slučaju kada se ugovor o zakupu zaključuje sa dosadašnjim zakupcem.

Član 35.

(Umanjenje zakupnine po osnovu boračkog i drugog statusa zakupca)

(1) Iznos zakupnine koji je utvrđen po osnovu najpovoljnije ponude na javnom pozivu i u skladu sa članom 32. Odluke umanjuje se kako slijedi:

- 30% - ratnom vojnom invalidu sa invaliditetom od 100% I i II grupe, nosiocu priznanja u odbrani zemlje “Zlatni ljiljan” i “Zlatna policijska značka”, odnosno članu uže porodice umrlog nosioca tog priznanja, te roditeljima, supruzi i djeci šehida i poginulog borca;

- 20% - ratnom vojnom invalidu sa invaliditetom od 60% do 90%;

- 10% - ratnom vojnom invalidu sa invaliditetom od 50%, demobilisanom borcu Armije RBiH sa najmanje 24 mjeseca

neprekidnog učešća u Armiji RBiH, supruzi umrlog ratnog vojnog invalida i demobilisanog borca sa najmanje 24 mjeseca neprekidnog učešća u Armiji RBiH, civilnoj žrtvi rata i invalidu rada.

Član 36.

(Umanjenje zakupnine po osnovu starosne dobi)

Mlađi do 30 godina starosti, koji su nezaposleni, imaju pravo na umanjenje zakupnine 25% prilikom dodjele poslovnog prostora.

Član 37.

(Umanjenje zakupnine na 1 KM)

(1) U slučaju značajnog oštećenja poslovnog prostora većeg od 60%, na osnovu procjene vještaka umanjuje se zakupnina na 1 KM mjesečno.

(2) Zakupac kojem je umanjena zakupnina po osnovu iz prethodnog stava ovog člana dužan je uložiti sredstva za saniranje oštećenja poslovnog prostora.

(3) Uložena sredstva će se kompenzirati u iznosu od 100% u visini cijene zakupnine po 1 m² prema zoni u kojoj se nalazi poslovni prostor.

(4) Ugovor iz prethodnog stava se zaključuje po članu 22. stav (2) Odluke na najkraći period potreban za kompenzaciju uložених sredstava.

(5) Nakon isteka ugovora iz prethodnog stava, zakupac ima mogućnost obnove ugovora na osnovu člana 14. Odluke, a u visini minimalne zakupnine utvrđene u članu 32. Odluke.

VI - ULAGANJE U POSLOVNE PROSTORE

Član 38.

(Nužna ulaganja u poslovni prostor)

(1) Zakupodavac je dužan da preda zakupcu poslovni prostor u stanju u kome se može koristiti, odnosno da ima ispravne instalacije: električne, vodovodne, kanalizacione, ventilacione, instalacije za grijanje, uslovne portale i vanjsku stolariju, da nema vlage i značajnijih oštećenja na zidovima.

(2) U slučaju neispravnosti i neuslovnosti poslovnog prostora koji se daje u zakup, uložena sredstva za dovođenje poslovnog prostora u stanje ispravnosti i uslovnosti smatraju se nužnim ulaganjima.

(3) U slučaju davanja u zakup oštećenog ili nedovršenog poslovnog prostora troškove privođenja poslovnog prostora u funkciju snosi zakupac, s pravom kompenzacije uložених sredstava sa iznosom mjesečne zakupnine

Član 39.

(Troškovi nužnih ulaganja u poslovni prostor)

Troškovi nužnih ulaganja u poslovni prostor, odnosno troškovi za dovođenje poslovnog prostora u funkciju su:

- troškovi popravke zidova i zidnih otvora,
- troškovi popravke krova, plafona i podova,
- troškovi popravke ili razvođenja električnih, vodovodnih, kanalizacijskih, ventilacionih i instalacija grijanja, ukoliko ranije nisu postojale ili su oštećene.

Član 40.
(Određivanje visine troškova nužnih ulaganja)

(1) Uslovnost poslovnog prostora u skladu sa članom 36. stav (1) Odluke utvrđuje se na osnovu nalaza i mišljenja vještaka odgovarajuće tehničke struke, kojeg angažuje Služba.

(2) Na osnovu svog nalaza i mišljenja, vještak sačinjava specifikaciju nužnih radova sa procjenom potrebnih finansijskih sredstava prema trenutno važećim cijenama na tržištu, te utvrđuje i okvirni rok za izvršenje potrebnih radova.

Član 41.
(Kompenzacija uložених sredstava za nužna ulaganja)

(1) Saglasnost za nužna ulaganja u poslovni prostor izdaje Služba po zahtjevu zakupca, koji uz zahtjev prilaže predmjer i predračun radova, na osnovu nalaza vještaka.

(2) Ukoliko Služba odobri nužna ulaganja u poslovni prostor, sa zakupcem zaključuje aneks ugovora o zakupu kojim se definišu vrsta i obim radova, visina ulaganja, kompenzacija sa zakupninom, kao i period u kojem će se izvoditi radovi.

(3) Za uložena sredstva zakupcu će se umanjiti mjesečna zakupnina najviše do 60%, vodeći računa da se uložena sredstva kompenziraju do isteka ugovora o zakupu u skladu sa članom 22. Odluke.

(4) U periodu izvođenja radova zakupac ne plaća zakupninu, što se definiše aneksom ugovora o zakupu, s tim da utvrđeni period ne može biti duži od tri mjeseca.

(5) Zakupac kome je utvrđen iznos zakupnine od 1,00 KM do 2,00 KM po m² nema pravo na naknadu sredstava,

povrat sredstava, niti na kompenzaciju sa zakupninom iznosa nužnih ulaganja u poslovni prostor.

VII - POSEBNE ODREDBE

Član 42.
(Podzakup)

Zakupac ne može poslovni prostor ili dio poslovnog prostora dati u podzakup drugom fizičkom ili pravnom licu.

Član 43.
(Promjena poslovne djelatnosti)

(1) Zakupac može podnijeti zahtjev za promjenu poslovne djelatnosti utvrđene Ugovorom.

(2) O zahtjevu iz prethodnog stava odlučuje Gradonačelnik, na prijedlog Službe, koja o promjeni djelatnosti pribavlja mišljenje gradske službe nadležne za privredu.

(3) Na osnovu odluke Gradonačelnika, Služba zaključuje aneks ugovora o zakupu poslovne prostorije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradonačelnika.

VIII - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 44.
(Primjena odluke)

(1) Odredbe ove odluke primjenjuju se na zakupce kojima su poslovne prostorije date u zakup nakon stupanja na snagu ove odluke.

(2) Ugovori koji su zaključeni prije stupanja na snagu ove odluke, izvršavaće se na ugovoreni način.

Član 45.
(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija korištenja muškog ili ženskog roda u Odluci podrazumijeva uključivanje oba roda.

Član 46.**(Prestanak primjene važeće odluke)**

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o davanju u zakup poslovnih prostora kojima pravo raspolaganja ima Općina Visoko („Službeni glasnik Općine Visoko”, broj: 9/17, 3/18 i 6/18 i „Službeni glasnik Grada Visoko”, broj: 1/19)

Član 47.**(Stupanje na snagu Odluke)**

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Visoko”.

Broj: 01/1-02-95/21

Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

25.

Na osnovu člana 22. i 363. stav 4. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", br. 66/13 i 100/13), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 49/06) i člana 10. Privremene statutarne odluke Grada Visoko ("Službeni glasnik Općine Visoko", broj 5/19), Gradsko vijeće Visoko, na 4.sjednici, održanoj 25.02.2021. godine, donijelo je:

O D L U K U**o zamjeni nekretnina****Član 1.**

Gradsko vijeće Visoko donosi odluku o zamjeni nekretnina u postupku neposredne pogodbe i to:

dio parcele k.č. 1747/2 u površini 221 m², upisana kao njiva 2. klase ukupne površine 592 m² na kojoj je upisano pravo raspolaganja u korist Općine Visoko udio

1/1 za nekretninu k.č. 1747/5 upisana kao gradilište površine 51 m², vlasništvo udio 1/1 Omanović (Mustafa) Ferida, sve u KO Mokronoge.

Obavezuje se nadležna služba da izvrši tehničku promjenu-cijepanje parcele k.č. 1747/2 prema skici koja je sastavni dio ove Odluke, tako da se parcela k.č. 1747/2 cijepa na k.č. 1747/4 površine 170 m² i k.č. 1747/6 površine 51 m².

Član 2.

Gradsko vijeće Visoko ovlašćuje Gradonačelnika Mirzu Ganića da može zaključiti ugovor o zamjeni nekretnina i prenosu prava vlasništva na parcelama k.č. 1747/4 po cijeni 30,00 KM po m² i k.č. 1747/6, po cijeni 40,00 KM po m² za parcelu k.č. 1747/5 po cijeni 40,00 KM po m², sve parcele u KO Mokronoge.

Razliku cijene nekretnina koje su predmetom zamjene ima uplatiti Omanović Ferid u ugovorenom roku.

Član 3.

Troškove notarske obrade, obavezu plaćanja poreza na promet nekretnina, kao i sve druge troškove snosi Omanović Ferid.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Visoko".

Broj: 01/1-02-96/21

Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

26.

Na osnovu člana 199. stav (1) i stav (3) Zakona o stvarnim pravima ("Službene

novine Federacije Bosne i Hercegovine", br. 66/13 i 100/13), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 49/06) i člana 10. Privremene statutarne Odluke Grada Visoko ("Službeni glasnik općine Visoko", broj 5/19) rješavajući po zahtjevu „Arguco“ d.o.o. Visoko, Gradsko vijeće Visoko, na 4. sjednici, održanoj dana 25.02.2021. godine, donijelo je

O D L U K U

o uspostavi prava stvarne služnosti

Član 1.

Uspostavlja se pravo služnosti pristupnog puta preko parcele k.č. 411, kao poslužnog dobra, upisana u zk. ul. 99 KO Čekrčići livada 3. klase, livada 4. klase, gradilište, ukupne površine 3745m² na kojoj Općina Visoko ima upisano pravo raspolaganja udio 1/1, u korist svakodobnog vlasnika parcele k.č. 853 KO Čekrčići, kao povlasnog dobra.

Član 2.

Pravo služnosti iz člana 1. ove Odluke uspostavlja se u površini od 35m², u obliku i dimenzijama prilaza stambenom objektu kako je to označeno u skici lokacije objekta broj 03/1-23-2-345/17 od 15.02.2018. godine koja je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Naknada za uspostavljeno pravo služnosti iz člana 1. ove Odluke, utvrđena u Procjeni Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina Grada Visoko broj 23/19, iznosi 525,00 KM, a koju je vlasnik povlasnog dobra dužan uplatiti na račun Budžeta

Grada Visoko u roku od 15 dana od dana dostavljanja Odluke.

Član 4.

Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Visokom će izvršiti upis prava služnosti iz člana 1. ove Odluke nakon njene konačnosti i uplate naknade iz člana 3. Odluke.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Visoko".

Broj: 01/1-02-97/21

Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

27.

Na osnovu člana 7. stav (4) Zakona o vodama FBiH („Službene novine FBiH“, broj 70/06), člana 27. stav (3) Zakona o stvarnim pravima FBiH („Službeni glasnik FBiH“, broj 66/13 i 100/13), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 49/06) i člana 10. Privremene statutarne Odluke Grada Visoko ("Službeni glasnik općine Visoko", broj 5/19) rješavajući po zahtjevu „Compass Trade“ d.o.o. Visoko, Gradsko vijeće Visoko, na 4. sjednici održanoj dana 25.02.2021. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o izjašnjenju na pravo preče kupnje

I

Gradsko vijeće Visoko ne prihvata ponudu „Compass Trade“ d.o.o. Visoko za kupovinu nekretnina označenih kao k.č. 78/3 KO Gražani zvana „Lanište“ površine 1768m² šuma 4. klase i k.č. 80 KO Gražani

zvana „Lanište“ površine 1803m² njiva 4. klase, dijelom u vodnom dobru rijeke Fojnice, na kojima je u C listu Zemljišnoknjižnog izvotka upisano pravo preče kupnje u korist Općine Visoko.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Visoko".

Broj: 01/1-02-98/21 PREDSEDavajući
Datum: 25.02.2021.godine Gradskog vijeća Visoko
Visoko Pekić Nikola, s.r.

28.

Na osnovu člana 7. stav 4. Zakona o vodama Federacije BiH ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", br. 70/06), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", br. 49/06) i člana 10. Privremene statutarne odluke Grada Visoko ("Službeni glasnik Općine Visoko", broj 5/19), rješavajući po zahtjevu Kozlić Zlatana i drugih, Gradsko vijeće Visoko na 4.sjednici održanoj 25.02.2021. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o izjašnjenju na ponudu po pravu preče kupnje parcele k.č. 4032 KO Visoko

I

Gradsko vijeće Visoko ne prihvata ponudu Kozlić Zlatana i drugih za kupovinu nekretnine označene kao k.č. 4032 njiva 2. klase površine 3011 m² zvana "Varoško polje" u KO Visoko, na kojoj je u listu C zemljišnoknjižnog izvoda upisana zabilježba vodnog dobra i prava preče kupnje u korist Općine/Grada Visoko.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Visoko".

Broj: 01/1-02-99/21 PREDSEDavajući
Datum: 25.02.2021.godine Gradskog vijeća Visoko
Visoko Pekić Nikola, s.r.

29.

Na osnovu člana 22. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", br. 66/13 i 100/13), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 49/06) i člana 10. Privremene statutarne odluke Grada Visoko ("Službeni glasnik Općine Visoko", broj 5/19), Gradsko vijeće Visoko, na 4. sjednici, održanoj 25.02.2021. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju saglasnosti za izgradnju pješačke staze

I

Gradsko vijeće Visoko daje saglasnost za izgradnju pješačke staze na dijelu parcele k.č. 1701/1 KO Visoko upisana kao dvorište ukupne površine 1326 m² sa pravom raspolaganja i privremenim pravom korištenja u korist Općine Visoko udio 1/1, a čiji je investitor Suša Commerce d.o.o. Visoko.

Saglasnost se daje u svrhu uređenja pješačke staze na dijelu k.č. 1701/1 dužine 60 metara širine 3,5 metara locirano između parcele k.č. 1694/1, vlasništvo investitora i

stambeno- poslovne zgrade k.č. 1698, sve u KO Visoko.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Visoko".

Broj: 01/1-02-100/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

30.

Na osnovu člana 10. Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 06/09, 06/13, 6/18 12/20), člana 16. Zakona o porezu na imovnu, naslijeđe i poklon („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 06/09 i 13/11) i člana 10. Privremene statutarne odluke Grada Visoko („Službeni glasnik Općine Visoko“, broj: 5/19), Gradsko vijeće vijeće Visoko, na 4. sjednici, održanoj 25.02.2021.godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina

I

U Komisiju za procjenu prometne vrijednosti nekretnina na području Grada Visoko imenuju se:

1. Emir Semić, za predsjednika
2. Eldin Alijagić, za člana
3. Irfan Hadžiomerović, za člana

II

Mandat Komisije traje dvije godine.

Gradonačelnik Pravilnikom propisuje način rada Komisije i kriterije na osnovu kojih se vrši utvrđivanje vrijednosti nekretnine - procjena vrijednosti nekretnine, na prijedlog Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina.

III

Zadatak Komisije je da vrši procjenu prometne vrijednosti nekretnine u skladu sa Zakonom o porezu na promet („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 06/09, 06/13 i 6/18), člana 16. Zakona o porezu na imovnu, naslijeđe i poklon („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 06/09 i 13/11) i drugim propisima.

Komisija ima sekretara, koji vrši administrativno-stručne poslove za Komisiju.

Sekretara Komisije imenuje Gradonačelnik iz reda uposlenika organa uprave.

IV

Članovima Komisije i sekretaru pripada naknada za rad.

Sredstva za isplatu ovih naknada i zakonom propisanih poreza i doprinosa po osnovu ovih isplata padaju na teret obveznika poreza, te je isti dužan platiti na žiro račun Grada Visoko broj: 1990470004018370, vrsta prihoda 722 518, a prema vrijednosnim razredima i to:

za procijenjene nekretnine vrijednosti do 1.500,00 KM - paušalni iznos od 10,00 KM

za procijenjene nekretnine vrijednosti od 1.500,00 KM - 20.000,00 KM - paušalni iznos od 30,00 KM
za procijenjene nekretnine vrijednosti od 20.000,00 KM - 100.000,00 KM - paušalni iznos od 50,00 KM
za procijenjene nekretnine vrijednosti od 100.000,00 KM - 200.000,00 KM - paušalni iznos od 100,00 KM
za procijenjene nekretnine vrijednosti od 200.000,00 KM - 500.000,00 KM - paušalni iznos od 200,00 KM
za procijenjene nekretnine vrijednosti od 500.000,00 KM - 1.000.000,00 KM - paušalni iznos od 300,00 KM
za procijenjene nekretnine vrijednosti preko 1.000.000,00 KM - paušalni iznos od 400,00 KM

Od ukupnog iznosa sredstava iz prethodnog stava, 70% sredstava pripada članovima i sekretaru Komisije, a 30% za rad organa uprave Grada Visoko

V

Isplata naknade iz tačke IV ovog Rješenja vršiti će se mjesečno, a na osnovu dostavljenog mjesečnog obračuna Komisije i dokaza o uplati, koji sekretar Komisije dostavlja Službi za finansije, privredu i društvene djelatnosti na obračun i plaćanje.

VI

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje da važi Rješenje Gradskog vijeća Visoko o imenovanju Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina, broj: 01/1-02-54/20 od 28.02.2020. godine („Službeni glasnik Grada Visoko“, broj: 02/20).

VII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Visoko“.

Broj: 01/1-02-101/21
Datum: 25.02.2021.godine
Visoko

PREDSJEDAVAJUĆI
Gradskog vijeća Visoko
Pekić Nikola, s.r.

31.

Na osnovu člana II Odluke o načinu raspodjele sredstava Fonda za zaštitu okoline („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:1/15) i člana 12. Privremene statutarne odluke Grada Visoko („Službeni glasnik Općine Visoko“, broj: 5/19), Gradonačelnik donosi:

PRIJEDLOG PROGRAMA ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu okoline ZE-DO kantona na području Grada Visoko za 2021. Godinu

I

Ovim Prijedlogom Programa utvrđuje se način utroška sredstava iz Fonda za zaštitu

okoline ZE-DO kantona na području Grada Visoko za 2021. godinu, visina planiranih sredstava, rokovi izvršenja planiranih poslova i nosioca aktivnosti.

II

Visina planiranih i prenesenih sredstava za 2021. godinu iznosi:

UKUPNO 490.000,00 KM

III

Sredstva iz Fonda za zaštitu okoline ZE-DO 2021.godinu planiraju se utrošiti za:
kantona na području Grada Visoko za

Red.br.	AKTIVNOST	PLANIRANA SREDSTVA	ROK
I Podrška projektima iz oblasti zaštite okoline			I-XII
1.	Nabavka i ugradnja solarnog video – nadzora na divljim deponijama	10,000.00	Preneseni projekti iz 2020.god.
2.	Nastavak radova na uređenju Znanstovnog centra II faza	5,000.00	
3.	Uređenje dječijih igrališta u mjesnim zajednicama na području Grada Visoko	95,000.00	
4.	Sufinansiranje izgradnje obaloutvrde (osiguranje kosina obala sa obje strane rijeke Bosne) kod pješačkog mosta	59,000.00	
5.	Povećanje energetske efikasnosti na objektu KSC „Mladost“ (termofasada)	97,500.00	
6.	Povećanje energetske efikasnosti na objektu JU "Dom Zdravlja" (sanacija krova)	178,500.00	Prijedlog projekata za 2021.god.
UKUPNO:		445,000.00	
II Interventni radovi u slučaju ekoloških incidenata			I-XII
1.	Čišćenje divljih deponija	35,000.00	Preneseni projekti iz 2020.god.
2.	Zbrinjavanje animalnog otpada		
3.	Ostale intervencije u slučaju ekoloških incidenata		
4.	Čišćenje korita rijeke Fojnice i Bosne		

5.	Čišćenje potoka i riječnih korita na području Grada Visoko		
UKUPNO:		35,000.00	
III Deratizacija i dezinsekcija		5,000.00	
UKUPNO:		5,000.00	
IV Ostali projekti iz oblasti zaštite okoline		5,000.00	
UKUPNO:		5,000.00	
(Podrška projektima iz oblasti zaštite okoline+ Interventni radovi u slučaju ekoloških incidenata+deratizacija i dezinsekcija+ ostali projekti iz oblasti zaštite okoline)		490.000,00	

IV

Finansiranje planskih aktivnosti vršit će se prema dinamici priliva sredstava iz Fonda za zaštitu okoline ZE-DO kantona na području Grada Visoko za 2021. godinu.

okoline ZDK, a biće objavljen u «Službenom glasniku Grada Visoko».

Broj: 01/2-02-73/21

**Datum: 09.02.2021.godine
Visoko**

**GRADONAČELNIK
mr.sci. Mirza Ganić,
dipl.ing.s.r**

32.

V

Nosilac aktivnosti na realizaciji Programa ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu okoline ZE-DO kantona na području Grada Visoko za 2021. godinu je Služba za lokalni ekonomski razvoj, komunalne poslove, zaštitu okoline i javne nabavke.

VI

Program utroška sredstva iz Fonda za zaštitu okoline ZE-DO kantona na području Grada Visoko za 2021. godinu stupa na snagu danom davanja saglasnosti Gradskog vijeća Visoko i Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu

Na osnovu člana 37. stav 1. alineja 8. i člana 130. Poslovnika Gradskog vijeća Visoko („Službeni glasnik općine Visoko“, broj: 07/08, 06/11, 02/14 i 02/19) i („Službeni glasnik Grada Visoko“, broj: 03/20) i Zaključka Gradskog vijeća Visoko, broj: 01/1- 02- 34/21 od 29.01.2021.godine, Komisija za statut i propise Gradskog vijeća Visoko, na 4 sjednici, održanoj 19.02.2021.godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Odluke o visini i načinu plaćanja naknada za pogodnost korištenja i uređenja gradskog i ostalog građevinskog zemljišta na području Grada Visoko.

O D L U K A
o visini i načinu plaćanja naknada za
pogodnost korištenja i uređenja
gradskog i ostalog građevinskog
zemljišta na području Grada Visoko

(Prečišćeni tekst)

Član 1.

Ovom odlukom određuje se visina naknada za pogodnost korištenja i uređenje gradskog i ostalog građevinskog zemljišta na području Grada Visoko (u daljem tekstu: građevinsko zemljište).

I VISINA NAKNADE ZA
POGODNOST KORIŠTENJA
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Član 2.

Visina naknade za pogodnost korištenja građevinskog zemljišta - rente po 1m² korisne površine objekta koji će se graditi na gradskom građevinskom zemljištu i ostalom građevinskom zemljištu, utvrđuje se kako slijedi u:

- I zoni 28,98 KM/m²
- II zoni 24,15 KM/m²
- III zoni 19,32 KM/m²
- IV zoni 14,49 KM/m²
- V zoni 9,66 KM/m²
- VI zoni 4,83 KM/m².

Visina naknade za pogodnost korištenja građevinskog zemljišta po 1m² korisne površine za izgradnju poslovnih, proizvodnih, skladišnih, pomoćnih i poljoprivrednih objekata po zonama se umanjuje i to: 40 % za površinu objekata od 500,00 m² - 1000,00 m², odnosno 60% za površinu objekata veću od 1000 m².

Visina naknade za pogodnost korištenja stubnog mjesta, revizionog okna, infrastrukturnog objekta i slično po 1 m² korisne površine iznosi 6,90 KM/m² bez obzira na zonu u kojoj se nalaze. Naknada iz prethodnog stava ne odnosi se za infrastrukturne objekte jednog

stambenog objekta koji služi se potrebe jednog domaćinstva.

Član 3.

Visina naknade za pogodnost korištenja gradskog građevinskog zemljišta i ostalog građevinskog zemljišta po 1 m² za postavljanje reklamnih panoa iznosi:

- jednostrana reklama neosvijetljena 10 KM/m²;
- jednostrana reklama osvijetljena 20 KM/m²;
- dvostrana reklama neosvijetljena 15 KM/m² i
- dvostrana reklama osvijetljena 30 KM/m².

Član 4.

Obračunata naknada za pogodnost korištenja građevinskog zemljišta može se plaćati obročno na slijedeći način:

- do 10.000,00 KM jednokratno;
- od 10.000,00 KM do 30.000,00 KM najviše u 6 jednakih mjesečnih rata;
- od 30.000,00 KM do 60.000,00 KM najviše u 12 jednakih mjesečnih rata;
- od 60.000,00 KM do 100.000,00 KM najviše u 18 jednakih mjesečnih rata;
- od 100.000,00 KM i više najviše u 24 jednake mjesečne rate.

II VISINA NAKNADE ZA UREĐENJE
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Član 5.

Visina naknade za uređenje građevinskog zemljišta po 1m² površine objekta utvrđuje se kako je dato u tabeli.

POSLOVNI OBJEKTI		STAMBENI OBJEKTI	
Zona	Cijena (KM/m ²)	Zona	Cijena (KM/m ²)

I	7,25	I	4,83
II	5,80	II	3,86
III	4,83	III	2,90
IV	3,86	IV	2,42
V	2,90	V	1,93
VI	2,42	VI	1,45

Član 6.

Visina naknade za uređenje građevinskog zemljišta za proizvodne, pomoćne i poljoprivredne objekte po 1m² površine objekta utvrđuje se kako slijedi:

- I zoni 3,62 KM/m²
- II zoni 2,90 KM/m²
- III zoni 2,17 KM/m²
- IV zoni 1,81 KM/m²
- V zoni 1,45 KM/m²
- VI zoni 1,09 KM/m².

Ukoliko je korisna površina proizvodnog, pomoćnog ili poljoprivrednog objekta veća od 500,00 m², naknada iz prethodnog stava utvrđuje se kako slijedi:

- I zoni 2,42 KM/m²
- II zoni 1,93 KM/m²
- III zoni 1,45 KM/m²
- IV zoni 1,21 KM/m²
- V zoni 0,97 KM/m²
- VI zoni 0,72 KM/m².

Član 7.

Obračunata naknada za uređenje građevinskog zemljišta može se plaćati obročno na slijedeći način:

- do 10.000,00 KM jednokratno;
- od 10.000,00 KM do 30.000,00 KM najviše u 6 jednakih mjesečnih rata;
- od 30.000,00 KM do 60.000,00 KM najviše u 12 jednakih mjesečnih rata;
- od 60.000,00 KM do 100.000,00 KM najviše u 18 jednakih mjesečnih rata;

- od 100.000,00 KM i više najviše u 24 jednake mjesečne rate.

III ZAVRŠNE ODREDBE**Član 8.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o visini i načinu plaćanja naknade za pogodnost korištenja građevinskog zemljišta, uređenje i korištenje gradskog građevinskog zemljišta na području općine Visoko („Službeni glasnik općine Visoko“, broj: 2/14).

Ova odluka primjenjivat će se i na upravne postupke koji su započeti prije stupanja na snagu ove odluke.

Član 9.

Prečišćeni tekst Odluke o visini i načinu plaćanja naknada za pogodnost korištenja i uređenja gradskog i ostalog građevinskog zemljišta na području Grada Visoko sadrži:

- Odluku o visini i načinu plaćanja naknada za pogodnost korištenja i uređenje gradskog i ostalog građevinskog zemljišta na području grada Visoko objavljenu u „Službenom glasniku općine Visoko“, broj: 12/17;
- Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o visini i načinu plaćanja naknada za pogodnost korištenja, uređenje i korištenje gradskog građevinskog i ostalog građevinskog zemljišta na području općine Visoko objavljena u „Službenom glasniku općine Visoko“, broj: 1/19;
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o visini i načinu plaćanja naknada za pogodnost korištenja i

uređenje gradskog i ostalog građevinskog zemljišta na području grada Visoko objavljena u „Službenom glasniku Grada Visoko”, broj: 1/20 i

- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o visini i načinu plaćanja naknada za pogodnost korištenja i uređenje gradskog i ostalog građevinskog zemljišta na području Grada Visoko objavljena u „Službenom glasniku Grada Visoko”, broj: 01/21.

Član 10.

Ovaj Prečišćeni tekst Odluke o visini i načinu plaćanja naknada za pogodnost korištenja i uređenja gradskog i ostalog građevinskog zemljišta na području Grada Visoko objavit će se u „Službenom glasniku Grada Visoko“.

Broj: 01/1-02-106/21

Datum: 25.02.2021.godine

Visoko

PREDSJEDNIK	PREDSJEDAVAJUĆI
Komisije za statut i propise	Gradskog vijeća Visoko
Emir Džafić, s.r.	Pekić Nikola, s.r.

S A D R Ź A J		Strana
I – GRADSKO VIJEĆE VISOKO		
13.	Budžet Grada Visoko za 2021.godinu	01
14.	Odluka o izvršenju budžeta Grada Visoko za 2021.godinu	10
15.	Program kapitalnih ulaganja u infrastrukturu iz budžeta Grada Visoko za 2021.godinu	18
16.	Program komunalnih djelatnosti za 2021. godinu	21
17.	Program utroška sredstava tekućeg održavanja na području Grada Visoko za 2021. godinu	22
18.	Zaključak o davanju saglasnosti na Prijedlog Programa ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona na području Grada Visoko za 2021. godinu	23
19.	Odlukao raspisivanju izbora za članove savjeta u mjesnim zajednicama Grada Visoko za mandatni period 2021-2025 godina	23
20.	Odluka o imenovanju Komisije za sprovođenje izbora za članove savjeta u mjesnim zajednicama Grada Visoko za mandatni period 2021-2025 godina	25
21.	Odlukao stavljanju van snage Urbanističkog projekta „Dahirovac”	26
22.	Odluka o stavljanju van snage Regulacionog plana „Čekrekčije”	26
23.	Odluka o stavljanju van snage Urbanističkog projekta Sportsko-rekrecionog centra „Luka” Visoko	27
24.	Odluka o davanju u zakup poslovnih prostora na kojima pravo raspolaganja ima Grad Visoko	27
25.	Odluka o zamjeni nekretnina k.č. 1747/4 i k.č.1746/4 KO Mokronoge	40
26.	Odluka o uspostavi prava služnosti na nekretnini k.č. 411 KO Čekrčiči	40
27.	Zaključak o izjašnjenju na ponudu za prodaju nekretnina k.č. 78/3 i k.č. 80 KO Grajanj,	41

28.	Zaključak o izjašnjenju na ponudu za prodaju nekretnine k.č. 4032 KO Visoko	42
29.	Zaključak o davanju saglasnosti za izgradnju pješačke staze na lokalitetu „Vema” na dijelu nekretnine k.č.1701/1 KO Visoko	42
30.	Rješenja o imenovanju Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina	43
II - GRADONAČELNIK		
31.	Prijedlog Programa ulaganja sredstava iz Fonda za zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona na području Grada Visoko za 2021. godinu	44
III - KOMISIJA ZA STATUT I PROPISE		
32.	Prečišćeni tekst Odluke o visini i načinu plaćanja naknada za pogodnost Korištenja i uređenje gradskog i ostalog građevinskog zemljišta na području Grada Visoko	46

Izdavač: Grad Visoko, ul. Alije Izetbegovića br. 12A, Visoko
Glavni i odgovorni urednik: Zekija Omerbegović, sekretar Gradskog vijeća, **Telefon:** 032/732-502
Štampa: Grafički obrt „REMIX“ Visoko, **Telefon:** +387 32 746 038, **Mob:** +387 61 780 698